

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE**

**Colégio de Dirigentes**  
**Reunião ordinária de 01 e 08 de junho de 2020 – webconferência**

**Resumo Executivo 06/2020**

1. **Cestas básicas:** o reitor informou que está sendo concluída a montagem de 2.400 cestas e que, até amanhã à tarde, serão entregues em todos os câmpus. Ainda não definido se o feijão e o leite, a serem adquiridos da economia solidária serão entregues em remessa específica ou se agregados a cesta de julho. Observando haver inscritos não efetivamente necessitados, diretores estão mantendo contato telefônico com os mesmos para averiguar sua real situação, explicando não haver para todos e farão a distribuição das cestas nos câmpus para inibir irregularidades. Cestas que sobraem podem ser repassadas a quem se escreveu depois da sexta-feira. Diretor Alexandre Pitol sugere uma centralização de contatos na CCS para que notícias do IF Sul sejam divulgadas com maior abrangência. Sugerido que diretores encaminhem relação de contatos do câmpus para CCS. Diretor Álvaro Nebel questiona como deve proceder para entrega de cestas no caso de dois irmãos terem se inscrito; mesma situação relatada pela diretora Magda Santos. Definido que a entrega da cesta é por unidade familiar. Abordado novamente vem 08/06, o reitor disse que ainda está chegando material para as próximas cestas, que a Proap vai utilizar os 25% e que será acrescido café ou achocolatado. O diretor Fernando D'Oca perguntou se as novas adesões seriam a partir da próxima cesta, o que foi confirmado. O reitor lembrou que nosso limite é 5.273 cestas e temos condições de atender 1318 alunos.; ainda temos uma reserva para atender essas solicitações.
2. **Conjuntura atual:** o reitor manifestou sua preocupação com o agravamento da conjuntura, receoso com a ruptura dos poderes, levando o país a momentos de incerteza entre o autoritarismo e o enfrentamento. Sobre a pandemia, disse que ainda não atingimos o pico do contágio. Mencionou o aumento da pressão pelo retorno às aulas, após a orientação do governo estadual; informou que reitores dos institutos e universidades estão fazendo movimento conjunto para não retorno antes de agosto.
3. **TED-CONIF:** o reitor informou que já estão em processo de compra os insumos referentes à TED de R\$290.000,00 (álcool, sabão, máscaras, protetores, equipamentos permanentes). Solicitado que câmpus interessados na costura de máscaras informem Proap, até quinta-feira, dia 4, pois a chamada pública, por câmpus, será dia 05, edital Proex, para confecção de 50.000 unidades. As máscaras serão enviadas aos câmpus cortadas, trabalho este feito por servidores do CaVG. Será pago R\$0,50 por unidade costurada, via recibo simples. Para a montagem dos protetores faciais não há pagamento, por ser serviço interno dos câmpus. O diretor Tales Amorim pediu apoio para saber onde adquirir os insumos para protetores faciais, sugerindo compra conjunta. Sobre a aquisição de máquinas de costura para o câmpus Sapiranga, o diretor foi orientado a contatar o pró-reitor Vinícius Martins. Todos os câmpus que trabalharem em alguma das ações terão direito a um bolsista por ação. O edital de seleção dos bolsistas é o que os representantes de extensão dos câmpus têm. Quanto à legalidade do pagamento das máscaras e de bolsas (um mês), as pró-reitoras Daniela Lopes e Gisela Duarte explicaram não haver problemas, pois trata-se de projeto pronto vindo da Setec para atendimento à comunidade externa, com participação de estudantes, com início e fim determinados.

4. **Orientação Institucional para os estágios obrigatórios e não obrigatórios no IFSul:** a pró-reitora Gisela Duarte explicou que em 20 de março enviou orientação sobre o cancelamento dos estágios na forma presencial, atendendo a moessa IN e NT conjunta do Ministério do Trabalho e da Procuradoria do Trabalho; disse que houve pressão de empresas e de alunos que têm estágio remunerado; que a Camex e representantes da extensão dos câmpus vêm avaliando toda a legislação, pensando na nossa realidade, agora e no retorno; estão elaborando minuta de IS a ser encaminhada para análise da Projur. Disse que NT do CNE de 38/05 permitindo que os estágios fossem cumpridos sempre que possível de forma on line; se necessariamente presenciais, devem atender orientações de saúde e segurança recomendadas pelo Ministério da Saúde. Diretores lembraram que há situações em que o estágio remunerado é a fonte de renda da família. A minuta elaborada pela Câmara será trazida para apreciação na próxima reunião.
5. **Comissões: RAC, RAD, PROCESSOS SELETIVOS E CONCURSOS:** a diretora Cláudia Schwabe propôs que as comissões que tratam desses temas aproveitem este período em que os docentes estão com menos atividades letivas para dar andamento aos estudos. Considerando portaria que altera a RAD, não há condições de continuar o trabalho agora. Sobre cursos e concursos, ficou definido que o servidor Renato Giusti encaminhará aos diretores um resumo do que já foi tratado, para discutir em reunião do Codir, marcada especificamente para o tema.  
**Encaminhamento:** será marcada reunião do Codir para discutir cursos e concursos.
6. **UASGs:** a pró-reitora Daniela Lopes apresentou o redimensionamento das UASGs, informando que a opção foi por fazer o redimensionamento, permanecendo Pelotas, CaVg e Reitoria. Num primeiro momento permanecem ainda Charqueadas e Passo Fundo. Serão desabilitadas primeiro, Gravataí, Sapiranga, Lajeado, Bagé, Santana do Livramento, Camaquã e Venâncio Aires; posteriormente Charqueadas e, por último Passo Fundo. O diretor Alexandre Pitol acha incoerente haver 3 UASGs na mesma cidade, que o ideal seria regionalizar. Também manifestada preocupação com a possibilidade perda de cargos e de remanejamento de servidores. Diretor Cristian Conceição vê mais impacto político do que na execução. A pró-reitora explicou que não haverá movimentação de competências. Diretor Fernando D'Oca considera importante deixar em aberto a possibilidade de regionalização e fazer avaliações. Após amplamente discutido e considerando reunião do Forplan sexta-feira, o assunto voltará à pauta na segunda-feira. Em 08/06, a diretora Daniela Lopes lembrou que na reunião anterior apresentou a proposta da Câmara de Administração; que seriam desabilitadas as UASGs por critérios; disse que o diretor Jeferson Wolff pediu quem fosse feita a correção desses critérios, pois o câmpus tem 18 e não 8 contratos, passando à frente de Passo Fundo. Assim Charqueadas ficaria mais tempo com a UASG ativa. Explicou que na Câmara de Administração foram feitos testes com chefes de departamento, o que trouxe tranquilidade para os chefes de departamento e contadores e pessoal do financeiro. No Forplan de hoje ficaram pontos pendentes; o Forplan vai encaminhar ao Ministério da Economia ofício solicitando que se pronuncie sobre as questões que envolvem PGC, PNAE, delegação de competências, despesas, entre outras. Apresentou lâminas sobre os perfis das UASGs. Não haverá mudanças de competências nem de regimento. Informou que enquanto houver licitação em andamento a UASG não vai ser desabilitada, mas é necessário encaminhar nosso plano ao Ministério da Economia. Foram prorrogados os prazos de implantação para 31/12/2010, depois 31/03/2021 e 31/03/2022. O diretor Fernando D'Oca não entende que haja impossibilidade de regionalizar tendo alguns câmpus atrelados a outro a partir do texto da portaria; que essa alternativa não deve ser excluída de antemão. Considera antipático três UASGs em Pelotas. O reitor manifestou-se totalmente

contrário à criação de miniestrutas de reitoria nos câmpus, até porque os câmpus não terão condições de atender; que hoje não há condições técnicas e políticas de regionalizar. Disse não ser contra a avaliação do processo; quanto a encaminhar ao Consup, a pró-reitora Daniela Lopes disse ter analisado e não há necessidade de encaminhar, a não ser que seja aprovada a regionalização. Após encerradas as discussões, foi realizada votação, com as seguintes alternativas: a) proposta vinda da Câmara de Administração – proposta vencedora com 09 votos; b) outra proposta a ser construída -0 votos; c) abstenções – 0e votos.

7. **Status de aquisição de impressoras 3D e insumos;** o diretor Tales Amorim pergunta como está cada um dos processos que envolvem as compras de impressoras, qual a perspectiva de tempo para a chegada dos equipamentos e também dos insumos para álcool e máscaras. O reitor lembrou que são três ações diferentes. Os R\$290.000,00 já chegaram. A outra ação é uma licitação nacional, a ser feita primeiro no Espírito Santo e a terceira é do edital Conif /Setec, em que tivemos dois projetos aprovados, mas recursos não chegaram. A pró-reitora Daniela Lopes explicou que aprovou semana passada o termo de referência dos insumos e das impressoras estava para análise na DTI, estamos analisando os preços, e irá para a rua depois do edital passar pela Projur, talvez duas semanas para marcar a licitação. A diretora Gisela Duarte disse que a Proex está trabalhando no edital da produção de máscaras de tecido, protetores faciais, álcool em gel e sabonete líquido. Está aguardando quais cidades vão costurar, porque a bolsa será dada para aluno de câmpus da respectiva cidade que está trabalhando. A pró-reitora Daniela Lopes disse que o número de costureiras fechou em 60 – 833 máscaras por costureira, valor de bolsa R\$ 416,00.
8. **Contratação de serviço comum de engenharia:** a Daniele Lopes explicou que a Proap em parceria com a DPO está fazendo levantamento de demanda para a contratação de serviço de manutenção por demanda. Foi enviado modelo de termo de referência aos câmpus; seriam serviços de elétrica, hidráulica, pintura, jardinagem, baseado na tabela SINAF, conforme necessidade dos câmpus; os câmpus não são obrigados a aderir. O diretor Michel Oliveira disse ser uma solução importante para atender os câmpus que não têm profissional das áreas. O reitor ratificou que a ideia surgiu para atender os câmpus que não têm condições de manter contratos de manutenção e que cada um deve avaliar se deseja ou não aderir.
9. **Levantamento dos grupos de risco:** a diretora Ana Paula Silva explicou que em 02/06 fez segunda extração dos dados e fez apresentação do documento que compara as duas extrações, informando que as planilhas serão encaminhadas aos diretores. O diretor Carlos Correa sugeriu banner permanente na página incentivando as pessoas a responderem. O reitor concorda com a preocupação dos diretores sobre como tratar os casos, como processar a retomada a partir dos dados apresentados nas planilhas.
10. **Espaço virtual de compartilhamento de boas práticas e resolução de problemas:** o diretor Tales Amorim ressaltou que há muitas ações pensadas e executadas nos câmpus e que há a dinâmica de cada câmpus agir do seu jeito; então falta um local virtual onde devam ser inseridos situações problemas, soluções que estão sendo dadas, para que todos possam acessar, primeiro no IFSul, depois expandir para a rede. Considera a sistematização disso importante para o IFSul. A Diretora Ana Paula Cavaleiro já foi testado no Moodle com os

NUGAIs, não foi exitosa a experiência, mas é um caminho. O reitor disse que pedirá à diretora Ana Paula Cavalheiro estudar ferramenta ou sistemática para apresentar ao Codir.

11. **Matriz 2021:** a pró-reitora Daniela Lopes informou que a matriz ainda não está fechada, mas a previsão de orçamento do MEC para 2021 é 18% menor do que a deste ano.
12. **Protocolos:** o reitor disse que o objetivo é ter um documento que abarque todos os procedimentos. O diretor Carlos Correa falou sobre a pressão da comunidade para o retorno, observado até quando da entrega das cestas., do mesmo modo que outro grupo pressiona o contrário. Gostaria de discutir o Decreto 55.292, do governo estadual e a Portaria conjunta 01/2020, documentos muito bem construídos tecnicamente e define critérios para desenvolver atividades no RS, que podem ser balizadores para nossas ações quando voltarmos. A diretora Carla Pires informou que as coordenações dos fóruns do Conif fizeram documento de diretrizes para levar em consideração nos planos de contingências institucionais, a ser entregue no final da semana às instituições. Sobre observação à hierarquia dos órgãos emitentes dos documentos, o STF deu autonomia aos governos estaduais e prefeituras. O reitor lembrou que temos comissões estão estudando propostas de protocolos para o retorno, que precisam ser acelerados, fazer proposta básica inicial, submeter à consulta pública; depois do dia 20 definir ou não a prorrogação, depois fazer live, já com proposta do documento básico. Propõe delimitar prazo para as câmaras elaborarem o documento. O pró-reitor Vinícius Martins informou que alguns câmpus ainda não preencheram as planilhas. A pró-reitora informou que a Camex já está com sugestões de propostas relativas à competência da Proex, que serão levadas ao Forproex nacional. O diretor Celso Gonçalves defende definir parâmetros de decisão para informar à comunidade; que o retorno só poderá acontecer depois de análise pontual e de reconstrução do calendário acadêmico. O pró-reitor Vinicius Martins solicitou aos diretores o envio das planilhas preenchidas para que as Câmaras possam trabalhar nelas, para depois elaborar o plano de ação. O diretor Jeferson Wolff sugeriu que equipe técnica deve fazer determinadas definições referentes ao protocolo, do mesmo modo que nem todos os itens podem ser levados à consulta pública, por serem imperativos, como o uso de máscara e o distanciamento. Considerando que a discussão já vem sendo feita há um mês e meio, ficou definido o dia 22 de junho, como prazo final para encaminhamento das planilhas. O diretor Tales Amorim disse que já há questões definidas e são indiscutíveis, e concorda com os outros diretores sobre termos informações claras para a comunidade. O reitor lembrou que não é só definir o documento; é preciso tempo para adequações, aquisição de insumos e isso leva tempo e que o protocolo vai definir as orientações gerais. O pró-reitor Vinicius Martins salientou que a planilha não será documento fechado, que detalhes ou novas necessidades podem ser incluídas posteriormente e o reitor propôs que na próxima reunião sejam discutidos os pontos mais nevrálgicos .
13. **Questionário:** o reitor pediu que a diretora Ana Paula Silva encaminhe a versão final do questionário solicitando sugestões para retorno aos servidores, para que possa ser colocado no ar até quarta-feira próxima; será disponibilizado no Suap e informado aos servidores por e-mail.
14. **Estágios:** sobre estágios obrigatórios e não obrigatórios, a pró-reitora Gisela Duarte lembrou que a Camex estava construindo minuta de IN a ser analisada pela Projur; que o procurador referiu-se a MP 927, que permite o estágio remoto e, não sendo possível, o presencial, desde

que a empresa garanta os equipamentos de proteção e prevenção; que a Norma Técnica do Ministério do Trabalho diz que temos que tirar todos os estudantes de 16 a 18 anos das atividades presenciais e que o estágio remoto não poderia ser substituído por aulas. A MP é superior e prevê o presencial, então a IN é legal. A IN vai passar para a Câmara de Ensino para que valide a parte curricular e pedagógica referente à formação curricular. Salientou que a IN é válida apenas para a situação atual. A IN pronta será trazida ao próximo Codir, abrangendo a situação empresa/escola e a parte pedagógica.

15. **Liberação de servidor para Mestrado e Doutorado:** o diretor Mack Pedroso disse que há cinco vagas no câmpus e apenas três se inscreveram e se classificaram e gostariam de saber se podem ser liberados, estão sendo cobrados pelas instituições. O pró-reitor Nilo Pozza explicou deve haver tratamento isonômico para todos e, fazendo levantamento, identificou que alguns servidores não preenchem todos os requisitos, o que interromperia o edital; que o reitor propôs fatiar o edital e analisar se, em alguns câmpus, todos cumpriram os requisitos; que em dois câmpus há problemas; salientou que o edital foi único e liberar alguns enfraqueceria a segurança jurídica do edital; muitas instituições também estão com as atividades suspensas; outro complicador é a necessidade de contratar substituto agora e os diretores liberariam sem substituto; por outro lado há servidores querendo suspender o afastamento pela interrupção das atividades nas instituições. O reitor salientou que, se existe da Codepe e análise jurídica não há o que fazer, tem que respeitar, mas sugere estudo para ver
16. **Concurso:** o reitor informou que edital está pronto; aguardando pronunciamento do Banco do Brasil sobre liberar pagamento de GRU via internet banking; pergunta sobre aguardar até sexta-feira pelo retorno do banco ou liberar o edital nos moldes antigos. O reitor irá entrar em contato com a Proap para publicar o edital.
17. **Participantes:** Flávio Luis Barbosa Nunes, Alexandre Pitol Boeira, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Ana Paula Nogueira e Silva, Carla Simone Guedes Pires, Carlos Jesus Anghinoni Correa, Celso Silva Gonçalves, Cláudia Redecker Schwabe, Cristian Oliveira Conceição, Daniela Volz Lopes, Fernando Rodrigues Montes D'Oca, Gisela Loureiro Duarte, Giulia D'Avila Vieira, Jeferson Fernando de Souza Wolff, Júlio Cesar Costa da Costa, Mack Leo Pedroso, Magda Santos dos Santos, Marco Antônio da Silva Vaz, Michel Formentin de Oliveira, Nilo André Pozza Rodrigues, Rocelito Lopes de Andrade, Rodrigo Nascimento da Silva, Tales Emílio Costa Amorim, Vinicius Martins.