

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Reunião ordinária de 19 de agosto de 2021**  
**Resumo Executivo 025/2021**

**1. Nova regulamentação RSC:** Presidente da CPPD Central, Natali Cardoso, apresentou as principais alterações da Normatização de Reconhecimento de Saberes e Competências. Regramento do IFSul com adequações deve ser encaminhado até 11 de setembro. A planilha apresenta exclusão de itens 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34 e 36 (RSC I), 8, 9 e 14 (RSC II) e alteração textual dos itens 1,6, 12, 13, 14 e 50 (RSC I), 21 (RSCII) e 24 (RSC III). Reitor explicou que as alterações são válidas para os procedimentos de concessões. Natali explicou que o material foi encaminhado para as CPPDs locais, para repasse aos pares. Diretor Fábio Lemes solicitou que assuntos de importância sejam encaminhados por e-mail ou memorando. Natali Cardoso disse ter se colocado à disposição de todas as CPPDs locais para esclarecimentos, mas não recebeu questionamentos até o momento. Pró-reitor Thiago Giusti salientou que para todos os processos que entrarem antes da aprovação do novo regulamento seguirão valendo as normas atuais, até 11 de setembro. Após essa data, explicou o reitor, haverá um limbo até que seja aprovado o novo regulamento pelo Consup e posteriormente pela CPRSC/MEC, a menos que seja encontrada brecha na legislação para manter o atual regulamento. Diretora Cláudia Schwabe considera que os gestores devem ser celeres para evitar que colegas fiquem no limbo entre os dois documentos. Presidente Natali Cardoso ressaltou que a alteração não é voluntária, é obrigatória, e a demora em aprovar vai fazer que fiquemos sem regulamento. Diretor Fábio Lemes vê dificuldade em pessoas para fazer o trabalho. Considera que parte do trabalho feito pela CPPD deveria ser parte da rotina administrativa. Reitor lembrou que Conif tem feito movimento para ganhar tempo nesse processo. Explicou que a validade ou não de usar o regulamento atual até a aprovação do próximo vai determinar a data da reunião do Consup. Se Conif tiver atendido o pleito, será postergada a avaliação pelo Consup. Pediu que pró-reitor Thiago Giusti ajude a localizar quem tem direito à RSC e não está procurando, principalmente os mais antigos. A análise do documento deve ser para ver se o trabalho da CPPD está de acordo com a resolução. Diretora Ana Paula Silva manifestou dúvidas: considera que deveria ser revogação do regulamento e aprovação de um novo; também que seria primeiro aprovado pela CPRSC e depois pelo Consup. Pró-reitor Thiago Giusti esclareceu que os 90 dias é para encaminhamento à CPRSC. Reitor considera importante passar primeiro pelo Conselho e, havendo alterações na CPRSC retornaria ao Conselho. Diretora Ana Paula Silva considera que não pode haver resolução aprovando, pois não poderá haver dois atos normativos vigentes conflitantes. Reitor sugeriu inserir um artigo determinando a vigência a partir da aprovação da CPRSC. Pediu apoio à CPPD para que ela possa fazer seu trabalho.

**2. Resumo Executivo 24:** aprovado.

**3. Monitoramento de pregões conjuntos entre os câmpus:** pró-reitor Ernesto Perez não conseguiu concluir planilha; a tabela atualizada deverá ser encaminhada esta semana; alguns câmpus e reitoria saíram do pregão compartilhado por não terem condições, precisam ser feitas ações individualizadas. Diretor Fábio Lemes disse que o câmpus fará o que foi comprometido este ano, mesmo sacrificando algumas coisas que fariam, mas para o próximo ano terá que ser conversado sobre a reciprocidade. Não ter compras compartilhadas vai gerar trabalho para todos. Reitor solicitou que sejam revisadas todas as questões de cancelamento de pregões conjuntos previstos para não perder e que o prazo deverá ser dezembro. Pró-reitor lembrou

que deverá ser feito esforço para executar todos os pregões conjuntos previstos. Solicitou que a tabela seja atualizada. Pró-reitor Ernesto Perez disse que este ano o orçamento está 100% liberado, permitindo que se organize de forma diferente e ainda é possível realizar execução orçamentária eficiente.

**4. Concursos :** diretora Claudia Schwabe lembrou que há grupo pensando as questões mais práticas do concurso, relatou falta ou ruído de comunicação. A intenção é repassar a todos os diretores o que vem sendo discutido até agora. Necessidade de alinhar e compartilhar todas as informações. Importante começar a pensar espaços que cada um tem na sua cidade para realizar concurso, a viabilidade na ponta do processo (31/08). Em função das cotas, todos os câmpus precisam fazer o concurso. Datas pensadas inicialmente 31/10 e 7/11 (manhã e tarde), pontos relacionados ao plano de contingência, quantitativo de fiscais (dificuldade pelos valores pagos). Cada diretor poderia organizar datas, uma vez que há provas iguais. Trabalhar juntos para evitar judicializações, uma vez que a complexidade está nos detalhes. Pró-reitor Rodrigo Nascimento disse estar sendo finalizada a revisão das provas, já começada impressão das provas prontas; até fim de setembro essa parte estará pronta. Lembrou que precisa considerar salas para alunos com necessidades específicas. Não sabe se haverá possibilidade de aumentar valor de pagamento de fiscais. Alguns câmpus já estão se organizando quanto às salas. Escolas estaduais questionam quanto à higienização e as condições de atividades dia seguinte, questão de protocolo. Não gosta da possibilidade de 31/10. Diretor Fábio Lemes considerou a questão política. Para a diretora Ana Paula Silva, a situação de prova é específica e precisa de todas as definições, além das questões operacionais sobre tudo o que precisa ser desenvolvido antes, no dia e posteriormente à data da prova. Diretora Giulia Vieira disse que todo o concurso será na Unipampa. Bagé só tem uma área afim, educação física. Perguntou se os diretores participaram da divisão encaminhada pelo DES. Diretor Fábio Lemes sugere partir do compilado feito pela diretora Ana Paula Silva. Diretor Celso Silva colocou duas questões que preocupam o câmpus, o valor do pagamento dos fiscais e a limpeza das salas, que demandam um incentivo maior. Diretora Cláudia Schwabe sugeriu que os dez diretores envolvidos nos concursos se reúnam em outro espaço para discussão. Reitor lembrou que foi definida a retomada dos concursos; entende que há série de questões a serem cuidadas; que a comissão foi criada para ajudar a DES; que questões fora do escopo de definição das comissões devem ser trazidas para o Codir; não divulgar antes de 31/08. Candidatos estão cobrando a retomada dos concursos, já que todos os outros estão andando. Temos 35 vagas paradas desse 2019, o que é perigoso. Lembrou que semana passada, portaria MEC mudou banca de docentes das universidades, realocando as vagas entre elas. Nosso banco hoje mostra ociosidade, o que precisa ser corrigido com urgência. Quanto à limpeza das salas, buscar alternativas, talvez pagar o dobro de horas. Lembrou que o dinheiro para pagar fiscais além do recurso sairá do custeio, de onde também sairá o pagamento dos processos seletivos. Orçamento do próximo ano é o mesmo de 2019. Comissões devem continuar trabalhando. Também haverá concurso para técnicos-administrativos. Diretora Ana Paula Silva considera que próxima reunião, segunda-feira, 14 horas, deve ter a participação dos dez diretores.

**5. Edital de ressarcimento:** pró-reitor Thiago Giusti disse haver a IN 3, que trata de apoio financeiro à cursos de qualificação para servidores. São dois editais anuais. Desde 2019 não têm sido feito os dois. O edital de ressarcimento depende do orçamento, que sai do custeio do câmpus, por isso precisa discutir se o edital será lançado. Considera que seja lançado, mesmo com valor menor. Os últimos editais foram de R\$ 100.000,00 por semestre. Reitor lembrou que a política de qualificação deve ser mantida. O valor de custeio sai do câmpus, proporcionalmente ao que o servidor solicitou. Diretor Marcos Betemps solicitou extrato dos inscritos. Diretor Fábio Lemes questionou a situação do servidor removido. Pró-reitor Thiago Giusti considera que o câmpus que está recebendo um servidor qualificado deve arcar com o pagamento. O diretor e

o reitor destacaram que o problema está no edital de remoção, não no edital de ressarcimento. Diretor Carlos Correa perguntou se é edital para novas inscrições ou se é pautado no deste ano. Pró-reitor Thiago Giusti explicou que há despesa reservada dos ressarcimentos já em andamento; que o edital a ser lançado agora é para novas concessões e que o valor atual é para pagamento dos que já foram contemplados; os contemplados agora receberão referente ao segundo semestre e o ressarcimento será feito no último mês do ano. Diretora Cláudia Schwabe considera importante fazer levantamento semestral dos interessados. Pró-reitor lembrou da importância de controle ao aprovar projetos, se é com ônus, ônus limitado ou sem ônus, pois o servidor pode se candidatar ao ressarcimento. Reitor lembrou que o edital é para todos, o cuidado deve ser na aprovação inicial do projeto. Pró-reitor Thiago Giusti vai encaminhar planilha completa, com duração de cursos. Quantos aos novos, apenas perspectivas se irão solicitar. Reitor propôs que o tema retorne próxima semana, para lançar o edital.

**6. Criar um manual ou orientação para emissão de empenhos e na parte de contratos para os câmpus que não tem mais Uasg:** diretor Geovane Griesang manifestou preocupação dos servidores referente à migração de sistema. Pró-reitor Ernesto Perez está realizando algumas oficinas sistemáticas para quem trabalha com contratos. Há manual de contrato bastante amplo e grupo de WhatsApp específico para contratos. Sobre orçamento, ainda não há informação.

**7. Informes:** diretor Michel Oliveira explicou que a DPO criou dois GTs, um para a regulamentação documental dos câmpus e outro voltado a medidas de acessibilidade implantadas no IFSul, com o objetivo de criar diagnóstico sobre essas situações e propor encaminhamentos para a regularização de possíveis pendências; encaminhou memo às direções pedindo indicação de servidor para que os GTs possam contatar buscando informações para o trabalho a ser desenvolvido.

**Encaminhamento:** o memorando deve ser respondido pelos diretores até 26/08.

**8. Participantes:** Flávio Luis Barbosa Nunes, Ana Paula Nogueira e Silva, Carlos Jesus Anghinoni Correa, Cátia Xavier, Celso Silva Gonçalves, Claudia Redecker Schwabe, Ernesto Monteiro Perez, Fábio Roberto Moraes Lemes, Geovane Griesang, Gisela Loureiro Duarte, Giulia D'Ávila Vieira, Leonardo Betemps Kontz, Lucas Vanini, Marcia Beatriz da Silva, Marco Antônio da Silva Vaz, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Marcus Eduardo Maciel Ribeiro, Marta Helena Blank Tessmann, Michel Formentin de Oliveira, Natali Cardoso, Patrick Coelho Vieira, Rodrigo Nascimento, Thiago Giusti, Veridiana Krolow Bosenbecker, Vinicius Martins.