

EDITAL FAIFSUL – 17/2023

**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO DE BOLSISTA COLABORADOR(A) PARA ATUAR EM
PROJETO DE EXTENSÃO JUNTO AO IFSUL**

A FUNDAÇÃO ÊNNIO DE JESUS PINHEIRO AMARAL DE APOIO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE torna pública a abertura das inscrições para o processo seletivo destinado à contratação, por tempo determinado, de BOLSISTA COLABORADOR(A) EDUCADOR SOCIAL, para atuar no projeto de extensão “IDEAÇÃO: Ações para o enfrentamento das consequências socioeconômicas da pandemia da COVID-19 – Ação: Promover a cidadania através de atividades educativas, registrado no Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, via processo eletrônico, número 23164.002859.2022-08, conforme segue:

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido por este Edital.
- 1.2 Os valores de bolsas e os requisitos mínimos para candidatura deste edital estão de acordo com Resolução Normativa 015/2010 do CNPq e Instrução de Serviço 11/2015 do IFSul.
- 1.3 A realização do Processo Seletivo ficará a cargo da coordenação e equipe do Projeto.
- 1.4 Ao efetivar a inscrição, a(o) candidata(o) declara estar ciente do conteúdo deste Edital e acata, na íntegra, as suas disposições.
- 1.5 Não é permitido o acúmulo de bolsas para candidatas(os) já participantes de programas de fomento a estudo e pesquisa do Governo Federal, com bolsas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) ou bolsas da instituição financiadas por esforço próprio. As(Os) candidatas(os) deverão estar atentas para evitar a sobreposição de períodos de vinculação entre os programas.
- 1.6 A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício com o IFSul, sendo de caráter emergencial e temporário.
- 1.7 Dúvidas e informações poderão ser encaminhadas para o e-mail ss-projetoideacao@ifsul.edu.br

2 DAS VAGAS

- 2.1 O processo seletivo destina-se ao preenchimento de 01 (uma) vaga para a função de BOLSISTA COLABORADOR(A) e formação de cadastro reserva para atender as necessidades de desenvolvimento e execução de atividades educativas não escolares com adolescentes e jovens em instituição da cidade de Sapucaia do Sul. As atividades deverão considerar temas destinados à formação cidadã advindos do contexto social e pedagógico dos educandos e educandas.
- 2.2 Serão selecionadas(os) candidatas(os) residentes na Região Metropolitana de Porto Alegre, de acordo com os critérios de pontuação determinados no Quadro III.
- 2.3 Para fins de classificação, serão aplicados os critérios apresentados na seção 6 - DA SELEÇÃO.
- 2.4 Caso o número de candidatas(os) classificadas(os) seja maior que as vagas efetivamente preenchidas, estas irão compor cadastro reserva e poderão ser recrutadas(os) conforme necessidade posterior, sempre observando-se a ordem de classificação.

- 2.5 As 08 horas semanais para as atividades educativas não escolares ocorrerão em dois encontros semanais de 04 horas cada um.
- 2.6 O A carga horária total semanal será de 10 horas, divididas da seguinte forma: 02 horas semanais para reuniões (online) com a coordenação e 08 horas semanais (presenciais) para as atividades educativas não escolares.
- 2.7 As atividades previstas ocorrerão predominantemente na sexta-feira, no turno da manhã e tarde, e estão previstas a iniciar a partir de 02 de junho de 2023.

3 DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 As inscrições serão recebidas unicamente via correio eletrônico e deverão ser enviadas em um único email para o e-mail ss-projetoideacao@ifsul.edu.br contendo as seguintes informações:
- 3.1.1. Assunto: EDITAL xx/2023 FAIFSUL - NOME DA/O CANDIDATA(O).
- 3.1.2. No corpo do e-mail, os candidatos devem manifestar intenção de inscrição na vaga de bolsista colaborador, contendo ainda a documentação exigida como anexo.
- 3.2 O horário limite para o envio do email da candidatura será às 23h59 da data final de inscrição, conforme Cronograma – Quadro II
- 3.3 Os documentos a serem anexados devem estar numerados de acordo:
1. Formulário de inscrição em formato PDF (Anexo I – Formulário de Inscrição).
 2. Cópias digitalizadas legíveis dos documentos comprobatórios como Requisitos Mínimos para concorrer à função a qual está se candidatando, de acordo com o Quadro I.
 3. *Currículo Lattes* atualizado (em pdf, rtf, doc ou docx).
 4. Cópia digitalizada do RG.
 5. Cópia digitalizada do CPF.
 6. Comprovante de residência em seu nome; se em nome de outrem, apresentar Anexo II preenchido com cópia de documento de identificação do declarante.
 7. Cópia digitalizada dos documentos comprobatórios para pontuação de acordo com o Quadro III;
- 3.4 Serão deferidas as inscrições para candidaturas que cumpram todas as condições do item 3.3.
- 3.5 Não serão consideradas inscrições com dados incompletos e/ou não estiverem legíveis ou com falta de alguma documentação solicitada neste edital.

4 DAS ATRIBUIÇÕES, DO VALOR DA BOLSA, DA CARGA HORÁRIA E DOS REQUISITOS MÍNIMOS

- 4.1 Serão atribuições das (os)candidatas(os) selecionada(os):
- a. Realizar e acompanhar atividades relativas às atividades de formação cidadã através de atividades educativas conforme requisitos apresentados no Quadro I.
 - b. Elaborar materiais didáticos e/ou complementares e atividades avaliativas para as atividades educativas.
 - c. Participar do desenvolvimento e acompanhamento das atividades e informar à coordenação e à equipe do projeto os problemas e eventuais dificuldades no desempenho de suas funções.
 - d. Participar de reuniões com a coordenação e equipe do projeto.
- 4.2 As atividades das(os) candidatas(os) selecionadas(os) serão realizadas em modo presencial (a depender dos protocolos adotados pelo IFSul, visando atender as recomendações da Organização Mundial de Saúde (OMS) de prevenção ao COVID-19 e por meio da adoção de medidas para evitar o contágio e propagação do vírus, de modo a resguardar a saúde da equipe).
- 4.3 Em caso de trabalho remoto, determinado pelo IFSul, a(o) candidata(o) selecionada(o) deve dispor de recursos próprios necessários para a execução da função, tais como equipamentos de informática e serviço de internet para a realização da atividade em formato remoto.
- 4.4 O período de contratação será de 03 meses.
- 4.5 O valor da bolsa será pago conforme Quadro I, observando-se o cumprimento das horas de

trabalho e o cronograma de atividades semanais definidas pela coordenação e equipe do projeto para o cumprimento das metas do projeto.

- 4.6 O pagamento da bolsa será dividido em três parcelas mensais de R\$1.500,00 sendo que a primeira parcela será paga 30 dias após o início das atividades
- 4.7 A Fundação FAIFSul, responsável pelo pagamento da bolsa, orienta que é obrigatório que as informações bancárias sigam duas regras: 1) A titularidade da conta precisa estar no nome da pessoa selecionada e 2) Não pode ser banco digital.
- 4.8 Caso a pessoa selecionada não tenha conta bancária em seu nome, poderá providenciar após a seleção. Não é obrigatório o preenchimento das informações de dados bancários para a participação no processo seletivo.

Quadro I – Função, Valor da Bolsa, Carga Horária e Requisito Mínimo

Função	Valor Mensal da Bolsa	Carga Horária Semanal	Previsão de Vagas	Requisito Mínimo
Bolsista colaborador(a) Educador Social	R\$1.500,00	10h	1	Curso Superior completo de Educador Social OU Assistência Serviço Social OU Pedagogia OU Sociologia, reconhecidos e registrados pelo MEC

5 CRONOGRAMA

Quadro II – Cronograma

Inscrições	20/04/2023 a 30/05/2023 05/05/2023
Homologação das inscrições	03/05/2023 - 08/05/2023
Prazo de recurso referente à homologação das inscrições	04/05/2023 - 09/05/2023
Respostas aos recursos à homologação das inscrições e classificação da primeira etapa – análise curricular	11/05/2023 - 15/05/2023
Prazo de recurso da análise curricular	12/05/2023 - 16/05/2023
Respostas aos recursos da análise curricular e classificação final da primeira etapa - análise curricular	18/05/2023 - 19/05/2023
Divulgação dos horários e locais das entrevistas	19/05/2023
Resultado das entrevistas	26/05/2023
Resultado parcial	26/05/2023
Prazo de recurso do resultado parcial	29/05/2023
Respostas aos recursos do resultado parcial e homologação do resultado final	A partir de 31/05/2023

6 DA SELEÇÃO

- 6.1 O processo seletivo, a ser conduzido por comissão designada pela FAIFSul e pela coordenação geral do projeto IFSul, será realizado nas seguintes etapas: 1) Análise curricular e 2) Entrevista. Os critérios de pontuação da etapa 1 estão discriminados no Quadro III.
- 6.2 A primeira etapa (análise curricular) tem peso de 60% na pontuação final. Serão avaliados os requisitos mínimos para ocupação do cargo, análise curricular e experiência profissional a partir

dos documentos entregues. A pontuação gerada pelos documentos analisados pela comissão de seleção obedecerá os critérios estabelecidos no Quadro III e definirá a ordem de classificação desta primeira etapa do processo de seleção.

- 6.3 Serão selecionadas para a segunda etapa (entrevista) até 05 (cinco) candidatas(os) por vaga, observando-se a estrita ordem de classificação na primeira etapa.
- 6.4 A segunda etapa (entrevista) tem peso de 40% da pontuação final.
- 6.5 A pontuação final de cada candidata(o) será a soma das pontuações obtidas na primeira e segunda etapas: Análise de currículo (máximo de 60 pontos) e Entrevista (máximo de 40 pontos).
- 6.6 As(Os) candidatas(os) aprovadas(os) serão classificadas(os) por ordem decrescente em relação ao total de pontos obtidos.
- 6.7 No caso de empate, será utilizado como critério de desempate a maior pontuação em experiência profissional entre as(os) candidatas(os) empatadas(os). Caso o empate persista, será utilizada a nota da entrevista e, por fim, o sorteio.
- 6.8 Tornam-se sem nenhum efeito as atividades que constem no *Currículo Lattes* e que não forem devidamente comprovadas quando da conferência dos documentos. A pontuação final de cada candidata(o) será determinada pela comissão coordenadora e equipe do projeto, a partir da análise da documentação enviada.

Quadro III – Pontuação da Análise Curricular e Experiência Profissional

Item	Pontos	Máximo
I - Doutorado concluído na área pretendida	20	20
II - Mestrado concluído na área pretendida	15	
III - Especialização concluída na área pretendida	10	
IV - Cursos de extensão, com carga horária mínima de 50 horas por curso, na área pretendida, limitado ao máximo de 05 (cinco) cursos concluídos	2,0 por curso	10
V - Experiência profissional na área de atuação da função escolhida (serviço público ou privado)	1,0 por mês	30

Observação:

- a) Os itens I a III não são cumulativos, valendo o diploma de maior pontuação.
- b) Os itens de I a III deverão ser comprovados mediante apresentação de diploma/certificado. Não será aceito como documento comprobatório da titulação atestado ou declaração de conclusão.
- c) No item V serão aceitos como documentos comprobatórios apenas a CTPS e/ou contrato de trabalho e/ou declaração/atestado de Instituição Pública ou Privada.

7 DOS RECURSOS

Caberá recurso das inscrições, sobre o resultado da primeira etapa e resultado final, facultando-se a(o) candidata(o) apresentá-lo à coordenação do processo de seleção. O envio do recurso será feito exclusivamente por e-mail, para o endereço ss-projetoideacao@ifsul.edu.br com o título “RECURSO, nº do Edital” dentro das datas previstas no cronograma deste edital. Os resultados dos recursos serão publicados seguindo o cronograma do edital no endereço: ifsul.edu.br/fundacoes.

8 DO RESULTADO

O resultado final será divulgado no endereço eletrônico: ifsul.edu.br/fundacoes.

9 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1 A inscrição neste processo seletivo implicará conhecimento e aceitação das condições que estão estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.
- 9.2 As responsáveis por esse edital são as servidoras do IFSul câmpus Sapucaia do Sul, Marineiva T. de Melo Manganeli e Aline Cristina Ferreira, que ficam responsáveis pelas ações decorrentes deste edital (publicação das inscrições, organização das entrevistas, seleção e publicação dos resultados).
- 9.3 Qualquer dúvida relativa a este edital pode ser apresentada via e-mail: ss-projetoideacao@ifsul.edu.br.
- 9.4 O projeto está registrado na Pró-reitoria de Extensão do IFSul - PROEX, documento número processo do SUAP 23164.002859.2022-08, sob a coordenação de Marineiva T. de Melo Manganeli.
- 9.5 Os Anexos I, II e III serão disponibilizados em formato eletrônico, editável para download preenchimento, no endereço: ifsul.edu.br/fundacoes.
- 9.6 O acompanhamento das publicações referentes ao Processo Seletivo é de responsabilidade exclusiva da candidata(o).
- 9.7 As ocorrências não previstas neste Edital serão resolvidas, em caráter irrecorrível, pela Coordenação Geral do Projeto e FAIFSul.

Pelotas, 20 de abril de 2023.



Osmar Renato Brito Furtado
Presidente da FAIFSUL

ANEXO I – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO	
Nome completo	
Vaga pretendida	
Endereço residencial (rua, nº, CEP, bairro, cidade)	<i>Apresentar comprovante de residência</i>
Telefone celular	
Endereço eletrônico	
Cadastro de Pessoa Física (CPF)	<i>Apresentar cópia do documento</i>
Registro Geral (RG)	<i>Apresentar cópia do documento</i>
Formação acadêmica	<i>Apresentar cópia de Diplomas e Certificados (Doutorado, Mestrado, Especialização, Graduação e Extensão.</i>
Experiência profissional na área de atuação pretendida	<i>Apresentar cópia de documentos comprobatórios da experiência.</i>

Assinatura

Data e Local

ANEXO II - DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA EM NOME DE TERCEIROS

Eu, _____ (nome completo da pessoa que vai assinar a declaração), portador(a) do RG n.º _____ e do CPF n.º _____ DECLARO para os devidos fins, sob as penas da Lei (art. 2º da Lei 7.115/83), que o/a Sr.(a) _____ (nome do(a) proponente PESSOA FÍSICA), portador(a) do RG n.º _____ e do CPF n.º _____ (CPF do Representante) é residente e domiciliado na Rua _____ no qual está sob minha titularidade. (informar endereço completo conforme comprovante de residência).

Declaro ainda que o acima apresentado é verdadeiro e estou ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no Art. 299 do Código Penal, conforme transcrição abaixo:

“Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante:

Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular.”

_____, _____ de _____ de 2023.

Nome Completo e Assinatura do(a) declarante

* Anexar cópia do documento de identificação pessoal com foto do declarante.

ANEXO III - FORMULÁRIO DE RECURSO

Eu, _____, CPF nº _____
 candidato(a) a bolsa para a vaga de _____, venho
 por meio deste interpor recurso pelos motivos adiante expostos:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Assinatura
Data e Local