

Câmpus Avançado Jaguarão

Plano de Ação 2024

Objetivo do PDI 2020-2024: Ampliar o envolvimento do IFSul com a sua comunidade de abrangência

| Ação: | Realizar evento cultural VI Sarau Integrador | | | |
|--|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG01 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação é realizada anualmente com o objetivo de mostrar os talentos da comunidade acadêmica e externa além de integrar e trazê-la para conhecer o campus, inclusive este ano, com a perspectiva de participação da comunidade de Rio Branco/Uruguai. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Escrever projeto | | X | | |
| Encaminhar para PROEX | | X | | |
| Selecionar as atrações | | | X | |
| Realizar a divulgação do evento | | | | X |
| Preparar o cerimonial | | | | X |
| Organizar o espaço físico (decoração, som) | | | | X |
| Elaborar relatório do projet | | | | X |

| Ação: | Realizar ações de pesquisa, ensino e extensão comemorativas do 10º Aniversário do Câmpus Avançado Jaguarão | | | |
|--|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG02 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação visa promover uma reflexão sobre a história e as realizações dos dez anos do IFSUL em Jaguarão, buscando consolidar a sua presença na cidade e aumentar o seu reconhecimento perante a comunidade jaguareense, culminando com uma evento comemorativo do 10º aniversário do Câmpus | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Definição e registro dos projetos | X | | | |
| Desenvolvimento de pesquisas e ações de extensão (comunidade externa) | | X | X | |
| Desenvolvimento de seminários, exposições e rodas de conversa com a comunidade interna | | X | X | |
| Organização do evento comemorativo | | X | X | |
| Elaborar relatório dos projeto | | | | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

| Ação: | Projeto de astronomia | | | |
|---|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG03 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação visa proporcionar conhecimento na área de astronomia e a inter-relação da mesma com as outras áreas e ainda oportunizar a observação dos astros. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Elaborar projeto de ensino (curso) | X | | | |
| Elaborar projeto de extensão (palestra e observação nas escolas) | X | | | |
| Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade externa | X | | | |
| Estabelecer cronograma de atividades internas (para estudantes) e atividades para comunidade externa (por meio das/os estudantes) | X | | | |
| Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias | X | | | |
| Divulgação na comunidade externa (extensão) e interna (ensino) | X | X | X | X |
| Visita às escolas(extensão) | X | X | X | X |
| Aplicação do curso (ensino) | X | X | | |
| Levantamento da participação no projeto de extensão | X | X | X | |
| Inscrição das/os alunas/os do curso como projeto de ensino | X | | | |
| Relatórios | | | | X |

| Ação: | Projeto Jogo de Xadrez | | | |
|--|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG04 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação destaca a importância da prática do xadrez como esporte escolar que propicia a análise lógica, o planejamento estratégico, o desenvolvimento da capacidade de concentração e o espírito de resiliência do indivíduo. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Elaborar projeto de ensino (oficinas e torneios) | X | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Elaborar projeto de extensão (oficinas e torneios) | X | | | |
| Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade externa | X | | | |
| Estabelecer cronograma de atividades internas (para estudantes) e atividades para comunidade externa (por meio das/os estudantes) | X | | | |
| Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias | X | | | |
| Divulgação na comunidade externa (extensão) e interna (ensino) | X | X | X | X |
| Oficinas nas escolas(extensão) | | X | X | X |
| Aplicação das oficinas(ensino) | X | X | | |
| Realização de torneios | | X | X | X |
| Levantamento da participação nas oficinas no projeto de extensão | | X | X | X |
| Inscrição das/os alunos nas oficinas como projeto de ensino | X | X | | |
| Relatórios | | | | X |

| Ação: | Projeto MultiFverso | | | |
|---|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG05 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação irá promover e divulgar o conhecimento científico, integrar a comunidade interna e externa, além de divulgar o câmpus. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Consultar a gestão das escolas sobre o interesse em participar do projeto | X | X | X | |
| Levantar o número de estudantes a realizar as visitas no campus | X | X | X | |
| Estudar os experimentos a serem executados | X | X | X | |
| Comprar e preparar os materiais necessários | | X | X | |
| Preparar o edital para estudantes voluntárias/os | X | | | |
| Selecionar e divulgar as/os estudantes voluntárias/os | X | | | |
| Preparar os experimentos nas datas da visita | | | X | X |
| Articular junto às escolas e a empresa de transporte, a ida e volta do campus | | | X | X |
| Recepcionar as/os estudantes e professoras/es visitantes | | | X | X |
| Escrever relatório do projeto | | | | X |
| Realizar a prestação de contas | | | | X |
| Solicitar a certificação das/os participantes | | | | X |
| Escrever os trabalhos para a Jornada de Iniciação Científica (JIC) do IFSUL | | | | X |

| Ação: | Projeto Feira de Ciências | | | |
|--|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG06 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação irá fomentar ações de ensino e pesquisa no câmpus buscando aumentar o envolvimento das/os estudantes com as ciências. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Promover debates internos sobre a Ciência | X | | | |
| Escrita do projeto | X | | | |
| Divulgação da Feira para as/os estudantes | X | | | |
| Levantamento do número de estudantes interessadas/os | X | | | |
| Escolha de temáticas científicas de interesse das/os estudantes | X | | | |
| Organização e realização da Feira | | X | X | X |
| Escrever relatório do projeto | | | | X |
| Solicitar a certificação das/os participantes | | | | X |
| Escrever trabalhos para a Jornada de Iniciação Científica (JIC) do IFSUL | | | | X |

| Ação: | Realizar eventos festivos | | | |
|--|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG07 | | | |
| Responsável pela coordenação: | A ação busca integrar as comunidades interna e externa através dos eventos, buscando envolver um grande número de estudantes e servidoras/es como executoras/es e participantes dos projetos. | | | |
| Justificativa: | | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Estabelecer cronograma de atividades | X | | | |
| Formar comissões de execução das atividades | X | | | |
| Elaborar projetos para: Festa Junina, Aniversário da Escola, Festa de Halloween, Mateada | X | X | X | X |
| Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias | X | X | X | X |
| Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade interna e externa | X | X | X | X |
| Providenciar certificação | | X | X | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Potencializar a comunicação institucional

| Ação: | | | | |
|--------------------------------------|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG08 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |
| Justificativa: | A ação visa divulgar o câmpus e os cursos aqui ofertados buscando suprir o número de vagas ofertadas nos processos seletivos | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Escrever o Projeto | | X | | |
| Registrar projeto na PROEX | | X | | |
| Agendar com as escolas | | | X | |
| Agendar com a rádio | | | X | |
| Fazer as visitas | | | | X |
| Auxiliar nas inscrições | | | | X |
| Elaborar relatório de execução | | | | X |
| Solicitar certificação | | | | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver e consolidar relações com organizações públicas, privadas, movimentos sociais, egressas e egressos

| Ação: | Realizar visitas técnicas | | | |
|--|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG09 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Professor/a da(s) disciplina(s) | | | |
| Justificativa: | A ação visa oportunizar às/aos estudantes dos cursos técnicos, vivência profissional no ambiente real de trabalho,sua dinâmica e organização | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1ºtrim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Fazer levantamento das demandas | X | | | |
| Estabelecer critérios de priorização | X | | | |
| Elaborar cronograma | X | | | |
| Preencher o formulário de visita técnica | | X | X | X |
| Solicitar veículo, se for o caso | | X | X | X |
| Definir o público,se for o caso | | X | X | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Adequar a instituição para as demandas inclusivas

| | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|
| Ação: | Realizar eventos de formação e conscientização | | | |
| Código da ação: | JG10 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Coordenador/a do Projeto | | | |

| Justificativa: | Trazer à discussão e vivência temas de interesse da comunidade nas diferentes áreas: humana, técnica, científica, saúde, etc. | | | |
|---|---|----------|----------|----------|
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1º trim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Estabelecer cronograma de atividades | X | | | |
| Formar comissões de execução das atividades | X | | | |
| Elaborar projetos para: Semana Acadêmica, Dia do Surdo, Semana do deficiente, Consciência Negra, Diversidade, Outubro Rosa, Setembro Amarelo, Semana do Meio Ambiente | X | X | X | X |
| Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias | X | X | X | X |
| Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade interna e externa | X | X | X | |
| Providenciar certificação | | X | X | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Qualificar a infraestrutura de tecnologia da informação

| Ação: | Adequar um espaço no campus para realização de web conferência | | | |
|--|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG11 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Direção | | | |
| Justificativa: | Alinhar o desenvolvimento da infraestrutura de tecnologia de acordo com as necessidades do campus. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1º trim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Identificar um espaço (sala) que possa ser utilizado | X | | | |
| Projetar um layout para o espaço (adequação de tomadas/rede...) | X | | | |
| Fazer levantamento de equipamentos e mobiliário que são necessários para adequar o espaço para as atividades remotas | | X | | |
| Fazer um levantamento de equipamentos e mobiliário que o campus pode utilizar que tem disponível | | X | | |
| Elaborar termo de referência com equipamentos e mobiliários ideias para o espaço | | | X | |
| Adaptar o espaço com equipamentos e mobiliários disponíveis no campus | | | X | |
| Solicitar licitação quando houver orçamento disponível | | | X | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver as servidoras e os servidores para a implementação da estratégia institucional

| Ação: | Capacitar servidoras/es no uso do SUAP | | | |
|---|--|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG12 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Direção | | | |
| Justificativa: | Ampliar as ações com as parcerias já existentes e aumentar o número de parcerias | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1º trim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Levantamento das necessidades da comunidade | X | | | |
| Escrever projeto | X | | | |
| Registrar na PROGEP | X | | | |
| Buscar junto à Reitoria instrutor/a | X | | | |
| Organizar cronograma de cada público | X | | | |
| Divulgar junto às/aos servidoras/es | X | X | X | X |
| Providenciar certificação | | | | X |

Objetivo do PDI 2020-2024: Consolidar a infraestrutura da instituição

| Ação: | Fazer levantamento das necessidades de adequação e de novos espaços acadêmicos no Campus | | | |
|---|---|----------|----------|----------|
| Código da ação: | JG13 | | | |
| Responsável pela coordenação: | Direção | | | |
| Justificativa: | A ação visa planejar de maneira consciente o crescimento do câmpus. | | | |
| Etapas | Cronograma | | | |
| | 1º trim. | 2º trim. | 3º trim. | 4º trim. |
| Criar comissão para identificar e formalizar as demandas e dificuldades encontradas com as limitações de espaço físico do campus | | X | | |
| Estabelecer critérios para priorização das demandas | | X | | |
| Elaborar relatório de apresentação de necessidades críticas e necessidades identificadas (apontar necessidades mais simples e de menor custo para adaptações de projetos, apontar dificuldades no modelo de atendimento da DPO) | | | X | |
| Encaminhar relatório para a reitoria | | | | X |
| Solicitar elaboração de projeto para a DPO | | | | X |
| Estudo dos espaços e do uso atual | | | | X |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Identificar potencialidades de melhor uso dos espaços | | | | X |
|---|--|--|--|---|

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

| Projeto | Banda/fanfarra do Câmpus Avançado Jaguarão |
|---|---|
| Código da ação: | JG14 |
| Responsável pela coordenação: | Profa. Dra. Magda Santos dos Santos |
| Justificativa: | A ação busca integrar as comunidades interna e externa através dos eventos, buscando envolver um grande número de estudantes e servidoras/es como executoras/es e participantes dos projetos. |
| Unidade administrativa de registro | PROEN |

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver e consolidar relações com organizações públicas, privadas, movimentos sociais, egressas e egressos

| Projeto | Projeto Estratégico “Normativas e Legislações da Construção Civil do Uruguai” |
|---|---|
| Código da ação: | JG15 |
| Responsável pela coordenação: | Servidora Cátia Simone Xavier |
| Justificativa: | A ação visa oportunizar às/aos egressos, às/aos profissionais da construção civil atuantes na região fronteira e às/aos estudantes do curso técnico em Edificações um curso MOOC (Massive Open Online Courses) sobre as “Normativas e Legislações da Construção Civil do Uruguai”, a ser construído em parceria com a DETE/IFSUL e com a Dirección General e Educación Técnica y Profesional / Universidad del Trabajo del Uruguay (CETP/UTU) |
| Unidade administrativa de registro | DDI |