

Câmpus Avançado Jaguarão

Plano de Ação 2024

Objetivo do PDI 2020-2024: Ampliar o envolvimento do IFSul com a sua comunidade de abrangência

Ação:	Realizar evento cultural VI Sarau Integrador			
Código da ação:	JG01			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação é realizada anualmente com o objetivo de mostrar os talentos da comunidade acadêmica e externa além de integrar e trazê-la para conhecer o campus, inclusive este ano, com a perspectiva de participação da comunidade de Rio Branco/Uruguai.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Escrever projeto		X		
Encaminhar para PROEX		X		
Selecionar as atrações			X	
Realizar a divulgação do evento				X
Preparar o ceremonial				X
Organizar o espaço físico (decoração, som)				X
Elaborar relatório do projeto				X

Ação:	Realizar ações de pesquisa, ensino e extensão comemorativas do 10º Aniversário do Câmpus Avançado Jaguarão			
Código da ação:	JG02			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação visa promover uma reflexão sobre a história e as realizações dos dez anos do IFSUL em Jaguarão, buscando consolidar a sua presença na cidade e aumentar o seu reconhecimento perante a comunidade jaguaressense, culminando com uma evento comemorativo do 10º aniversário do Câmpus			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Definição e registro dos projetos	X			
Desenvolvimento de pesquisas e ações de extensão (comunidade externa)		X	X	
Desenvolvimento de seminários, exposições e rodas de conversa com a comunidade interna		X	X	
Organização do evento comemorativo		X	X	
Elaborar relatório dos projetos				X

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

Ação:	Projeto de astronomia			
Código da ação:	JG03			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação visa proporcionar conhecimento na área de astronomia e a inter-relação da mesma com as outras áreas e ainda oportunizar a observação dos astros.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Elaborar projeto de ensino (curso)	X			
Elaborar projeto de extensão (palestra e observação nas escolas)	X			
Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade externa	X			
Estabelecer cronograma de atividades internas (para estudantes) e atividades para comunidade externa (por meio das/os estudantes)	X			
Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias	X			
Divulgação na comunidade externa (extensão) e interna (ensino)	X	X	X	X
Visita às escolas(extensão)	X	X	X	X
Aplicação do curso (ensino)	X	X		
Levantamento da participação no projeto de extensão	X	X	X	
Inscrição das/os alunas/os do curso como projeto de ensino	X			
Relatórios				X

Ação:	Projeto Jogo de Xadrez			
Código da ação:	JG04			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação destaca a importância da prática do xadrez como esporte escolar que propicia a análise lógica, o planejamento estratégico, o desenvolvimento da capacidade de concentração e o espírito de resiliência do indivíduo.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Elaborar projeto de ensino (oficinas e torneios)	X			

Elaborar projeto de extensão (oficinas e torneios)	X			
Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade externa	X			
Estabelecer cronograma de atividades internas (para estudantes) e atividades para comunidade externa (por meio das/os estudantes)	X			
Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias	X			
Divulgação na comunidade externa (extensão) e interna (ensino)	X	X	X	X
Oficinas nas escolas(extensão)		X	X	X
Aplicação das oficinas(ensino)	X	X		
Realização de torneios		X	X	X
Levantamento da participação nas oficinas no projeto de extensão		X	X	X
Inscrição das/os alunos nas oficinas como projeto de ensino	X	X		
Relatórios				X

Ação:	Projeto MultiFverso			
Código da ação:	JG05			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação irá promover e divulgar o conhecimento científico, integrar a comunidade interna e externa, além de divulgar o câmpus.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Consultar a gestão das escolas sobre o interesse em participar do projeto	X	X	X	
Levantar o número de estudantes a realizar as visitas no campus	X	X	X	
Estudar os experimentos a serem executados	X	X	X	
Comprar e preparar os materiais necessários		X	X	
Preparar o edital para estudantes voluntárias/os	X			
Selecionar e divulgar as/os estudantes voluntárias/os	X			
Preparar os experimentos nas datas da visita			X	X
Articular junto às escolas e a empresa de transporte, a ida e volta do campus			X	X
Recepçionar as/os estudantes e professoras/es visitantes			X	X
Escrever relatório do projeto				X
Realizar a prestação de contas				X
Solicitar a certificação das/os participantes				X
Escrever ostrabalhos para a Jornada de Iniciação Científica (JIC) do IFSUL				X

Ação:	Projeto Feira de Ciências			
Código da ação:	JG06			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação irá fomentar ações de ensino e pesquisa no câmpus buscando aumentar o envolvimento das/os estudantes com as ciências.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Promover debates internos sobre a Ciência	X			
Escrita do projeto	X			
Divulgação da Feira para as/os estudantes	X			
Levantamento do número de estudantes interessadas/os	X			
Escolha de temáticas científicas de interesse das/os estudantes	X			
Organização e realização da Feira		X	X	X
Escrever relatório do projeto				X
Solicitar a certificação das/os participantes				X
Escrever trabalhos para a Jornada de Iniciação Científica (JIC) do IFSUL				X

Ação:	Realizar eventos festivos			
Código da ação:	JG07			
Responsável pela coordenação:	A ação busca integrar as comunidades interna e externa através dos eventos, buscando envolver um grande número de estudantes e servidoras/es como executoras/es e participantes dos projetos.			
Justificativa:				
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Estabelecer cronograma de atividades	X			
Formar comissões de execução das atividades	X			
Elaborar projetos para: Festa Junina, Aniversário da Escola, Festa de Halloween, Mateada	X	X	X	X
Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias	X	X	X	X
Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade interna e externa	X	X	X	X
Providenciar certificação		X	X	X

Objetivo do PDI 2020-2024: Potencializar a comunicação institucional

Ação:				
Código da ação:	JG08			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			
Justificativa:	A ação visa divulgar o câmpus e os cursos aqui ofertados buscando suprir o número de vagas ofertadas nos processos seletivos			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Escrever o Projeto	X			
Registrar projeto na PROEX	X			
Agendar com as escolas		X		
Agendar com a rádio		X		
Fazer as visitas			X	
Auxiliar nas inscrições			X	
Elaborar relatório de execução			X	
Solicitar certificação			X	

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver e consolidar relações com organizações públicas, privadas, movimentos sociais, egressas e egressos

Ação:	Realizar visitas técnicas			
Código da ação:	JG09			
Responsável pela coordenação:	Professor/a da(s) disciplina(s)			
Justificativa:	A ação visa oportunizar às/aos estudantes dos cursos técnicos, vivência profissional no ambiente real de trabalho,sua dinâmica e organização			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Fazer levantamento das demandas	X			
Estabelecer critérios de priorização	X			
Elaborar cronograma	X			
Preencher o formulário de visita técnica		X	X	X
Solicitar veículo, se for o caso		X	X	X
Definir o público,se for o caso		X	X	X

Objetivo do PDI 2020-2024: Adequar a instituição para as demandas inclusivas

Ação:	Realizar eventos de formação e conscientização			
Código da ação:	JG10			
Responsável pela coordenação:	Coordenador/a do Projeto			

Justificativa:	Trazer à discussão e vivência temas de interesse da comunidade nas diferentes áreas: humana, técnica, científica,saúde, etc.			
Etapas	Cronograma			
Estabelecer cronograma de atividades	X			
Formar comissões de execução das atividades	X			
Elaborar projetos para: Semana Acadêmica, Dia do Surdo, Semana do deficiente, Consciência Negra, Diversidade, Outubro Rosa, Setembro Amarelo, Semana do Meio Ambiente	X	X	X	X
Realizar o registro dos projetos nas pró-reitorias	X	X	X	X
Preparar material para divulgação de eventos para a comunidade interna e externa	X	X	X	
Providenciar certificação		X	X	X

Objetivo do PDI 2020-2024: Qualificar a infraestrutura de tecnologia da informação

Ação:	Adequar um espaço no campus para realização de web conferência			
Código da ação:	JG11			
Responsável pela coordenação:	Direção			
Justificativa:	Alinhar o desenvolvimento da infraestrutura de tecnologia de acordo com as necessidades do campus.			
Etapas	Cronograma			
Identificar um espaço (sala) que possa ser utilizado	X			
Projetar um layout para o espaço (adequação de tomadas/rede...)	X			
Fazerlevantamento de equipamentos e mobiliário que são necessários para adequar o espaço para as atividades remotas		X		
Fazer um levantamento de equipamentos e mobiliário que o campus pode utilizar que tem disponível		X		
Elaborartermo de referência com equipamentos e mobiliários ideias para o espaço			X	
Adaptar o espaço com equipamentos e mobiliários disponíveis no campus			X	
Solicitarlicitação quando houver orçamento disponível			X	X

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver as servidoras e os servidores para a implementação da estratégia institucional

Ação:	Capacitar servidoras/es no uso do SUAP			
Código da ação:	JG12			
Responsável pela coordenação:	Direção			
Justificativa:	Ampliar as ações com as parcerias já existentes e aumentar o número de parcerias			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Levantamento das necessidades da comunidade	X			
Escrever projeto	X			
Registrar na PROGEP	X			
Buscar junto à Reitoria instrutor/a	X			
Organizar cronograma de cada público	X			
Divulgar junto às/aos servidoras/es	X	X	X	X
Providenciar certificação				X

Objetivo do PDI 2020-2024: Consolidar a infraestrutura da instituição

Ação:	Fazer levantamento das necessidades de adequação e de novos espaços acadêmicos no Campus			
Código da ação:	JG13			
Responsável pela coordenação:	Direção			
Justificativa:	A ação visa planejar de maneira consciente o crescimento do câmpus.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Criar comissão para identificar e formalizar as demandas e dificuldades encontradas com as limitações de espaço físico do campus		X		
Estabelecer critérios para priorização das demandas		X		
Elaborar relatório de apresentação de necessidades críticas e necessidades identificadas (apontar necessidades mais simples e de menor custo para adaptações de projetos, apontar dificuldades no modelo de atendimento da DPO)			X	
Encaminhar relatório para a reitoria				X
Solicitar elaboração de projeto para a DPO				X
Estudo dos espaços e do uso atual				X

Identificar potencialidades de melhor uso dos espaços				X
---	--	--	--	---

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

Projeto	Banda/fanfarra do Câmpus Avançado Jaguarão
Código da ação:	JG14
Responsável pela coordenação:	Profa. Dra. Magda Santos dos Santos
Justificativa:	A ação busca integrar as comunidades interna e externa através dos eventos, buscando envolver um grande número de estudantes e servidoras/es como executoras/es e participantes dos projetos.
Unidade administrativa de registro	PROEN

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver e consolidar relações com organizações públicas, privadas, movimentos sociais, egressas e egressos

Projeto	Projeto Estratégico “Normativas e Legislações da Construção Civil do Uruguai”
Código da ação:	JG15
Responsável pela coordenação:	Servidora Cátia Simone Xavier
Justificativa:	A ação visa oportunizar às/-aos egressos, às/aos profissionais da construção civil atuantes na região fronteiriça e às/aos estudantes do curso técnico em Edificações um curso MOOC (Massive Open Online Courses) sobre as “Normativas e Legislações da Construção Civil do Uruguai”, a ser construído em parceria com a DETE/IFSUL e com a Dirección General e Educación Técnica y Profesional / Universidad del Trabajo del Uruguay (CETP/UTU)
Unidade administrativa de registro	DDI