

## Câmpus Camaquã Plano de Ação 2025

**Objetivo do PDI 2025-2029:** Otimizar os processos organizacionais

<b>Ação:</b>	<b>Realizar treinamento em processos de trabalho para novas/os servidoras/es</b>			
<b>Código da ação:</b>	CM01			
<b>Responsável pela coordenação:</b>	Direção-Geral, DEAP e DEPEX			
<b>Justificativa:</b>	A ação será realizada porque foi identificada a demanda nas contribuições da comunidade e irá melhorar o desempenho das/os novas/os servidoras/es.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Identificação/levantamento dos processos de trabalho	x			
Priorizar processos	x			
Identificação de um cronograma de trabalho para os processos identificados		x	x	X
Estruturar/documentar o fluxo do processo de trabalho		x	x	X
Disponibilizar material para servidoras/es		x	x	X
Capacitar servidoras/es nas atividades rotinas de trabalho		x	x	X
Revisar os fluxos e processos identificados	x			X

**Objetivo do PDI 2025-2029:** Garantir condições para a participação estudantil nos processos de planejamento, desenvolvimento e avaliação da instituição

<b>Ação:</b>	<b>Otimizar a participação das/os estudantes nos processos decisórios</b>			
<b>Código da ação:</b>	CM02			
<b>Responsável pela coordenação:</b>	Direção-Geral, DEPEX e Coordenações			
<b>Justificativa:</b>	Para ampliação das decisões democráticas no campus			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Identificar canais para comunicação com as/os estudantes	x			
Estabelecer agenda de reuniões com líderes de turmas	x			

Preparar material a respeito do processos decisórios para estudantes		x		
Avaliar a participação das/os estudantes				x

### Objetivo do PDI 2025-2029: Potencializar a comunicação institucional

Ação:		Elaborar Plano de comunicação interna e externa			
Código da ação:	CM03				
Responsável pela coordenação:	Direção-Geral, DEPEX, DEAP e Coordenadoras/es				
Justificativa:	Melhorar o acesso à informação pela comunidade interna e externa				
Etapas		Cronograma			
		1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Identificar informações prioritárias para estudantes e servidoras/es		x			
Preparar material informativo para estudantes e servidoras/es		x			
Elaborar estratégias de comunicação com a comunidade externa		x	x		
Criar mecanismos para estimular a comunidade interna a desenvolver o hábito de acompanhar o e-mail institucional - tipo um boletim quinzenal		x	x	x	x
Elaborar agenda de eventos para divulgações		x			
Solicitar materiais para a CCS com antecedência					
Identificar potenciais parceiros para comunicação externa		x	x	x	x
Divulgação dos materiais para estudantes e servidoras/es		x	x	x	x
Sensibilizar servidoras/es para acesso ao e-mail institucional		x	x	x	x
Executar divulgações conforme cronograma de eventos		x	x	x	x
Avaliação da percepção das/os coordenadoras/es quanto a comunicação interna - pode ser informal					x

### Objetivo do PDI 2025-2029: Consolidar a infraestrutura da instituição

Ação:		Elaborar Plano de manutenção da infraestrutura e execução de obras	
Código da ação:		CM04	

<b>Responsável pela coordenação:</b>	Direção Geral, DEAP, COMAG			
<b>Justificativa:</b>	A ação irá contribuir para realização das atividades de manutenção da infraestrutura do campus.			
Etapas	Cronograma			
	1ºtrim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.
Levantamento de demandas manutenção de infraestrutura	x			
Levantamento de necessidade de obras, reformas e adequações prediais	x			
Priorização das manutenções e obras	x			
Elaboração de projetos prioritários	x	x	x	x
Executar manutenções e obras conforme a disponibilidade de recursos	x	x	x	x