



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Beatriz Meggiato Oreques	Matrícula SIAPE: 3293324
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	Lotação: IF / IF-COSIN
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Ao longo da minha trajetória profissional, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação no IFSul, tenho buscado constantemente o aperfeiçoamento acadêmico e técnico, consolidando minha formação com o título de Mestre em Educação e Tecnologia e participando de diversas ações de capacitação e formação continuada. Na minha bagagem já trazia uma especialização em Educação e uma licenciatura em Formação Pedagógica o que muito contribuiu para ações desenvolvidas por mim voltadas ao ensino e pesquisa dentro da instituição. Essa dedicação reflete meu compromisso com a excelência no serviço público e com a contribuição efetiva para o desenvolvimento institucional, sempre pautando minha atuação por um comportamento ético, responsável e colaborativo.

Exerci funções de coordenação e presidência em núcleos e comitês regularmente instituídos, assumindo responsabilidades de liderança e gestão, ao mesmo tempo em que participei como membro ativo em diversos grupos de trabalho e representações, colaborando para decisões estratégicas e para a melhoria dos processos administrativos. Essa experiência se somou à minha atuação na organização e execução de exames de seleção e concursos, incluindo a elaboração e correção de provas, o que reforçou minha capacidade de garantir transparência e qualidade nos processos seletivos.

Minha participação em projetos institucionais envolveu atividades técnicas e especializadas voltadas ao ensino, pesquisa, extensão e gestão, e nesse contexto também contribuí em programas de formação continuada e participei de fóruns, oficinas e congressos, ampliando competências e trazendo inovações para a instituição. Essa vivência se conectou diretamente às responsabilidades técnico-administrativas que desempenhei, como a gestão e fiscalização de contratos e a colaboração em sistemas e processos institucionais, fortalecendo práticas voltadas ao ensino, pesquisa e extensão.

Assumi funções gratificadas que exigiram tomada de decisão, planejamento e acompanhamento de ações administrativas, o que reforçou minha capacidade de liderança e gestão e me permitiu consolidar uma visão estratégica voltada para a excelência no serviço público. Paralelamente, desenvolvi produção de conhecimento por meio da autoria e coautoria de capítulos de livros e artigos publicados em periódicos especializados, além da apresentação de trabalhos em congressos e seminários, ampliando a visibilidade da instituição e promovendo o diálogo acadêmico. Essa produção se articulou com minha atuação como ministrante, tutora, palestrante e orientadora em ações formativas estruturadas, promovendo a capacitação de servidores e estudantes e fortalecendo o papel da instituição na sociedade.

Em síntese, minha trajetória profissional, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação no IFSul, evidencia evolução contínua, marcada por liderança em comissões, participação ativa em projetos institucionais, responsabilidades administrativas relevantes e produção científica consistente. Todo esse percurso foi construído com ética, responsabilidade e espírito colaborativo, demonstrando equivalência ao nível de Doutorado e justificando a concessão do RSC-PCCTAE-VI.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Recondução a presidência da Comissão de Ética por mais um ano.
- Condução à Presidência da Comissão de Ética do IFSul.
- Recondução a presidência da Comissão de Ética por mais um ano.
- Condução à Presidência da Comissão de Ética do IFSul.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Membro da Comissão Local de Acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) 2.0 da Reitoria.
- Membro da Unidade de Gestão de Integridade do IFSul (UGI).
- Membro da Comissão de Implantação do Módulo SUAP-Projetos de Ensino no âmbito do IFSul.
- Membro da Comissão de Avaliação e Implantação do Módulo SUAP-EDU no âmbito do IFSul.
- Membro do Comitê Gestor do Acervo Acadêmico Digital do IFSul.
- Membro da Comissão Local de Acompanhamento e Implantação do Módulo SUAP-EDU no campus Pelotas.
- Membro da Comissão para avaliação de novo modelo de portal institucional.
- Membro de Grupo de Trabalho responsável pelo estudo e implementação da Metodologia e-Tec Idiomas como Nova Metodologia de Ensino de Língua Inglesa, a ser utilizada nos Cursos técnicos e de graduação do campus Pelotas a partir de 2021.
- Membro (técnico de referência) da Comissão responsável pela coordenação das atividades pertinentes a execução dos Programas de Capacitação, Avaliação de Desempenho e Dimensionamento das Necessidades Institucionais de Pessoal.
- Membro da Comissão de Elaboração da página do site do campus Pelotas.
- Membro da Comissão responsável por estruturar o processo de acesso e ingresso do IFSul.
- Membro do Fórum de Tecnologia da Informação do IFSul.
- Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do IFSul.
- Membro Titular da Comissão de Ética do IFSul.
- Membro Titular da Comissão de Ética do IFSul.
- Membro Titular da Comissão de Ética do IFSul.
- Membro Suplente da Comissão de Ética do IFSul.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Aplicação das provas escritas do Concurso para Docente.
- Aplicação das provas escritas do Processo Seletivo Inverno 2018.
- Aplicação das provas escritas do Processo Seletivo Verão 2009.

6. Atuação em atividades de elaboração, revisão e/ou correção de provas de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Revisão recursos provas concurso TAE.
- Elaboração de prova concurso TAE.

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Professora Pesquisadora UAB.
- Participante do Projeto de Ensino VI Seminário de Pesquisas em Análise de Discurso (SPAD).
- Assessoria/Coordenação de Registros Acadêmicos do projeto Emprega Mais do IFSul.

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Capacitação no SUAP-EDU - Modulo III - Servidores (FIC).
- Capacitação no SUAP-EDU - Modulo II - Docentes (FIC).
- Capacitação no SUAP-EDU - Modulo I - Registros Acadêmicos (FIC).



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Curso Elaboração de Planos de Entrega e de Trabalho do PGD.
- Curso Fundamentos da Integridade Pública.
- Curso Noções Básicas do Trabalho Remoto.
- Curso Gestão e Apuração da Ética Pública - Avançado.
- Curso Gestão e Apuração da Ética Pública.
- Curso Gestão Ágil de projetos.
- Curso Imersão Django.

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Serviço de suporte e apoio técnico na área de TI do campus Pelotas.

7. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais no âmbito do ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação

- Atuação como Secretária Executiva da Comissão de Ética do IFSul.

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Designação para exercer a função de Coordenadora da Coordenação de Sistemas de Gestão (FG-1), da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Campus Pelotas.
- Designação para exercer a função de Coordenadora da Coordenação de Sistemas de Informação (FG-2), da Diretoria de Tecnologia da Informação do IFSul.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Artigo intitulado: "Investigando Interações em Fóruns Online mediadas pelo professor: possibilidades de um aprender colaborativo". ISSN: 2317-2452
- Artigo intitulado "O papel do professor como mediador nas interações em fóruns online: possibilidades de um aprender colaborativo" <https://www.aunirede.org.br/portal/anaeis-esud/>
- Artigo intitulado "Investigando Interações em Fóruns Online mediadas pelo professor: possibilidades de um aprender colaborativo". link p acesso ao ENPOS: <https://anaeis-siiepe.ufpel.edu.br/2014/index.html>
- Coleção Cadernos Pedagógicos da EaD Volume 18 - Pesquisas em Educação: experimentando outros modos investigativos. Capítulo "Acerca de uma contemporaneidade tecnológica na educação" pg 111-124. ISBN: 978-85-7566-230-4 (obra completa) . - ISBN: 978-85-7566-317-2 (v. 18) <https://repositorio.furg.br/server/api/core/bitstreams/c1fa8903-35f9-4be3-8e1e-c174599ef3db/content>

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- I Jornada de Pós-Graduação do IFSul.
- XII Seminário Internacional: As redes educativas e as tecnologias.

15. Atuação como instrutor, tutor, palestrante, autor técnico ou orientador em ação formativa estruturada

- Ministrante/Tutora disciplina curso CPEaD/UAB.
- Ministrante/Tutora disciplina curso CPEaD/UAB.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Concluo que minha trajetória profissional, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação no IFSul, representa não apenas um percurso de crescimento acadêmico e técnico, mas também um compromisso permanente com a instituição e com a sociedade. Cada atividade desempenhada, seja em comissões, projetos, funções administrativas ou produção científica, foi orientada por valores de ética, responsabilidade e colaboração, que sustentam minha atuação e reforçam a confiança no trabalho realizado. Essa caminhada demonstra maturidade, consistência e impacto institucional, evidenciando que alcancei um nível de



desenvolvimento equivalente ao Doutorado, o que fundamenta e legitima a solicitação de concessão do RSC-PCCTAE-VI.

À vista das informações apresentadas, totalizo 190,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 04 de Setembro de 2026.

Beatriz Meggiato Oreques

Matrícula SIAPE: 3293324

Assinatura eletrônica (SHA-256): 660ce670548c93cd38e8ad8e2d13312a5dcdbca674992723534538d2701cf84b