



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Cristiana Winter Albernaz

Matrícula SIAPE: 2403249

Cargo: ASSISTENTE DE ALUNO

Lotação: PL / PL-DIREN

Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V

INTRODUÇÃO

Eu, Cristiana Winter Albernaz, ocupante do cargo de Assistente de Alunos no Campus Pelotas do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul), especialista em Leitura e Produção Textual, apresento este Memorial Descritivo com a finalidade de demonstrar minha trajetória profissional, acadêmica e institucional, visando à obtenção do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-V.

Ao longo de minha atuação no IFSul Campus Pelotas tenho desempenhado minhas atividades com compromisso, responsabilidade e dedicação ao desenvolvimento institucional e à formação integral dos estudantes. Além das atribuições inerentes ao cargo, busquei constantemente o aprimoramento profissional por meio da formação continuada, da participação em comissões, eventos, projetos e demais atividades que contribuíram para o fortalecimento da educação pública, da gestão institucional e da qualidade dos serviços prestados.

Este memorial apresenta, de forma organizada e fundamentada, as experiências, competências e resultados alcançados ao longo de minha trajetória, acompanhados da documentação comprobatória correspondente. O objetivo é evidenciar que os conhecimentos construídos e as atividades desenvolvidas refletem os requisitos previstos para a concessão do RSC-V, demonstrando uma atuação pautada pela qualificação permanente, pela inovação e pelo compromisso com a missão institucional do Instituto Federal Sul-rio-grandense.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão de avaliação e gestão de ações de ensino (CAGE)
- Comissão de avaliação de desempenho de colega
- Comissão inventário de bens Campus Pelotas
- Comissão inventário de bens Campus Pelotas
- Comissão de Análise socioeconômica matrículas Campus Pelotas
- Comissão de Análise socioeconômica matrículas Campus Pelotas
- Comissão de Análise socioeconômica matrículas Campus Pelotas
- Comissão de Análise socioeconômica matrículas Campus Pelotas
- Comissão inventário de bens Campus Pelotas
- Comissão de Avaliação de Relatórios de Estágio
- Comissão de Análise socioeconômica matrículas Campus Pelotas

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Comissão de Seleção de Tutores e Professores Formadores do Curso de Bacharelado em Administração, do Câmpus Pelotas, ofertado no âmbito da Universidade Aberta do Brasil.
- Comissão de Seleção dos estudantes dos cursos superiores no âmbito da UAB
- Fiscal de aplicação de prova escrita para docentes IFSul
- Fiscal de aplicação de prova vestibular Campus Pelotas



II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Certificado de participação no Projeto Bullying: Caminhos para o Combate.
- Certificado Projeto de Ensino (200h) - 2023 - Desenvolvendo a autonomia profissional e intelectual dos estudantes do IF Sul Campus Pelotas - participação como colaboradora da parte documental dos Projetos de Ensino
- Certificado de participação da equipe de apoio às visitas escolares 2023
- Certificado Projeto de Ensino (200h) - 2025 - Desenvolvendo a autonomia profissional e intelectual dos estudantes do IF Sul Campus Pelotas - participação como colaboradora da parte documental dos Projetos de Ensino
- Certificado Projeto de Ensino (200h) - 2024 - Desenvolvendo a autonomia profissional e intelectual dos estudantes do IF Sul Campus Pelotas - participação como colaboradora da parte documental dos Projetos de Ensino

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso Desenvolvimento pessoal no trabalho 30h
- Curso livre de Gestão de Pessoas e Comunicação Interna 100h
- Curso de Espanhol Básico 60h
- Curso de Excel 60h

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Diploma de Bacharelado em Direito pela UFPel

13. Participação em atividade de avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

- Avaliadora 6ª Mostra Rob

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A trajetória profissional apresentada neste Memorial Descritivo evidencia o compromisso permanente com o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas no exercício do cargo de Assistente de Alunos no Instituto Federal Sul, Campus Pelotas. Ao longo dos anos, busquei ampliar meus conhecimentos por meio da formação continuada, da participação em ações institucionais e do envolvimento em atividades que contribuíram para o fortalecimento da educação pública, para o atendimento qualificado aos estudantes e para o desenvolvimento da instituição.

As experiências relatadas, devidamente comprovadas pela documentação anexada, demonstram a construção de saberes e competências que transcendem as atribuições rotineiras do cargo, refletindo uma atuação pautada pela ética, pelo compromisso com o serviço público, pela valorização do trabalho colaborativo e pela busca constante da excelência no desempenho profissional.

Dessa forma, considero que o conjunto de minhas experiências acadêmicas, profissionais e institucionais atende aos requisitos estabelecidos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-V, por evidenciar uma trajetória marcada pelo desenvolvimento contínuo, pela qualificação permanente e pela efetiva contribuição para a missão institucional do Instituto Federal Sul-rio-grandense.

Por fim, submeto este Memorial à apreciação da Comissão Avaliadora, com a convicção de que os elementos aqui apresentados refletem o percurso de uma atuação comprometida com a educação, com a formação humana e com os princípios que orientam a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

À vista das informações apresentadas, totalizo 97,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



PELOTAS – RS, 07 de Agosto de 2026.

Cristiana Winter Albernaz

Matrícula SIAPE: 2403249

Assinatura eletrônica (SHA-256): 0756f36a24df1079a18d7a8251a6dae7fae45b4bc12a8825cb54caa7d8ac660e

