



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Daiana Schons	Matrícula SIAPE: 2267693
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: VA / VA-DEPEX
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

1. Introdução e Trajetória Profissional

Minha trajetória profissional no Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul) tem sido construída ao longo de dez anos de atuação na instituição, com experiências nos Câmpus Jaguarão, Lajeado e Venâncio Aires. Esse percurso tem sido marcado principalmente pela atuação na área de Registros Acadêmicos, além de uma experiência na Coordenadoria de Administração e Planejamento, no Câmpus Jaguarão.

Ingressei no serviço público federal em 4 de dezembro de 2015, ao tomar posse no cargo de Assistente em Administração, lotada no Setor de Registros Acadêmicos do Câmpus Jaguarão. Durante minha lotação nesse câmpus, minhas atribuições englobavam a responsabilidade por rotinas essenciais, desde os procedimentos de matrículas e movimentação estudantil (como transferências, trancamentos, cancelamentos e rematrículas) até a emissão e registro de diplomas. Além disso, eu era a responsável pela alimentação dos sistemas governamentais (SISTEC, Censo Escolar e Plataforma Nilo Peçanha) e pela gestão dos dados nos sistemas Q-acadêmico e SUAP.

Posteriormente, entre 2020 e 2021, atuei no Câmpus Lajeado por meio de colaboração técnica parcial. De 2022 a 2024, passei a atuar no Câmpus Venâncio Aires (obtendo remoção definitiva em maio de 2024). Atualmente, somando as experiências anteriores, integro a equipe de Registros Acadêmicos de Venâncio Aires de maneira colaborativa, prestando auxílio no preenchimento dos sistemas institucionais e governamentais, e apoiando o fluxo contínuo das rotinas operacionais do setor.

Ao longo dos meus anos de efetivo exercício, atuei muito além das atribuições diretas do meu cargo. Participei de diferentes instâncias colegiadas, comissões, grupos de trabalho e núcleos institucionais, contribuindo em atividades relacionadas à gestão, avaliação institucional, inclusão, permanência estudantil, ações afirmativas e processos seletivos. Além disso, participei de projetos institucionais relacionados ao ensino, à extensão, à inovação e à formação continuada, sempre buscando integrar essas experiências às atividades desenvolvidas no IFSul. Paralelamente a essa atuação, realizei curso de especialização, Mestrado Profissional e cursos de formação continuada relacionados à acessibilidade, à comunicação, à Linguagem Simples, à Educação Inclusiva e ao Atendimento Educacional Especializado.

A experiência profissional, aliada à formação acadêmica e continuada, constitui a base da trajetória apresentada neste memorial. Nos tópicos seguintes, são detalhadas as principais atividades, experiências e produções desenvolvidas ao longo desse percurso, que fundamentam o presente pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE-VI).

2. Atendimento aos Requisitos do RSC-PCCTAE-VI

Requisito I - Representação e participação em instâncias institucionais

Item 1- Conselhos e Colegiados

Atuei como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação no Conselho Superior (CONSUP) do



IFSul, representando o Câmpus Lajeado (Portaria nº 2155/2020), e integrei o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais (Portaria nº 990/2021). Essas representações me proporcionaram tanto uma visão macro sobre o funcionamento do IFSul e suas políticas institucionais, quanto um olhar mais próximo da organização acadêmica dos cursos. O conjunto dessas experiências desenvolveu minha capacidade de análise, diálogo e tomada de decisão, competências que me permitem atuar nos Registros Acadêmicos com muito mais clareza e compreensão dos processos.

Item 3 - Núcleos, Grupos de Trabalho e Comissões Diversas

Para fins de organização, divido minhas atuações neste item conforme os eixos de atuação:

Inclusão e Acessibilidade: No Câmpus Avançado Jaguarão, integrei o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE (Portarias nº 3388/2017, e nº 1321/2022). Participei de reuniões, colaborei na organização e realização de eventos, auxiliei a presidência do Núcleo e prestei apoio aos demais setores na promoção da acessibilidade junto à comunidade escolar. Essas atividades contribuíram para que eu desenvolvesse conhecimentos sobre inclusão, acessibilidade e sobre a educação inclusiva na prática.

Permanência e Êxito: Participei do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito - PEIPEE (Portaria nº 1936/2024), e da Comissão Local responsável pelos trabalhos de implantação e monitoramento do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSul, no câmpus Lajeado (Portaria nº 1612/2020). Essas experiências contribuíram para que eu compreendesse melhor a complexa relação entre inclusão, permanência e evasão estudantil, bem como o compromisso institucional do IFSul com uma educação inclusiva.

Ações Afirmativas e Análise Documental: Integrei a Comissão de Análise de Renda e de Pessoas com Deficiência do Câmpus Venâncio Aires (Portarias nº 279/2023) e a Comissão de Avaliação Documental dos candidatos às vagas reservadas no Vestibular 2018/1 do Câmpus Avançado Jaguarão (Portaria nº 3491/2017). As atividades envolveram análise documental comprobatória da renda familiar, proporcionando conhecimentos sobre a legislação e decretos referentes às ações afirmativas e desenvolvendo minha capacidade de realizar análises documentais criteriosas e interpretações normativas.

Avaliação, Gestão e Processos Internos: Atuei na Comissão Própria de Avaliação - CPA do Câmpus Avançado Jaguarão (Portaria nº 1111/2017), contribuindo com a avaliação institucional; na Comissão de Inventário de Bens Permanentes (Portaria nº 3267/2019), atuando no levantamento e controle patrimonial; na Comissão Eleitoral para escolha da Coordenação do Curso Técnico em Edificações (Portaria nº 1829/2021).

Programa de Gestão e Desempenho: Mais recentemente, passei a integrar a Comissão Local de Acompanhamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD 2.0) do Câmpus Venâncio Aires (Portaria nº 3692/2025). Atuo prestando orientação aos colegas quanto ao preenchimento de PITs e RITs, e contribuindo de forma ativa para facilitar a adaptação de todos a esses novos processos.

Item 5 - Processos Seletivos

Atuei em processos seletivos institucionais, participando da aplicação e fiscalização das provas do Vestibular Verão 2016 para os cursos Integrados e Subsequentes (Portarias nº 3200/2015 e nº 3201/2015), o que me proporcionou valiosos conhecimentos sobre a dinâmica dos processos seletivos. Participei, também, da Comissão Central de Seleção para o Curso de Licenciatura em Formação Pedagógica (Portaria nº 1923/2020), realizando atividades de análise de títulos. Essa atuação exigiu alto grau de organização e rigor no cumprimento de editais, aprimorando procedimentos de ingresso e matrícula.



Requisito II – Participação e atuação em projetos institucionais

Item 1 - Projetos de Ensino e Inovação

Durante minha atuação no Câmpus Avançado Jaguarão, coordenei o Projeto de Ensino “Lego em Ação: Desenvolvimento de Saberes” (Registro PJE2016JG020). O projeto utilizou a robótica educacional com Kits da Lego como estratégia de apoio ao ensino e aprendizagem dos estudantes do Curso Técnico Integrado em Edificações, envolvendo atividades voltadas ao raciocínio lógico, à criatividade, à resolução de problemas, ao trabalho colaborativo e à orientação para pesquisa e busca de informações na internet.

A experiência foi especialmente significativa na minha trajetória institucional por ter sido o primeiro projeto de ensino coordenado por uma servidora Técnico-Administrativa em Educação, no campus Jaguarão, desenvolvido de forma interdisciplinar, com a participação de professores de diferentes áreas.

A coordenação envolveu o acompanhamento dos estudantes e a articulação com os professores participantes. A experiência possibilitou aplicar, na prática, os conhecimentos adquiridos na Especialização em Tecnologias Digitais e Educação, aproximando minha formação acadêmica das necessidades da instituição e fortalecendo minha experiência na organização e coordenação de ações de ensino, pesquisa e aprendizagem.

Item 2 - Projetos de Extensão e Articulação com a Comunidade

Na área da extensão, integrei a equipe executora do projeto “Divulgação do Curso do Câmpus Avançado Jaguarão nas Escolas da Região e de Rio Branco/Uruguai”, realizando ações de orientação e divulgação dos cursos do IFSul junto às escolas das redes públicas de ensino. Também participei do projeto cultural “Música e Tradicionalismo na Fronteira, Tchê!”, que promoveu a aproximação entre a instituição e a comunidade local. Esse envolvimento proporcionou contato com estudantes, familiares, escolas e comunidade externa. Além disso, essas experiências contribuíram para compreender melhor a função social do IFSul, especialmente na aproximação com a comunidade, na divulgação das oportunidades de formação e na valorização da cultura local.

Item 9 - Capacitação e Formação Continuada

Inclusão, Ações Afirmativas e sistemas institucionais: realizei o Curso de Formação Inicial e Continuada em “Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado” (IFSUL, 280h), além dos cursos sobre “Acessibilidade em Processos Seletivos Discentes” (IFES, 60h), “Acessibilidade e Tecnologia” (IFES, 60h) e “Acessibilidade na Comunicação” (ENAP, 30h). Essas formações contribuíram para minha compreensão sobre inclusão, acessibilidade e qualificam diretamente o meu atendimento aos estudantes nos Registros Acadêmicos.

Além disso, concluí o curso Análise de Renda no Contexto dos Processos Seletivos (IFFAR, 20h), buscando ampliar meus conhecimentos e ter maior segurança na análise da documentação e dos critérios relacionados às ações afirmativas para as análises documentais dos processos seletivos.

Também realizei capacitações relacionadas aos sistemas institucionais, incluindo módulos do SUAP-EDU (IFSUL) voltados às áreas de “Registros Acadêmicos”, “Docentes” e “Servidores”, que contribuíram para meus conhecimentos sobre os sistemas utilizados para o registro acadêmico, sistemas e informações institucionais.



Comunicação e Linguagem Simples: Participei do curso “Linguagem Simples aproxima o governo das pessoas. Como Usar?”, que ampliou minha compreensão sobre a importância da comunicação pública como instrumento de garantia de direitos, transparência e aproximação entre a Administração Pública e a sociedade. Também realizei o curso “Método Comunica Simples”, de Heloisa Fischer, referência nacional na disseminação da Linguagem Simples no Brasil. Essa formação proporcionou uma compreensão mais abrangente das técnicas de simplificação textual e da produção de documentos orientados às necessidades dos cidadãos, reforçando a importância de tornar as informações institucionais mais compreensíveis, objetivas e inclusivas. Esse curso também contribuiu para minha pesquisa no Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT) para a construção do produto educacional.

Item 11 - Participação em Eventos e Seminários

4º SEDINETEC – Seminário da Educação Inclusiva no Ensino Médio e Técnico: Proporcionou contato com relatos de experiências práticas e discussões sobre a inclusão na Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

Seminário sobre a Plataforma Nilo Peçanha: Ampliou minha compreensão sobre os indicadores institucionais e a importância dos dados para o planejamento estratégico do IFSul.

Evento “A importância de pensarmos na acessibilidade dos produtos técnicos e tecnológicos”: Forneceu recursos e ferramentas práticas sobre acessibilidade em materiais didáticos, conhecimentos que também apliquei diretamente na elaboração do meu produto educacional no Mestrado ProfEPT.

Requisito IV – Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Item 3 - Fiscalização de Contratos

Atuei como Fiscal Técnica do Contrato nº 02/2020, firmado entre o IFSul e a empresa Pedro Reginaldo de Albernaz Faria e Fagundes Ltda.(Portarias nº 1912/2021 e nº 2090/2022). Nessa função, acompanhei a execução dos serviços, verifiquei sua conformidade, registrei ocorrências e apoiei o gestor no acompanhamento das obrigações contratuais. A atividade envolveu a elaboração de registros e observância da legislação aplicável, proporcionando conhecimentos sobre fiscalização e gestão de contratos e aperfeiçoando minha capacidade de análise e organização de processos administrativos.

Requisito V – Exercício de função Gratificada

Entre abril de 2020 e dezembro de 2021, exerci a função de Coordenadora da Coordenadoria de Registros Acadêmicos do Câmpus Lajeado – FG-1 (Portaria nº 632/2020). Nesse período, gerenciei as rotinas operacionais e sistêmicas, garantindo o fluxo adequado das demandas acadêmicas.

Essa vivência na gestão foi fundamental para o desenvolvimento de competências em liderança, trabalho em equipe, organização, planejamento e análise de processos, além de consolidar minha trajetória na área de Registros Acadêmicos.

Requisito VI – Produção técnica, científica, tecnológica ou inovação decorrente da atuação profissional

Item 4 - Especialização

Minha formação acadêmica inclui a Especialização em Tecnologias Digitais e Educação, que realizei na UNIPAMPA, foi uma experiência muito enriquecedora. Foi durante a realização dessa especialização que me



senti segura para idealizar e coordenar o projeto de ensino, levando o conhecimento acadêmico diretamente para a prática institucional. Além disso, o aprofundamento em temas como Ambientes Virtuais de Aprendizagem (Moodle) e Educação e Acessibilidade transformou minha atuação administrativa. Nos Registros Acadêmicos, compreender essas dinâmicas me permitiu entender muito melhor a realidade acadêmica de docentes e discentes, otimizando o suporte administrativo e a gestão dos dados escolares que passam pelo setor.

Item 5 - Produto Educacional (ProfEPT)

Durante o Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), desenvolvi o produto educacional “Guia de Ingresso no IFSul pela Lei de Cotas: Lei nº 12.711/2012” (EDUCAPES, 2024). O material foi elaborado a partir de desafios reais que observei no setor de Registros Acadêmicos, especialmente a dificuldade dos candidatos diante da extensão dos editais, a complexidade para identificar o perfil correto de cotas e os obstáculos na organização e juntada de documentos para a matrícula. Visando sanar essas dúvidas, o material apresenta as informações sobre ações afirmativas de forma clara, orientada e com recursos de acessibilidade.

A produção do guia possibilitou aplicar os conhecimentos construídos no mestrado a uma necessidade concreta do cotidiano profissional, transformando conhecimento acadêmico em uma solução voltada à comunicação institucional, ao acesso à informação e à democratização do acesso à educação.

O evidente interesse institucional do trabalho é comprovado pelo seu rigor normativo: antes do início da pesquisa, a ação de capacitação foi registrada e aprovada na PROGEP, e o estudo no Câmpus Venâncio Aires foi formalmente autorizado pela Direção-Geral, garantindo o total respaldo do IFSul.

Item 7 - Atuação em Grupo de Pesquisa

Integro, como pesquisadora, o Grupo de Pesquisa Laboratório de Inclusão e Acessibilidade do IFSul – Câmpus Sapucaia do Sul. A participação no grupo proporciona contato contínuo com a pesquisa científica e com discussões sobre educação inclusiva, acessibilidade, Linguagem Simples e políticas públicas de inclusão. São temas diretamente alinhados à minha atuação profissional diária e que fundamentam a minha trajetória de pesquisa.

Item 10 – Publicações Científicas

Como resultado da pesquisa de mestrado detalhada no item anterior (item 5), publiquei, como coautora, o capítulo “Acessibilidade nos documentos públicos e linguagem simples” - ISBN 978-65-265-1447-4 [Digital], ISBN: 978-65-265-1446-7 [Impresso] e o artigo científico “O ingresso dos estudantes cotistas nos Institutos Federais e as ‘travessias’ para a inclusão educacional” - Revista Cocar, ISSN 2237-0315.

Item 11 - Apresentação de Trabalho em Evento

Apresentei o trabalho “Identificando os desafios contínuos no processo de ingresso: uma revisão sistemática da literatura sobre a Lei nº 12.711/2012” no IV Seminário da Rede Gaúcha de Estudos e Pesquisas sobre Educação Profissional e Tecnológica e IV Seminário ProfEPT IFRS, realizado de 28 a 30 de agosto de 2023. O trabalho foi, também, publicado nos anais do evento (ISBN 978-65-5950-223-3), viabilizando a divulgação da pesquisa e fortalecendo a interlocução com a comunidade acadêmica.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de Conselhos Superiores e Conselhos de Unidades Acadêmicas das IFE

- Portaria n.º 2155, de 29 de dezembro de 2020 - Representante técnico-administrativa titular do Câmpus Lajeado no Conselho Superior do IFSul
- Portaria de pessoal n.º 990, de 2 de junho de 2021 - Participação do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, do câmpus Lajeado

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria n.º 3692, de 29 de dezembro de 2025 - Participação como membro da Comissão Local de Acompanhamento de Gestão e Desempenho (PGD 2.0), do campus Venâncio Aires
- Portaria n.º 1829, de 15 de setembro de 2021 - Participação como membro da Comissão Eleitoral para escolha de Coordenação do Curso Técnico em Edificações, do Câmpus avançado Jaguarão
- Portaria n.º 3267, de 19 de novembro de 2019 - Participação como membro da Comissão de Inventário de Bens Permanentes, do Câmpus avançado Jaguarão
- Portaria n.º 1111/2017, de 08 de maio de 2017 - Participação como membro Técnico-administrativo Titular da Comissão Própria de Avaliação - CPA, do Câmpus Avançado Jaguarão
- Portaria n.º 3491, de 15 de dezembro de 2017 - Participação como membro da Comissão de avaliação da documentação dos candidatos reservas de vagas do Vestibular 2018/1, do Campus avançado Jaguarão
- Portaria n.º 279, de 13 de fevereiro de 2023 - Participação como membro da Comissão responsável por Análise Renda do Processo Seletivo e PcDs (pessoas com deficiência), do Câmpus Venâncio Aires.
- Portaria n.º 1612/2020, de 09 de outubro de 2020 - Participação como membro da Comissão Local responsável pelos trabalhos de implantação e monitoramento do Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSul, do câmpus Lajeado
- Portaria n.º 1936, de 13 de setembro de 2024 - Participação como membro do Grupo de Trabalho responsável por construir o Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito - PEIPEE no âmbito da Educação a Distância
- Portaria n.º 1321, de 08 de junho de 2022 - Participação como membro do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE, do Câmpus Avançado Jaguarão
- Portaria n.º 3388/2017, de 08 de dezembro de 2017 - Participação como membro do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE, do Câmpus Avançado Jaguarão

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria n.º 1923/2020, de 26 de novembro de 2020 - Participação da Comissão Local, responsável pela seleção para o Curso de Licenciatura em Formação Pedagógica para Graduados não Licenciados, no Programa de Formação Pedagógica do IFSul, de acordo com o Edital nº 58/2020 - Polo Lajeado
- Portaria n.º 3201, de 22 de dezembro de 2015 - Participação como fiscal da Aplicação prova escrita vestibular Verão 2016, modalidade Técnico Integrado
- Portaria n.º 3200, de 22 de dezembro de 2015 - Participação como fiscal da Aplicação prova escrita vestibular Verão 2016, modalidade Técnico Integrado

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenação do projeto institucional de ensino intitulado "Lego em Ação: Desenvolvimento de Saberes", registrado na Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) sob o nº PJE2016JG020.

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação na equipe executora do projeto institucional de extensão intitulado "Música e tradicionalismo na Fronteira, Tchê!", registrado na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura sob o nº EV035/28092016
- Participação na equipe executora do projeto institucional de extensão intitulado "Divulgação do curso do Câmpus Avançado Jaguarão nas escolas da região e Rio Branco/Uruguai", registrado na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura sob o nº PJ094/22092016.



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Análise de Renda no Contexto dos Processos Seletivos do IFFar (IFFAR, 20h)
- Método Comunica Simples (Comunica Simples, 30h)
- Linguagem simples aproxima o governo das pessoas. Como usar? (ENAP, 20h)
- Módulo I – Registros Acadêmicos – Capacitação no SUAP-EDU (IFSUL, 60h)
- Módulo II – Docentes – Capacitação no SUAP-EDU. (IFSUL, 60h)
- Módulo III – Servidores IFSul – Capacitação no SUAP-EDU (IFSUL, 40h)
- Acessibilidade na Comunicação (ENAP, 30h)
- Acessibilidade e Tecnologia (IFES, 60h)
- Acessibilidade em Processos Seletivos Discentes (IFES, 60h)
- Curso de Formação Inicial e Continuada em Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado (IFSUL, 280h)

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Participação no I Seminário sobre a Plataforma Nilo Peçanha e Matriz Orçamentária (10h)
- Participação no 4º Seminário da Educação Inclusiva no Ensino Médio e Técnico (SEDINETEC) (20h)
- Participação no evento “A importância de pensarmos na acessibilidade dos produtos técnicos e tecnológicos”, promovido pelo IFTM – Campus Uberaba Parque Tecnológico (21h)

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria n.º 2090, de 24 de agosto de 2022 - Fiscal técnica referente ao Contrato nº 02/2020 (Empresa Pedro Reginaldo de Albernaz Faria e Fagundes Ltda.) no Câmpus Avançado Jaguarão
- Portaria n.º 1912, de 28 de setembro de 2021- Fiscal técnica referente ao Contrato nº 02/2020 (Empresa Pedro Reginaldo de Albernaz Faria e Fagundes Ltda.) no Câmpus Avançado Jaguarão

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Designação para Coordenadora da Coordenadoria de Registros Acadêmicos (FG-1), campus Lajeado - Portaria n.º 0632/2020, de 03 de abril de 2020

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Certificado - Especialização em Tecnologias Digitais e Educação pela UNIPAMPA, com carga horária de 405h

5. Participação na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

- Produto educacional (Mestrado/ProfEPT) intitulado "Guia de Ingresso no IFSul pela Lei de Cotas: Lei nº 12.711/2012". Disponível no repositório EduCapes: <https://educapes.capes.gov.br/handle/capes/746048>.

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

- Membro do Grupo de Pesquisa - Laboratório de Inclusão e Acessibilidade do IFSUL/ Câmpus Sapucaia do Sul

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- Co-autora do artigo "O ingresso dos estudantes cotistas nos Institutos Federais e as “travessias” para a inclusão educacional", publicado na Revista Cocar, v. 22, n. 40, 2025, p. 1-20. ISSN: 2237-0315
- Co-autora de capítulo de livro intitulado "Acessibilidade nos documentos públicos e Linguagem Simples", publicado na obra Leitura Fácil e Linguagem Simples na Educação Inclusiva: pelo direito de entender. Pedro & João Editores, 2024, p. 66-81. ISBN 978-65-265-1446-7 (impresso) e 978-65-265-1447-4 (digital).

11. Apresentação de trabalho em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação de trabalho no EVENTO IV Seminário da rede gaúcha de estudos e pesquisas sobre educação profissional e tecnológica - IV Seminário ProfEPT IFRS



CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ao longo de dez anos de atuação no IFSul, venho construindo uma trajetória profissional marcada principalmente pela minha atuação no Setor de Registros Acadêmicos, pela participação em diferentes espaços institucionais e pela experiência em gestão. Essa trajetória tem sido acompanhada pela formação continuada, pela especialização e pelo Mestrado Profissional, possibilitando relacionar os conhecimentos adquiridos às demandas do cotidiano institucional.

As experiências, formações e produções apresentadas neste memorial refletem um processo contínuo de aprendizagem e aperfeiçoamento profissional, com contribuições especialmente relacionadas à gestão acadêmica, à acessibilidade, às ações afirmativas e à comunicação institucional.

A documentação apresentada comprova o atendimento aos requisitos previstos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível VI, pois demonstra uma trajetória profissional caracterizada pela aprendizagem permanente, pela ampliação das responsabilidades e pela aplicação dos conhecimentos adquiridos em benefício da instituição e da comunidade acadêmica.

Diante do exposto, considerando o conjunto da trajetória profissional, da formação acadêmica e das contribuições institucionais desenvolvidas, solicito à Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do PCCTAE (CRSC-PCCTAE) o deferimento do presente requerimento para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível VI, por entender que os saberes e competências apresentados são compatíveis com o nível pleiteado e atendem aos requisitos estabelecidos no Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

À vista das informações apresentadas, totalizo 149,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

LAJEADO – RS, 05 de Agosto de 2026.

Daiana Schons

Matrícula SIAPE: 2267693

Assinatura eletrônica (SHA-256): 2d6ce5605011e5fa0f2b06cf6f66f3c702172c0e777eaddad915f36bfe42c798