IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Daniela Cardoso Salau Barboza	**Matrícula SIAPE:** 1577386
Cargo: ASSISTENTE DE ALUNO	**Lotação:** SS / SS-DEPEP
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Apresento este memorial como registro da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC/PCCTAE. Essa trajetória se insere no contexto de atuação junto ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), câmpus Sapucaia do Sul. Ao longo do vínculo funcional, destacam-se os seguintes elementos de contextualização: o ingresso na instituição federal de ensino em 20/07/2007 e a atuação em todos os departamentos do câmpus.

Minha atuação profissional fundamenta-se em uma base acadêmica sólida e interdisciplinar. Sou graduada em Direito, formação que propicia o domínio técnico da legislação e das normas que regem a Administração Pública, essencial para o exercício de cargos de gestão. Complementando essa base, possuo especialização em Educação Especial Inclusiva, área que qualifica minha prática para o atendimento às diretrizes de equidade, acessibilidade e direitos humanos no contexto educacional do IFSul.

Ao longo da minha trajetória funcional no câmpus Sapucaia do Sul, exerci funções estratégicas de liderança que me permitiram compreender a instituição de forma sistêmica. Minha experiência em gestão compreende as seguintes atuações: Coordenação de Apoio ao Ensino: Gestão dos processos e atendimento direto à comunidade discente. Chefia de Gabinete da Direção-Geral: Atuação junto a três gestões consecutivas, gerenciando fluxos institucionais e a interlocução política e administrativa do câmpus. Chefia do Departamento de Administração: Condução da gestão orçamentária, financeira, de infraestrutura e de contratos da unidade.

Substituições: na Direção-Geral em períodos de afastamento da titular, respondendo civil e administrativamente pela instituição, na Diretoria Adjunta: Exercício de liderança executiva na gestão da estrutura organizacional (cargo posteriormente extinto) e na Chefia do Departamento de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação: Gestão atual focada no fomento à produção científica, articulação com a comunidade externa e consolidação da pós-graduação.

Minha atuação engloba experiências institucionais conectadas aos objetivos do IFSul, com resultados práticos no apoio às atividades do câmpus. Este campo abrange a participação em órgãos de deliberação coletiva, frentes de trabalho institucionais, procedimentos administrativos formais e processos seletivos. Essas ações refletem a articulação entre as responsabilidades assumidas e o meu desenvolvimento profissional.

Diante da relevância dos conselhos superiores e colegiados na construção das decisões institucionais, minha participação nesses espaços demonstra visão sistêmica e compromisso público. Nesse contexto, atuei como membra suplente no Colegiado do Curso Técnico em Administração EJA-EPT (segmento Assistência Estudantil), contribuindo para a gestão e o acompanhamento do curso no câmpus.

Também integra essa trajetória a atuação em instâncias formais de representação e decisão institucional. No âmbito das instâncias locais, destaco a participação no Colegiado do Curso de Tecnologia em Gestão em Turismo (modalidade EaD), vinculado ao programa Universidade Aberta do Brasil (UAB) no câmpus Sapucaia do Sul, com início em 1º de julho de 2025.

Em nível macro institucional, consolidei essas competências ao exercer o mandato de dois anos como representante titular do segmento técnico-administrativo do câmpus Sapucaia do Sul no Conselho Superior (Consup), de 09/05/2014 a 08/05/2016. Essa atuação foi fundamental para qualificar minha visão sobre a gestão e as deliberações colegiadas da instituição.

Minha atuação em núcleos, comissões e grupos de trabalho reflete um envolvimento colaborativo na formulação, execução e acompanhamento de ações estratégicas de interesse público no IFSul. Destacam-se as seguintes participações no câmpus Sapucaia do Sul:

Comissão de Estudos do Regulamento de Formaturas: Atuei na revisão normativa para adequação do regulamento institucional de formaturas em 2010 e 2013.
Comissão Organizadora do 20º Aniversário do Câmpus: Integrei a equipe designada para planejar e executar as comemorações institucionais.
Núcleo de Gênero e Diversidade Sexual (NUGEDS): Participei como membra, contribuindo para a promoção de políticas de igualdade e diversidade na Educação Profissional e Tecnológica.
Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI): Atuei como membra, aplicando a experiência acumulada no serviço público para fortalecer as práticas de sustentabilidade na instituição.
Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE): Componho o núcleo com foco na promoção da inclusão de todas as pessoas e da acessibilidade institucional.
Minha atuação em procedimentos de apuração e controle reflete responsabilidade técnica, estrita observância das normas e compromisso com a regularidade administrativa do IFSul. Nesse segmento, destaco:
Comissão de Processo Pedagógico Disciplinar: Integrei a equipe no câmpus Sapucaia do Sul, atuando diretamente na apuração de responsabilidade disciplinar discente.
Comissão Permanente de Processos de Sindicância e PAD: Compus a comissão em âmbito institucional, contribuindo para a instrução processual, apuração de materialidade e responsabilização em processos disciplinares de servidores
Pela relevância estratégica de garantir o acesso público e a transparência institucional, colaborei diretamente na execução de exames de ingresso.
Ampliando minha atuação no suporte a exames e seleções públicas, destaco as seguintes colaborações institucionais, que atendem diretamente ao critério de atuação em processos formais de seleção e recrutamento: Coordenei equipes e a preparação de provas. Atuei como fiscal na aplicação de provas para ingresso em cursos técnicos de nível médio e superior, garantindo a regularidade do certame. Fui designada para a aplicação de provas escritas do concurso para docentes. Sigo atuando nos processos seletivos, especialmente no atendimento às pessoas com necessidades específicas.
Atualmente lotada no Departamento de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação, mobilizo o conhecimento sistêmico acumulado em minhas experiências anteriores para impulsionar a produção científica e a inserção social do câmpus Sapucaia do Sul. Minha atuação concentra-se de forma estratégica no fomento, na gestão e na consolidação das atividades de Extensão e Pesquisa, servindo como elo fundamental entre a instituição e a sociedade.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

- Portaria nº1803/2026, participação como membra TAE do colegiado do curso de Tecnologia em Gestão de Turismo. A portaria ainda está vigente por esse motivo a inserção da data Fim no dia da submissão.
- Portaria nº1335/2023, participação como membra TAE do colegiado do curso Técnico em Administração.
- Portaria nº1300/2014, participação como conselheira do Conselho Superior.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria nº344/2010, participação como membra da Comissão Regulamento de Formaturas 2010
- Portaria nº2503/2013, participação como membra da Comissão Regulamento de Formaturas 2013
- Portaria nº1924/2015, participação como membra da comissão organizadora do II Seminário de Direitos Humanos e III Seminário de Ações Inclusivas do IFSul 2015.
- Portaria nº2774/2015, participação como membra da comissão organizadora do 20º aniversário do campus Sapucaia do Sul.
- Portaria nº985/2024, participação como membra do NUGEDS 2024.
- Portaria nº2321/2022, participação como membra do NAPNE 2022.
- Portaria nº2822/2015 participação como membra do NUGAI 2015.

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

4. Participação como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

- Portaria nº2140/2018, como membra da Comissão de Processo Pedagógico Disciplinar.
- Portaria nº3469/2014, como membra da Comissão Permanente de Processos de Sindicância e Processos Administrativos Disciplinares.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria nº1275/2008, atuação em atividade de fiscalização de vestibular técnico integrado.
- Portaria nº1274/2008, atuação em atividade de fiscalização de vestibular técnico integrado.
- Portaria nº522/2008, atuação em atividade de Coordenação de vestibular.
- Portaria nº3938/2014, atuação em atividade de fiscalização de vestibular técnico integrado.
- Portaria nº2448/2021, atuação em atividade de fiscalização de concurso docente.
- Portaria nº1287/2014, atuação em atividade de fiscalização de concurso docente

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

3. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente

- Designação e dispensa - Chefia do Departamento de Administração. Portarias 386/2012 e 2372/2012.

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Designação e dispensa - Chefia do Gabinete da Direção-geral. Portarias 1123/2013 e 2598/2016.
- Designação e dispensa - Chefia do Gabinete da Direção-geral. Portarias 242/2010 e 383/2012.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Diante de todo o exposto, submeto este memorial à apreciação da Comissão Permanente de Avaliação, com a convicção de que as experiências descritas e os saberes técnico-administrativos aqui consolidados validam o direito ao reconhecimento pleiteado. Reitero meu compromisso contínuo com a excelência do serviço público e com o fortalecimento institucional do IFSul.

À vista das informações apresentadas, totalizo 96,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

SÃO LEOPOLDO – RS, 27 de Agosto de 2026.

Daniela Cardoso Salau Barboza

Matrícula SIAPE: 1577386

Assinatura eletrônica (SHA-256): 1591fd6e2b8309de9d2c0cde4232e0d272ae70eb61e4a9f111047a2309bd4a35