



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Katiusse Icara Alves	Matrícula SIAPE: 2137629
Cargo: ASSISTENTE SOCIAL	Lotação: SG / SG-DEPEX
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Ingressei no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul) – Câmpus Saporanga em julho de 2014, no cargo de Assistente Social, tendo minha lotação no Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão/DEPEX. Além das atividades relacionadas às atribuições do meu cargo, participei de diferentes ações institucionais, como conselho, comissões, núcleos, projetos, processos seletivos e atividades de formação. Essas experiências possibilitaram conhecer melhor a instituição, compreender seus diferentes processos e ampliar gradativamente minhas responsabilidades e conhecimentos.

Entre as experiências que considero mais significativas foi a responsabilidade técnica há 12 anos, sem alteração na remuneração, na execução do Programa agora Política Nacional de Assistência Estudantil no IFSUL - Campus Saporanga, onde destaco minha atuação desde o planejamento, execução e avaliação. Essas atividades sempre foram muito gratificantes para mim, pois representam o compromisso institucional para com a permanência e êxito dos estudantes durante sua formação profissional, exigindo organização e responsabilidade para que todos os beneficiários selecionados na Política tenham acesso aos benefícios que têm por direito pagos por bolsa auxílio. Nas seleções dos estudantes tenho o contato direto com suas realidades permitindo conhecer, acompanhar suas histórias e trajetórias, marcadas pela expectativa de permanência e conclusão da formação no IFSUL.

Logo no início de trabalho no IFSUL Campus Saporanga, agosto a dezembro de 2014, tive a experiência de coordenar o Programa Mulheres Mil do PRONATEC, oportunidade de me aproximar das ações Extensionistas no IFSUL, pois as alunas eram moradoras da cidade de Saporanga e arredores, mulheres em vulnerabilidade social, com cadastro no CadÚnico que estavam tendo acesso a formação profissional, em busca da emancipação financeira e da superação das relações conjugais abusivas que muitas vezes se encontravam. Ao longo da minha trajetória, também participei de atividades institucionais que possibilitaram o contato e o trabalho conjunto com diferentes setores, servidores e estudantes. Esse percurso contribuiu para ampliar minha compreensão sobre o papel dos servidores técnico-administrativos em educação e sobre a importância do trabalho desenvolvido por esses profissionais para o funcionamento da instituição e para o atendimento à comunidade acadêmica. Aproveitei essas oportunidades de formação e participação institucional para aprendizado e aperfeiçoamento profissional. Considero que os conhecimentos adquiridos contribuíram para o desenvolvimento de saberes e competências que hoje fazem parte da minha atuação profissional como assistente social.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

- Portaria prorroga representantes Campus Saporanga no Consup.
- Representante TAE suplente no CONSUP



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão Central e as Comissões Locais de Acompanhamento do Programa Pé de Meia – Secretaria de Educação Básica / Ministério da Educação, no âmbito do IFSul- representante do Campus Sapiranga.
- Comissão responsável pela Alimentação Escolar de cada câmpus do IFSul, representante do Campus Sapiranga.
- Comissão responsável pela Equipe do PEI - Plano Educacional Individualizado dos estudantes com necessidades educacionais específicas, do Câmpus Sapiranga.
- Comissão Heteroidentificação Campus Sapiranga
- Representante titular do Campus Sapiranga na Camara de Assistência Estudantil do IFSUL em 2025.
- Representante titular do Campus Sapiranga na Camara de Assistência Estudantil do IFSUL em 2023.
- Representante titular do Campus Sapiranga na Camara de Assistência Estudantil do IFSUL em 2015.
- Vice responsável Napne Campus Sapiranga.
- Responsável do Napne Campus Sapiranga.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão de revisão dos princípios de convivência do Câmpus Sapiranga, 2026.
- Comissão responsável pela revisão da Organização Didática do IFSul - Câmpus Sapiranga, 2026.
- Comissão para elaboração dos Princípios de Convivência, no campus Sapiranga, no período de março a dezembro de 2018.
- Membro da comissão de elaboração dos princípios de convivência do Campus Sapiranga em 2017.
- Comissão responsável pelo Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito dos estudantes do IFSUL.
- Comissão Eleitoral responsável pela condução do processo de escolha do diretor-geral do Câmpus Sapiranga, 2018.
- Comissão para trabalhar no planejamento, organização e execução do III Paineis "Olhares sobre a Educação" de 2016.
- Comissão Organizadora do 2º Paineis: "Olhares sobre a Educação" que se realizara no dia 1º de julho de 2015, no Campus Sapiranga.
- Comissão para planejar a organização e execução da II Feira de Ciências, Tecnologia Inovação do IFSul- Campus Sapiranga (FECITI), que se realizara nos dias 04 e 05 de outubro de 2016.
- Comissão com o objetivo de planejar, organizar e executar as atividades da programação alusiva ao 3º Aniversário do câmpus Sapiranga, 2016.
- Comissão Eleitoral que conduziu o processo de escolha dos representantes titulares e suplentes do campus Sapiranga, no Conselho Superior do IFSUL 2016.
- Comissão Eleitoral que conduziu o processo de escolha dos representantes titulares e suplentes do campus Sapiranga, no Conselho Superior do IFSUL 2014.
- Participante NEABI Campus Sapiranga.
- Participante Napne Campus Sapiranga.

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Declaração de Coordenadora do Programa Mulheres Mil no Campus Sapiranga, em 2014.
- Certificado de Coordenador de Projeto de Ensino, set. a dez./2014.
- Certificado de Coordenador de Projeto de Ensino, set. a dez/2014.
- Certificado de Coordenador de Projeto de Ensino, mar. a jul/2015.

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

1. Atuação em atividades de execução/operação, desenvolvimento, colaboração nos sistemas estruturantes da Administração Pública

- Comissão de Assessoramento ao Grupo de Estudo e Trabalho responsável por implementar o módulo SUAP EDU - Atividades Estudantis no IFSul.

7. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais no âmbito do ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação

- Servidora designada pelo Campus Sapiranga para revisão do Regulamento da Política de Assistência Estudantil - PAE/ 2015, do IFSul.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

13. Participação em atividade de avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

- Certificado como avaliadora na Feira do Campus Sapiranga em 2018.
- Certificado como avaliadora na Feira do Campus Sapiranga em 2016.



VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

- 14.** Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)
- Certificado de Colaboradora no Projeto de Ensino Campus Sapiranga em 2017.
- 15.** Atuação como instrutor, tutor, palestrante, autor técnico ou orientador em ação formativa estruturada
- Certificado como ministrante no curso "Docência e os Processos de Ensinar e Aprender", de agosto a novembro 2015.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Durante esses 12 anos de atuação como Assistente Social no IF Sul, venho construindo uma trajetória marcada pela participação em diferentes espaços institucionais. Nesse percurso, sempre busquei ampliar meus conhecimentos, assumir diferentes responsabilidades e participar de atividades que contribuíram para a minha formação e para o desenvolvimento do trabalho institucional.

A documentação apresentada demonstra um percurso de dedicação, aprendizagem contínua e aplicação dos conhecimentos adquiridos em benefício da instituição e da comunidade acadêmica, além de comprovar o atendimento aos requisitos previstos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível V.

Diante do exposto, solicito à Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do PCCTAE (CRSC-PCCTAE) o deferimento do presente requerimento para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível V, por entender que os saberes e competências demonstrados são compatíveis com o nível pleiteado e atendem aos requisitos estabelecidos no Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

À vista das informações apresentadas, totalizo 142,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

ESTEIO – RS, 08 de Setembro de 2026.

Katiusse Icara Alves

Matrícula SIAPE: 2137629

Assinatura eletrônica (SHA-256): ccbfc3064797fd347af55b0e58951062cc01d7a6ece9764401b83ea661e5cf55