



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Manoel Joaquim Martins Fernandes	Matrícula SIAPE: 274683
Cargo: TEC EM MOVEIS E ESQUADRIAS	Lotação: PL / PL-AFDSIGN
Nível pretendido: RSC-III — RSC-PCCTAE-III	

INTRODUÇÃO

Eu, Manoel Joaquim Martins Fernandes, apresento este Memorial Descritivo como parte do meu processo de solicitação do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), conforme as diretrizes do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

Minha trajetória profissional teve início nesta instituição, que na época se chamava Escola Técnica Federal de Pelotas (ETFPel), no dia 27 de janeiro de 1992, quando assumi o cargo de Técnico em Móveis e Esquadrias. Ao longo de mais de 34 anos de trabalho, sempre procurei exercer minhas atividades com responsabilidade, dedicação, respeito e compromisso com a instituição. Durante esse período, adquiri conhecimentos e experiências que contribuíram para o meu crescimento profissional e também para o desenvolvimento das atividades do IFSul.

Meu trabalho foi além das atividades de oficina. Também participei de ações relacionadas à segurança do trabalho, fiscalização de obras, processos seletivos, vestibulares, comissões e eventos ligados ao ensino e ao Design.

Essas experiências contribuíram para ampliar meus conhecimentos, desenvolver novas habilidades e fortalecer minha responsabilidade como servidor público.

FORMAÇÃO ACADÊMICA E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Sempre procurei melhorar meus conhecimentos por meio de cursos e capacitações. Entendo que a experiência profissional é muito importante, mas que o estudo e a formação também são fundamentais para melhorar o trabalho realizado.

Entre as principais formações e cursos que realizei, destaco:

Técnico em Edificações – 1993

Concluí o curso de Técnico em Edificações na Escola Técnica Federal de Pelotas, em 8 de janeiro de 1993, com carga horária de 3.120 horas.

O curso proporcionou conhecimentos em áreas como Construção, Desenho Arquitetônico, Orçamento e Cronograma, Topografia, Resistência dos Materiais e Instalações Hidrossanitárias e Elétricas.

Essa formação contribuiu muito para minha atuação profissional, principalmente nas atividades que exigiam conhecimento técnico, medidas, projetos, organização e cuidado na execução dos serviços.

Prevenção de Acidentes de Trabalho para CIPA – 1992

Em outubro de 1992, realizei curso de Prevenção de Acidentes de Trabalho para CIPA, com carga horária de 18 horas, ministrado pelo SENAI.

Esse curso foi importante para minha formação e para o desenvolvimento dos meus conhecimentos sobre prevenção de acidentes e segurança no ambiente de trabalho.

Treinamento em Pintura de Móveis – 1994

Realizei curso de Pintura de Móveis, com carga horária de 35 horas, ministrado pelo SENAI, no Centro Tecnológico do Mobiliário, em Bento Gonçalves.

Durante o curso, aprendi técnicas de preparação de tintas e utilização de equipamentos para pintura de móveis. Esses conhecimentos foram aplicados nas atividades realizadas nas oficinas da instituição, contribuindo para melhorar a qualidade dos serviços e dos acabamentos.

Proteção Contra Incêndio no Projeto – 1995

Realizei curso de Proteção Contra Incêndio no Projeto, com carga horária de 48 horas/aula, promovido pela ETFPel em parceria com a Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Pelotas e a Universidade Católica de Pelotas.

Nesse curso, adquiri conhecimentos sobre sistemas de proteção contra incêndio, hidrantes, chuveiros



automáticos, saídas e escadas de emergência e controle de fumaça.

Desenvolvimento de Pessoal para Serviços Gerais – 1995

Participei do curso de Desenvolvimento de Pessoal para Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas/aula, realizado na ETFPeI.

O curso contribuiu para melhorar meus conhecimentos sobre organização do trabalho, relacionamento profissional e trabalho em equipe.

MS Excel 2000 – 2003

Em 2003, realizei curso de MS Excel 2000, com carga horária de 30 horas/aula, no CEFET-RS.

Busquei essa capacitação para melhorar o controle e a organização das atividades do meu setor, principalmente no acompanhamento de materiais, madeiras e outros insumos utilizados na oficina.

PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES, CONSELHOS E GRUPOS DE TRABALHO

Durante minha trajetória profissional, também participei de diferentes comissões e grupos de trabalho. Essas experiências foram importantes para desenvolver minha responsabilidade, capacidade de organização, trabalho em equipe e tomada de decisões.

Grupo de Trabalho sobre Segurança do Trabalho – Portaria nº 671/94

Em setembro de 1994, fui designado para participar de um grupo de trabalho formado por cinco servidores, com a finalidade de estudar a possibilidade de implantação da Comissão de Higiene e Segurança do Trabalho na instituição.

Essa participação foi importante para minha formação, pois passei a conhecer melhor as questões relacionadas à prevenção de acidentes e à segurança dos servidores e estudantes.

Comissão Eleitoral – Portaria nº 474/95

Participei da Comissão Eleitoral responsável pela realização da eleição dos representantes dos servidores para a Comissão de Higiene e Segurança do Trabalho.

Essa experiência contribuiu para meu conhecimento sobre organização, responsabilidade e participação nas atividades institucionais.

Presidência da Comissão de Higiene e Segurança do Trabalho – Portaria nº 536/95

Fui designado como membro titular, representando a Direção, e indicado para presidir a Comissão de Higiene e Segurança do Trabalho durante o período de 1995 a 1997.

A participação nessa comissão exigiu responsabilidade, organização, diálogo com os colegas e atenção às condições de segurança dos ambientes de trabalho.

Essa experiência foi muito importante para meu desenvolvimento profissional e para ampliar meus conhecimentos sobre prevenção de acidentes e segurança no ambiente escolar.

Comissão de Fiscalização de Obras – Portaria nº 075/96

Fui designado para participar da comissão responsável pela fiscalização das obras de reforma dos vestiários do D.A.O.

Durante esse trabalho, acompanhei os serviços realizados e participei da verificação das condições e da qualidade da obra.

Essa atividade aproveitou meus conhecimentos técnicos e também contribuiu para ampliar minha experiência na fiscalização e no acompanhamento de serviços.

Membro Suplente da CPPTA – Portaria nº 224/97

Fui homologado como membro suplente da Comissão Permanente de Pessoal Técnico-Administrativo – CPPTA, pelo período de dois anos.

A participação nessa comissão permitiu que eu acompanhasse discussões relacionadas aos servidores técnico-administrativos, ao desenvolvimento profissional e à carreira dos colegas.

PARTICIPAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS E VESTIBULARES

Ao longo da minha carreira, também participei de atividades relacionadas a processos seletivos e vestibulares do IFSul.

Nessas atividades, contribuí com a preparação dos espaços, organização das salas, orientação dos candidatos, fiscalização e apoio durante a realização das provas.



Entre as designações que comprovam essa participação, destaco:

Portaria Atividade Função/Apoio

Portaria nº 220/2007 Conferência e apoio geral no sorteio de vagas do Processo Seletivo Apoio técnico

Portaria nº 298/2007 Preparação das salas de provas e organização do fluxo de candidatos Apoio e fiscalização

Portaria nº 356/2007 Preparação das salas para exames de seleção Apoio e fiscalização

Portaria nº 1249/2008 Preparação das salas e fiscalização geral dos prédios Apoio técnico

Portaria nº 3200/2015 Aplicação e fiscalização das provas escritas do Vestibular de Verão 2016 Fiscal de prova

Essas atividades exigiram atenção, responsabilidade, organização e compromisso, pois envolviam diretamente estudantes e candidatos que participavam dos processos seletivos da instituição.

APOIO AO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

Além das minhas atividades diárias, também participei de ações de apoio ao ensino e de eventos realizados pelo IFSul.

Essas experiências permitiram que eu colaborasse com professores, estudantes e servidores de diferentes setores, utilizando meus conhecimentos técnicos e minha experiência profissional.

Comissão de Apoio ao Evento “+Design/CEFET-RS” – Portaria nº 270/2008

Participei da comissão de apoio à realização da segunda edição do evento “+Design/CEFET-RS”.

Minha participação envolveu o apoio à organização dos espaços e à estrutura necessária para a realização das atividades e exposições.

Comissão de Exposição e Feira da Semana do Design – Portaria nº 2590/2018

Fui designado para participar da comissão responsável pela Semana do Design, que contou com o VII Seminário de Design – Trajetórias e Perspectivas e o festival +Design.

Minha atuação envolveu o apoio na montagem dos espaços, painéis e exposições, além do auxílio aos estudantes na apresentação de protótipos e trabalhos.

Essa experiência foi muito importante, pois permitiu que eu utilizasse meus conhecimentos técnicos diretamente em atividades relacionadas ao ensino, à formação dos estudantes e à divulgação dos trabalhos realizados no IFSul.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- PORTARIA N° 474/95 Comissão higiene e segurança no trabalho

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- PORTARIA N° 688/92 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA,
- PORTARIA N° 671/94 Comissão de Higiene e Segurança do Trabalho
- PORTARIA N° 075/96 comissão de fiscalização
- PORTARIA N° 224/97 Comissão eleitoral
- PORTARIA N° 598/95 Comissão Higiene e segurança no trabalho
- PORTARIA N° 536/95 Comissão higienização segurança trabalho
- PORTARIA N.º 270/2008 Comissão de apoio
- PORTARIA N.º 1961/2016 Comissão de evento
- PORTARIA N° 2590/2018 Comissão de evento



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- PORTARIA N° 220/07 Processo seletivo
- PORTARIA N° 298/07 Processo seletivo
- PORTARIA N.º 3200/2015 Processo seletivo
- PORTARIA N° 1249/2008 Processo seletivo
- PORTARIA N° 356/2007 Processo seletivo

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- CURSO SOBRE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO TRABALHO PARA COMPONENTES DA CIPA
- TREINAMENTO EM PINTURA DE MOVEIS
- curso "MS Excel - 2000"
- DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL PARA OS SERVIDORES DOS SERVIÇOS GERAIS
- Proteção Contra Incêndio

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ao olhar para minha trajetória profissional, sinto orgulho dos mais de 34 anos de trabalho dedicados ao IFSul – Câmpus Pelotas.

Durante todo esse período, procurei realizar minhas atividades com responsabilidade, respeito, dedicação e compromisso com a instituição.

Minha experiência profissional não se limita às atividades de Técnico em Móveis e Esquadrias. Ao longo dos anos, também participei de comissões, ações de segurança do trabalho, fiscalização de obras, processos seletivos, vestibulares, eventos e atividades de apoio ao ensino.

Cada uma dessas experiências contribuiu para aumentar meus conhecimentos e desenvolver novas competências.

Considero que o conhecimento que adquiri durante minha carreira foi construído tanto pela formação profissional quanto pela experiência diária de trabalho. Aprendi com meus colegas, com os estudantes, com os professores e com as diferentes situações que fizeram parte da minha vida profissional.

Tenho consciência de que minha atuação contribuiu, dentro das minhas responsabilidades, para o funcionamento e para o desenvolvimento das atividades do IFSul.

Por isso, apresento este Memorial Descritivo, juntamente com a documentação comprobatória da minha formação, cursos, experiências e participações institucionais, para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

Agradeço pela oportunidade de registrar minha trajetória e reafirmo meu compromisso com o serviço público, com a instituição e com a comunidade acadêmica.

À vista das informações apresentadas, totalizo 59,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-III do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



PELOTAS – RS, 04 de Setembro de 2026.

Manoel Joaquim Martins Fernandes

Matrícula SIAPE: 274683

Assinatura eletrônica (SHA-256): 8821954a058eeaa51203ad3492784984d9c6e0514803db5d7b33a20093c91688

