



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Percio Carvalho Pereira	Matrícula SIAPE: 2679493
Cargo: ADMINISTRADOR	Lotação: IF / IF-CSRA
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Minha trajetória profissional no Instituto Federal Sul-rio-grandense iniciou-se em janeiro de 2009 e, desde agosto de 2018, exerço o cargo de Administrador, Classe E. Ao longo desse período, desenvolvi e consolidei saberes e competências relacionados à gestão pública, à organização de processos institucionais, à transformação digital, à produção de materiais técnicos e à participação em ações de apoio ao ensino e à administração institucional.

As experiências apresentadas neste memorial evidenciam uma atuação que ultrapassa a execução rotineira das atribuições do cargo, com participação em grupos de trabalho, comissões, projetos e ações voltados especialmente à implantação, ao aperfeiçoamento e à disseminação de soluções institucionais, com destaque para o Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, seus módulos educacionais, a produção de manuais e tutoriais, a capacitação de usuários e a implementação de iniciativas de governança, riscos e controles.

Também integram esta trajetória atividades de produção e difusão de conhecimento técnico e científico, incluindo a elaboração, revisão e estruturação de materiais de referência, participação em projetos institucionais, ações de formação continuada e publicações. Tais atividades contribuíram para o aprimoramento de processos administrativos e acadêmicos, para a qualificação dos usuários e dos sistemas institucionais e para a ampliação da capacidade organizacional do IFSul.

Este memorial está organizado de acordo com os requisitos legais do RSC-PCCTAE e apresenta, em cada eixo, a relação entre as atividades desenvolvidas e a documentação comprobatória anexada ao processo. O requerimento é formulado para o nível RSC-VI, tendo como base a titulação de mestrado e as experiências profissionais documentalmente comprovadas.

Sobre o Eixo I - Comissões e representações

Participei de grupos de trabalho, comissões e bancas formalmente constituídos, contribuindo para o planejamento, a organização e a execução de ações relevantes para o IFSul. Destacam-se as participações nos grupos de trabalho relacionados à capacitação para utilização do SUAP-Edu, à implantação do Diploma Digital e à elaboração de tutoriais e manuais destinados aos usuários do sistema.

Essas atuações demandaram articulação com diferentes setores, análise de necessidades institucionais, definição de procedimentos, elaboração de orientações e apoio à implementação de soluções voltadas à comunidade acadêmica e administrativa. Também participei de banca de entrevistas para seleção de tutor do Curso FIC de Capacitação para o SUAP-Edu, contribuindo para a seleção de profissionais necessários à execução da ação formativa.

As portarias anexadas demonstram minha designação formal e vinculam cada atividade aos respectivos processos institucionais.

Sobre o Eixo II - Projetos institucionais

No âmbito dos projetos e ações institucionais, atuei na elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada de Capacitação para o SUAP-Edu e na produção, revisão e atualização de materiais didático pedagógicos, manuais e documentos técnicos relacionados à implantação e ao uso do sistema. Essas atividades buscaram apoiar a transição e o aprimoramento de processos acadêmicos e administrativos, oferecendo orientação padronizada e acessível aos diferentes públicos. A elaboração de



materiais técnicos exigiu levantamento de fluxos, sistematização de procedimentos, validação de informações e adequação da linguagem aos destinatários.

Minha formação continuada em temas como gestão ágil para transformação digital, proteção de dados pessoais e inteligência artificial complementa essa atuação, contribuindo para a atualização de competências relevantes à gestão e à inovação no serviço público. Os certificados utilizados neste memorial não foram empregados para fins de aceleração da promoção na carreira, conforme exigência aplicável.

Sobre o Eixo VI - Produção e difusão de conhecimento

A produção e a difusão de conhecimento técnico constituem o eixo mais representativo da minha trajetória profissional. Participei de iniciativas de implantação e aperfeiçoamento de processos, produtos e tecnologias de interesse institucional, especialmente relacionadas ao SUAP, à governança, aos riscos e controles e à organização de informações e procedimentos para os públicos interno e externo.

Entre as entregas realizadas, destacam-se a participação no Núcleo de Governança, Riscos e Controles, a atuação em comissão voltada à avaliação, análise, proposição de ajustes e implementação do módulo educacional do SUAP e a produção de materiais técnicos estruturados, tais como manuais destinados a docentes, servidoras/es técnico-administrativas/os, estudantes, pais ou responsáveis e processos de migração de dados acadêmicos. Essas produções contribuíram para a padronização de rotinas, a redução de dúvidas e erros operacionais, o apoio à utilização do sistema e o fortalecimento da gestão institucional. A experiência também se expressa na autoria e coautoria de artigos técnico-científicos, que demonstram a capacidade de analisar problemas organizacionais, sistematizar conhecimento e difundir resultados relacionados à gestão, à inovação e à tecnologia. Os documentos anexos (portarias, relatórios técnicos, materiais produzidos, comprovações de autoria e publicações) evidenciam as atividades descritas e os resultados alcançados.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria_1186-2020 - Grupo de Trabalho para o Curso de Capacitação do SUAP-Edu.
- Portaria_1436/2022 - Grupo de Trabalho responsável pela implantação do Diploma Digital no IFSul.
- Portaria_553/2022 - GT para elaboração de tutoriais/manuais sobre o SUAP-Edu.
- Portaria_1468/2021 - GT de pessoal responsável por análise/adequação do módulo de estágios no SUAP.
- Portaria_447/2021 - Composição de Comissão de implantação da LGPD no IFSul.

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria_1179/2020 - Banca de entrevistas para a seleção de Tutor para atuar no Curso FIC de Capacitação para o SUAP-Edu.

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Portaria_1185/2020 - Equipe de elaboração de Projeto Pedagógico de Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) de Capacitação do SUAP-Edu.

6. Participação em atividades de produção/reformulação de material acessível, técnico de referência (manuais, roteiros técnicos) e projeto político-pedagógico

- Portaria_1178/2020 - Elaboração e revisão de manuais sobre o SUAP - Etapa final da implantação do ERP.
- Portaria_2852/2019 - Elaboração e revisão de materiais didático-pedagógicos de nova versão do SUAP.
- Portaria_2848/2019 - Elaboração e revisão de materiais didático-pedagógicos do SUAP.



II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Conclusão de Certificação em Inteligência Artificial (IA) - Faculdade Mar Atlântico (FMA).
- Conclusão da Certificação em Gestão Ágil para Transformação Digital - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP.
- Conclusão da Capacitação LGPD NA PRÁTICA (EAD) - Escola Superior de Redes (ESR).
- Curso Noções sobre Trabalho Remoto - ENAP.

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

5. Participação na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

- Portaria 718/2019 - Integrante do Núcleo de Governança, Riscos e Controles, vinculado ao Comitê de Governança, Riscos e Controles do IFSul e em anexo o relatório técnico elaborado.
- Portaria 2205/2019 - Compôr comissão de avaliação, análise, proposição de ajustes e implementação do módulo educacional (Ensino) do sistema/ERP SUAP (SUAP-Edu) no IFSul.

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

- Participação como membro de grupo de pesquisa no CNPQ sobre "Gestão estratégica e inovação".

10. Autoria ou co-autoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico

- DOI: 10.14488/enegep2024 tn wpg 413 2028 47821; Autoria do artigo: DETERMINANTS OF NITS EFFICIENCY IN THE BRAZILIAN CONTEXT: USING DEA AND TOBIT REGRESSION.
- DOI: 10.14488/enegep2024 tn wpg 411 2014 47992; Autoria do artigo: SINERGIA ESTRATÉGICA ENTRE INSTITUIÇÕES DE ENSINO: AMPLIANDO O VALOR DE TI POR MEIO DA INOVAÇÃO ABERTA.

12. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado

- Conteudista/Autor do Manual de procedimentos de Registros Acadêmicos voltado a usuárias/os do Suap - Edu no IFSul.
- Revisão de conteúdo no Manual do/a Docente no Suap - Edu.
- Conteudista/Autor e revisor do Manual dos Pais/Responsáveis no Suap - Edu.
- Conteudista/Autor e revisor do Manual dos Alunos no Suap - Edu.
- Conteudista/Autor do Manual de Migração dos Alunos do Q-Acadêmico para o Suap - Edu.
- Revisor de conteúdo do "Manual Servidores do IFSul" de usuários/as do SUAP.
- Conteudista/Autor do manual que orienta o/a servidor/a a como abrir chamados/OS no SUAP.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Diante da trajetória profissional descrita e das evidências documentais anexadas, considero demonstrados os saberes, as competências e as experiências profissionais relacionados aos requisitos do RSC-PCCTAE-VI e o intuito de apoiar tecnicamente em soluções estratégicas para os desafios enfrentados pela instituição. As atividades apresentadas evidenciam atuação em comissões e grupos de trabalho, participação em projetos, produção de materiais técnicos, apoio à implantação e ao aperfeiçoamento de processos e sistemas, iniciativas de governança e produção e difusão de conhecimento técnico e científico.

A pontuação total informada no requerimento é de 116,50 pontos, superior à pontuação mínima de 75,00 pontos exigida para o nível RSC-VI, com utilização de nove critérios específicos e sem aproveitamento de pontuação de concessão anterior.

Declaro que as informações apresentadas correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas e que estão respaldadas pela documentação juntada ao processo. Assim, solicito a análise deste memorial e do conjunto documental pela CRSC-PCCTAE, para fins de concessão do RSC-PCCTAE no nível VI.

À vista das informações apresentadas, totalizo 116,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



Percio Carvalho Pereira

Matrícula SIAPE: 2679493

Assinatura eletrônica (SHA-256): 571b08ff2ec3aaa69e66c87c01b57161da5340023b3e4402cd890d543e1d1704

