



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Rafael Igor Fritz	Matrícula SIAPE: 1693953
Cargo: TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Lotação: LJ / LJ-COTIN
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

1. Introdução

O presente memorial descreve minha trajetória profissional, institucional e acadêmica no Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul), em estrito atendimento aos requisitos estabelecidos pelo Decreto Nº 13.048, de 3 de julho de 2026. Minhas atividades institucionais iniciaram-se em 28 de julho de 2014, participando ativamente de todo o processo de implantação do Câmpus Avançado Jaguarão. Nesse contexto, desenvolvi atividades voltadas à Tecnologia da Informação, atuando no suporte aos serviços institucionais, na manutenção da infraestrutura de rede do câmpus, no gerenciamento de recursos computacionais, na implantação de soluções informatizadas e no apoio técnico às atividades administrativas e acadêmicas.

Fazer parte da implantação da unidade exigiu um engajamento singular, permitindo-me colaborar desde o início na estruturação tecnológica do câmpus, na organização dos setores, na participação dos primeiros núcleos institucionais e no desenvolvimento de projetos de extensão. Essa experiência proporcionou uma compreensão abrangente das necessidades institucionais e contribuiu para a construção de conhecimentos e competências que orientaram minha atuação profissional ao longo da carreira.

Posteriormente, em maio de 2018, fui removido para o Câmpus Lajeado, onde assumi novas responsabilidades alinhadas aos eixos do ensino, da pesquisa, da extensão e da governança institucional, ampliando minha participação em atividades estratégicas e fortalecendo minha contribuição para o desenvolvimento institucional.

2. Desenvolvimento e Comprovação de Saberes

Ao longo dos meus anos de efetivo exercício, atuei muito além das atribuições diretas de minha área de formação, integrando a TI com as reais necessidades acadêmicas e de gestão da instituição. As competências adquiridas estão distribuídas nos seguintes eixos:

Gestão, Liderança e Comissões Administrativas: (Atividades relacionadas aos Anexos I, IV e V.)

No âmbito gerencial, exerci a Função Gratificada de Coordenador de Tecnologia da Informação (FG-02) no Câmpus Lajeado por duas vezes, conduzindo atividades relacionadas ao planejamento das ações da área, gestão da infraestrutura tecnológica, suporte aos usuários, acompanhamento dos serviços terceirizados, segurança da informação e melhoria contínua dos serviços de TI. Atuei também como Fiscal Técnico do Contrato nº 01/2023 referente à empresa Pró-Rede Telecomunicações & Informática Ltda., garantindo a execução de serviços críticos de telecomunicações.

Também, atuei como fiscal (Portaria nº 3200 e 3201 de 2015) e coordenador do processo seletivo (Portaria nº 3439/2017), possibilitou-me o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, organização, coordenação e execução de todas as etapas dos certames, assegurando o cumprimento das normas institucionais e dos princípios da legalidade, impessoalidade, transparência e isonomia. As atividades envolveram a supervisão das equipes, o acompanhamento dos procedimentos operacionais, o controle da aplicação das provas e a garantia da lisura e da segurança do processo seletivo. Essa experiência fortaleceu minha capacidade de gestão, organização, tomada de decisões e responsabilidade institucional, bem como o compromisso com a ética, a precisão e a confiabilidade na condução dos processos seletivos.



Assumi a Presidência da Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial (Portarias nº 1422/2019 e 1558/2019) e a Presidência da COE Local do Câmpus Lajeado (Portaria nº 723/2025). Como membro ativo, integrei as Comissões de Inventário de Bens Permanentes referentes aos exercícios de 2022, 2023 e 2025, a Comissão de desfazimento de bens, a Comissão Eleitoral para o Conselho Superior.

Nas Comissões de Implantação do SUAP, colaborando para a transformação digital dos processos administrativos e acadêmicos. Além do Comitê de Governança Digital – CGD, sendo o representante da TI. Essas atividades contribuíram para o fortalecimento da gestão administrativa, da governança institucional, do patrimônio público e dos processos acadêmicos do IFSul.

Saberes, competências e resultados desenvolvidos

As experiências desenvolvidas na coordenação da área de Tecnologia da Informação, na fiscalização de contratos e na presidência e participação em comissões possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento estratégico, liderança de equipes, gestão de recursos, tomada de decisão, governança institucional, fiscalização contratual e melhoria contínua dos processos administrativos. Essas vivências ampliaram minha capacidade de atuação interdisciplinar, fortalecendo a integração entre as demandas acadêmicas e administrativas e contribuindo para a modernização dos serviços prestados pelo IFSul.

Inclusão e Sustentabilidade: (Atividades relacionadas aos Anexos I e II)

Fui membro de núcleos estratégicos institucionais, somando pontuação por meio do Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI). A participação no Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI) possibilitou ampliar meus conhecimentos sobre sustentabilidade e gestão ambiental no contexto da administração pública. As atividades desenvolvidas favoreceram a compreensão das políticas institucionais voltadas à responsabilidade socioambiental, ao planejamento de ações sustentáveis e à incorporação de práticas ambientais na rotina administrativa, fortalecendo uma visão integrada da gestão pública e de seus impactos sociais e ambientais.

No Núcleo de Economia Solidária (NESOL), atuei coletivamente na pesquisa e no mapeamento socioeconômico da região, realizando levantamentos voltados à identificação e caracterização das cadeias produtivas locais. Essa atuação possibilitou ampliar minha compreensão sobre o arranjo produtivo regional, suas potencialidades e os desafios socioeconômicos do município de Jaguarão.

Com base nesse diagnóstico, participei da articulação com a comunidade por meio do planejamento, acompanhamento e suporte logístico à realização de feiras e à organização de espaços destinados à comercialização solidária. Essa experiência fortaleceu minha capacidade de atuação em ações interdisciplinares, aproximando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para a integração entre o conhecimento acadêmico e as demandas da comunidade.

A atuação no Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) contribuiu para o aprimoramento de conhecimentos relacionados à inclusão, à acessibilidade e à promoção da equidade no ambiente institucional. A participação nas ações do núcleo ampliou minha capacidade de compreender as demandas das pessoas com necessidades específicas, colaborando para o desenvolvimento de práticas administrativas mais inclusivas, acessíveis e alinhadas às políticas públicas de educação inclusiva.

A atualização permanente sempre fez parte da minha trajetória profissional. Busquei formação continuada em áreas relacionadas à acessibilidade, tecnologia assistiva, ética pública e inclusão. Realizei 6 cursos (mais de 200 horas): "Tecnologia Assistiva no Contexto Educacional" (60h), "Ferramentas para a Inclusão: Fortalecendo a Diversidade e Acessibilidade" (60h), "Acessibilidade e Tecnologia" (60h), "O conceito



contemporâneo da deficiência e o modelo biopsicossocial" (30h), "Programa Ética e Integridade pública" (60h) e "Ética e Serviço Público" (20h), incorporando esses conhecimentos às atividades desenvolvidas no exercício das minhas funções.

Saberes, competências e resultados desenvolvidos

A atuação nos núcleos institucionais possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas às políticas públicas de inclusão, acessibilidade, sustentabilidade e economia solidária, ampliando minha capacidade de atuação colaborativa, de planejamento de ações institucionais, de articulação com a comunidade e de promoção da diversidade. A formação continuada nessas áreas complementou esse processo, permitindo incorporar novas abordagens ao exercício das atividades profissionais e contribuindo para a qualificação das ações desenvolvidas no âmbito institucional.

Apoio ao Ensino e Extensão: (Atividades relacionadas aos Anexos I e II)

Atuei na organização das solenidades virtuais de formatura e tive atuação direta na aplicação e coordenação de logística de vestibulares de 2015 a 2017. Participei como coordenador e integrante de projetos de ensino e extensão voltados à integração entre instituição e comunidade, à inclusão social e à divulgação das ações institucionais. Na extensão, exerci a Coordenação do Projeto "Música e tradicionalismo na Fronteira, Tchê!" (EV035/28092016). E a participação em projetos de divulgação institucional, o workshop "O ensino técnico e o mundo do trabalho para pessoas com deficiência", e o projeto de ensino "Lego em ação: desenvolvimento de Saberes". Essas atividades possibilitaram ampliar a interação entre ensino, extensão e sociedade, fortalecendo o papel social do Instituto Federal. Além disso, fui nomeado membro TAE do Colegiado da Pós-graduação lato sensu em Gestão da Educação Básica.

Saberes, competências e resultados desenvolvidos

A participação em projetos de ensino e extensão favoreceu o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão de projetos, organização de eventos acadêmicos, articulação entre ensino, pesquisa e extensão e fortalecimento das relações entre a instituição e a comunidade. Essas experiências ampliaram minha visão institucional e contribuíram para consolidar práticas colaborativas e inovadoras no âmbito do IFSul.

Produção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: (Atividades relacionadas ao Anexo VI)

Concluí com êxito o curso de Pós-graduação lato sensu em Sistemas de Telecomunicações, agregando uma base acadêmica e tecnológica de excelência às minhas atividades no ambiente de redes educacionais. Os conhecimentos adquiridos passaram a subsidiar decisões técnicas, qualificar processos institucionais e fortalecer a inovação tecnológica no âmbito da instituição, demonstrando a difusão de conhecimento.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de Conselhos Superiores e Conselhos de Unidades Acadêmicas das IFE

- Portaria n.º 84, de 10 de janeiro de 2025. Participação no Colegiado do Curso de Pós-graduação lato sensu Especialização em Gestão da Educação Básica do Câmpus Lajeado

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria n.º 723, de 25 de março de 2025 - Presidente da COE Local do câmpus Lajeado
- Portaria N.º 1558/2019, de 04 de junho de 2019 - Presidente da Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial do câmpus Lajeado
- PORTARIA N.º1422/2019, de 23 de maio de 2019 - Presidente da Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial do câmpus Lajeado



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria n.º 179, de 27 de janeiro de 2023 - Participação na Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial responsável por Classificar o motivo de desfazimento dos bens em: Ociosos, Recuperáveis, Antieconômicos e Irrecuperáveis
- Portaria n.º 2128/2020, de 18 de dezembro de 2020 - Representante TAE na Comissão Eleitoral - COE escolha dos representantes do campus Lajeado para Conselho Superior do IFSul
- Portaria n.º 3168, de 10 de novembro de 2025 - Participação na Comissão de Inventário de Bens Permanentes no Câmpus Lajeado, referente ao exercício de 2025
- Portaria n.º 2595, de 27 de outubro de 2023 - Participação na Comissão de Inventário de Bens Permanentes do Câmpus Lajeado, referente ao exercício de 2023
- Portaria n.º 2683, de 4 de novembro de 2022 - Participação na Comissão de Inventário de Bens Permanentes no Câmpus Lajeado do IFSul, referente ao exercício de 2022
- Portaria n.º 2697/2019, de 17 de setembro de 2019 - Representante TI campus avançado Jaguarão no Comitê de Governança Digital - CGD -
- Portaria n.º 1897/2019, de 05 de julho de 2019 - Participação na Comissão local do câmpus Lajeado, para a implantação do SUAP-Edu
- Portaria n.º 1766/2018, de 29 de junho de 2018 - Participação na Comissão Local de Acompanhamento e Implantação do Módulo Educacional do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), no câmpus Lajeado
- Portaria n.º 1227, de 30 de maio de 2022 - Participação na Comissão responsável pela organização da solenidade virtual de formatura da 11ª turma do curso Técnico em Administração - forma Subsequente do Câmpus Lajeado.
- Portaria de pessoal n.º 1493, de 10 de agosto de 2021 - Participação na Comissão responsável pela organização da solenidade virtual de formatura da 10ª turma do Curso Técnico em Administração - forma subsequente, do câmpus Lajeado
- Portaria n.º 3391/2017, 08 de dezembro de 2017 - Participação no Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI) do câmpus Jaguarão
- Portaria n.º 2207/2018, de 13 de agosto de 2018 - Participação no Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI) do câmpus Lajeado
- Portaria n.º 1325/2019, de 13 de maio de 2019 - Participação no Núcleo de Gestão Ambiental Integrada (NUGAI) do câmpus Lajeado
- Portaria n.º 1801, de 3 de setembro de 2024 - Participação no Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE, do Câmpus Lajeado
- Portaria n.º 2362/2015, de 21 de setembro de 2015 - Participação no Núcleo de Economia Solidária (NESOL)

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria n.º 3439/2017, de 12 de dezembro de 2017 - Coordenação de Logística, Preparação e Execução, Editoração e Reprodução, junto ao Departamento de Seleção
- Portaria n.º 3201/2015, de 22 de dezembro de 2015 - Aplicação Prova Escrita/Fiscal Vestibular Verão 2016 - Modalidade Subsequente
- Portaria n.º 3200/2015, de 22 de dezembro de 2015 - Aplicação Prova Escrita/Fiscal Vestibular Verão 2016 - Modalidade Integrado

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Liderança de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Coordenador do Projeto de Extensão intitulado: "Música e tradicionalismo na Fronteira, Tchê"! Registrado na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura sob o número EV035/28092016

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação na condição de colaborador no Projeto de ensino - Lego em ação: desenvolvimento de Saberes - registrado na PROEN sob o nº PJE2016JG020
- Equipe executora na condição de técnico administrativo colaborador no Projeto de Extensão PJ113/14122017 - Workshop: O ensino técnico e o mundo do trabalho para pessoas com deficiência
- Equipe executora na condição de técnico administrativo no Projeto de Extensão PJ094/22092016 - Divulgação do curso do Câmpus Avançado Jaguarão nas escolas da região e Rio Branco/Uruguai
- Equipe executora na condição de técnico administrativo no Projeto de Extensão PJ076/02072015 - Cruzando fronteiras: divulgando o curso do Câmpus Avançado Jaguarão nas escolas da região e Rio Branco/Uruguai

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso - Acessibilidade e Tecnologia - IFES - 60h
- Curso - Ética e Serviço Público - ENAP - 20h
- Curso - Tomando decisões com base na ética | Programa - Ética e integridade pública - ENAP - 60h
- Curso - O conceito contemporâneo da deficiência e o modelo biopsicossocial - ENAP - 30h
- Curso - Ferramentas para a Inclusão: Fortalecendo a Diversidade e Acessibilidade - ENAP - 60h
- Curso - Tecnologia Assistiva no Contexto Educacional - IFRS - 60h



IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria n.º 309, de 15 de fevereiro de 2023 - Fiscal técnico do Contrato nº 01/2023 referente a empresa Pró-Rede Telecomunicações & Informática Ltda.

V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Portaria n.º 3182, de 10 de novembro de 2025 - Designação para função de Coordenador da Coordenadoria de Tecnologia da Informação (FG-2)
- Portaria n.º 525, de 14 de março de 2024 (Designação) e Portaria n.º 240, de 3 de fevereiro de 2025 (Dispensa) de Coordenador da Coordenadoria de Tecnologia da Informação (FG-2)

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Especialização em Sistemas de Telecomunicações

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A trajetória profissional apresentada neste memorial evidencia um processo contínuo de construção, consolidação e aperfeiçoamento de saberes e competências, desenvolvidos por meio da prática profissional, da formação acadêmica e da participação ativa em ações de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação e governança institucional no Instituto Federal Sul-rio-grandense.

As experiências descritas ao longo deste memorial, devidamente vinculadas aos requisitos dos Anexos do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, demonstram uma atuação pautada pelo compromisso com a melhoria dos processos institucionais, pela inovação, pela produção e difusão do conhecimento e pelo fortalecimento da missão institucional do IFSul. Os saberes e competências construídos ao longo da carreira foram incorporados à prática profissional, contribuindo para o aperfeiçoamento dos serviços prestados, para a qualificação da gestão pública e para o desenvolvimento institucional.

A documentação apresentada comprova o atendimento aos requisitos previstos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível VI, evidenciando uma trajetória profissional caracterizada pela aprendizagem permanente, pela ampliação das responsabilidades e pela aplicação dos conhecimentos adquiridos em benefício da instituição e da comunidade acadêmica.

Diante do exposto, considerando o conjunto da trajetória profissional, da formação acadêmica e das contribuições institucionais desenvolvidas, solicito à Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do PCCTAE (CRSC-PCCTAE) o deferimento do presente requerimento para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE Nível VI, por entender que os saberes e competências apresentados são compatíveis com o nível pleiteado e atendem aos requisitos estabelecidos no Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

À vista das informações apresentadas, totalizo 135,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

LAJEADO – RS, 06 de Agosto de 2026.



Rafael Igor Fritz

Matrícula SIAPE: 1693953

Assinatura eletrônica (SHA-256): 74c715b3e6871e4560028a79833eec2f5cb3c40f4b7e159cce06509dded31727

