



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Roni Bach Pereira	Matrícula SIAPE: 1873871
Cargo: ASSISTENTE DE ALUNO	Lotação: VG / VG-CMCTE
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

1. Apresentação e Contexto de Atuação

O presente Memorial Descritivo tem como finalidade sistematizar a trajetória profissional, acadêmica e administrativa desenvolvida no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul) – Câmpus Pelotas-Visconde da Graça (CAVG). A atuação como servidor Técnico-Administrativo em Educação pauta-se pelo compromisso permanente com a consolidação do ensino público, gratuito e de excelência, correlacionando as rotinas operacionais e estratégicas aos objetivos institucionais de ensino, pesquisa, extensão e gestão participativa.

A dinâmica funcional no CAVG exigiu o desenvolvimento de saberes multifacetados, abrangendo desde a gestão direta de acervos e setores acadêmicos cruciais para a vida estudantil até a participação ativa em órgãos colegiados, comissões de planejamento estratégico e processos de avaliação institucional. Esse percurso é respaldado por uma busca contínua por qualificação formal e produção de conhecimento aplicado à realidade da Educação Profissional e Tecnológica.

2. Trajetória Funcional e Contribuições Administrativas e de Gestão

A consolidação da experiência em gestão e assessoria institucional reflete-se na assunção de funções de grande responsabilidade e alcance no câmpus. No exercício das atribuições como Coordenador da Coordenadoria de Gestão Acadêmica, posteriormente, como Coordenador da Coordenadoria de Registros Acadêmicos, desempenhou-se papel central na organização, regularização e manutenção da memória documental da comunidade escolar e acadêmica, culminando na designação formal como responsável pelo Acervo Acadêmico do Câmpus.

Paralelamente às rotinas das coordenadorias, a contribuição à administração pública estendeu-se ao zelo pelo patrimônio e pela correta aplicação dos recursos públicos por meio da fiscalização e acompanhamento de execução de contratos administrativos. No campo das deliberações e políticas institucionais, a representação em órgãos colegiados foi expressiva e constante, com atuação como membro titular nos colegiados do Curso Superior de Licenciatura em Física, da Especialização em Ciências e Tecnologias na Educação e do Mestrado em Ciências e Tecnologias na Educação (PPGCITED).

A gestão participativa e a melhoria dos processos também se fundamentaram na atuação em comissões estratégicas. Destaca-se a integração na Comissão do Programa de Desenvolvimento Institucional (PDI), no grupo de Implantação do SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública), nas Comissões Eleitorais para a escolha de Reitor(a) e Diretores(as)-Gerais, e na Comissão de Política de Acompanhamento de Egressos. Além disso, o compromisso com a melhoria contínua da qualidade do ensino traduziu-se na presença marcante na Comissão Própria de Avaliação (CPA) — atuando em múltiplos ciclos do processo de Autoavaliação Institucional (2014, 2017, 2020, 2021, 2022 e 2023) — e na Comissão Permanente de Autoavaliação do PPGCITED.

A atuação operacional da instituição também contou com suporte direto em momentos decisivos do calendário acadêmico, atuando ativamente como fiscal e apoio logístico em diversos processos seletivos e vestibulares institucionais (edições do Vestibular 2019 e vestibulares de Verão 2015 para cursos Técnicos Integrados, Subsequentes e Superiores).



3. Qualificação Profissional, Produção de Conhecimento e Difusão Científica

A prática administrativa no IFSul sempre esteve alinhada ao aprimoramento intelectual e à formação acadêmica continuada. Como vetor de qualificação superior à exigida para o ingresso no cargo, destaca-se a conclusão de formações em nível de Graduação e Pós-Graduação.

Mais do que a obtenção de títulos, essa trajetória acadêmica gerou frutos concretos aplicados ao contexto educacional da instituição, culminando no desenvolvimento de um Produto Educacional (desenvolvido no âmbito do Mestrado) focado na resolução de demandas e na inovação de processos pedagógicos e tecnológicos do interesse do ensino técnico e tecnológico.

A difusão do conhecimento e a inserção na comunidade acadêmico-científica manifestam-se, ainda, na participação em eventos de relevância regional. Destaca-se a atuação no XV Simpósio Sul-rio-grandense de Professores/as de Ciências e Matemática, participando como congressista (capacitação com CH de 12h) e exercendo a coordenação de sessões de apresentação de trabalhos. Do mesmo modo, a contribuição com a pesquisa científica da instituição concretizou-se na avaliação de trabalhos acadêmicos apresentados na 8ª Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica (JIC) do IFSul.

4. Síntese do Quadro Pontuado e Conclusão

O cômputo das atividades desenvolvidas ao longo da carreira, acompanhado das respectivas documentações comprobatórias, resulta na consolidação da seguinte pontuação estruturada por eixos de avaliação do RSC:

Eixo I – Exercício em Colegiados, Comissões e Processos Seletivos: 81,00 pontos (compostos por 24,00 pts em Órgãos Colegiados, 39,00 pts em Comissões e GTs institucionais, e 18,00 pts em Exames Seletivos/Vestibulares);

Eixo II – Projetos Institucionais, Avaliações e Capacitação: 4,00 pontos (3,00 pts na avaliação de trabalhos na 8ª JIC e 1,00 pt na participação no XV Simpósio Sul-riograndense);

Eixo IV – Responsabilidades Técnico-Administrativas: 18,00 pontos (13,50 pts na fiscalização contratual e 4,50 pts na responsabilidade pelo Acervo Acadêmico do Câmpus);

Eixo V – Funções de Direção e Assessoramento: 45,00 pontos (referentes às coordenações de Registros Acadêmicos e Gestão Acadêmica no Câmpus CAVG);

Eixo VI – Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento: 48,50 pontos (30,00 pts por títulos formais de graduação e pós-graduação, 15,00 pts pelo desenvolvimento de produto educacional, e 3,50 pts pela coordenação de sessão em evento científico).

Somando-se as contribuições de todas as dimensões, atinge-se o total geral de 196,50 pontos.

Conclui-se, portanto, que a trajetória apresentada evidencia o pleno atendimento aos requisitos de saberes, competências e desempenho profissional almejados pela instituição. Diante de todo o histórico relatado e da documentação anexa, submete-se o presente memorial à comissão avaliadora para o deferimento da solicitação do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC).



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

- Colegiado do Curso Superior de Licenciatura em Física, do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça:
- Colegiado do Curso Superior de Licenciatura em Física, do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça: 9 Revogar a Portaria n.º 408, de 1 de março de 2023.
- Colegiado do Curso de Especialização em Ciências e Tecnologias na Educação, do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça, no período compreendido entre março de 2022 e setembro de 2024.
- Colegiado do Curso de Mestrado em Ciências e Tecnologias na Educação do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça. 2025
- Colegiado do Curso de Mestrado em Ciências e Tecnologias na Educação do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça. 2024

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Comissão do Programa de Desenvolvimento Institucional
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional 2014
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional 2021
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional 2020
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional 2023
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional 2022
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional: 2017
- Comissão Implantação Suap
- Comissão Eleitoral, responsáveis pela condução do processo de escolha de Reitor(a) e Diretoresgerais(as) do IF Sul, para o exercício 2021-2024.
- Comissão Eleitoral 2016
- Membro da comissão de Política de Acompanhamento de Egressos - 2017
- Comissão Própria de Avaliação (CPA) responsável por conduzir o processo de Autoavaliação Institucional: 2021
- Comissão Permanente responsável pela Autoavaliação do Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologias na Educação (PPGCITED), do câmpus Pelotas-Visconde da Graça

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Fiscal Vestibular 2019
- Fiscal Vestibular Verão 2015 Cursos Superiores
- Fiscal Vestibular Verão 2015 Técnico Integrado
- Fiscal Vestibular Verão 2015 Subsequente

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

7. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

- Avaliador de 5 trabalhos 8ª Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica (JIC),

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- XV Simpósio Sul-riograndense de Professores/as de Ciências e Matemática realizado entre os dias 12/06/2026 e 13/06/2026, na cidade de Pelotas, contabilizando carga horária total de 12 hora

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Fiscalização e acompanhamento de execução de contrato
- Fiscalização e acompanhamento de execução de contrato
- Fiscalização e acompanhamento de execução de contrato

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado

- Responsável pelo acervo acadêmico do Campus



V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenador da Coordenadoria de Registros acadêmicos do Campus CAVG
- Coordenador da Coordenadoria de Gestão Acadêmica do Campus CAVG

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Diploma Pós Graduação
- Diploma Graduação

5. Participação na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

- Produto educacional desenvolvido para obtenção do título de Mestre

16. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.

- Coordenador(a) de Sessão de Apresentação de Trabalhos do XV Simpósio Sul-rio-grandense de Professores/as de Ciências e Matemática

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

CONCLUSÃO

Diante do exposto neste Memorial Descritivo, a trajetória profissional e acadêmica apresentada reflete um compromisso contínuo e consistente com o desenvolvimento institucional do IFSul, em especial do Câmpus Pelotas-Visconde da Graça. As contribuições acumuladas no exercício de funções de gestão, no acompanhamento de contratos, na liderança e composição de colegiados e comissões estratégicas, bem como na produção e difusão de conhecimento, evidenciam a maturidade técnica e o profundo alinhamento com as diretrizes da Educação Profissional e Tecnológica.

O cômputo geral das atividades desenvolvidas totaliza 196,50 pontos, superando plenamente a pontuação necessária e demonstrando o domínio de saberes, habilidades e competências construídos ao longo da carreira.

Acompanhado de toda a documentação comprobatória anexa, submete-se o presente Memorial à análise da Comissão Especial de Avaliação de RSC, REQUERENDO o deferimento da solicitação e a consequente concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC).

À vista das informações apresentadas, totalizo 196,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 14 de Setembro de 2026.

Roni Bach Pereira

Matrícula SIAPE: 1873871

Assinatura eletrônica (SHA-256): b773aea1f77a53ba2691e262a327a9f6a97f084679950a22a3d7e75708023d3a