

Avaliação do Plano de Ação 2021

Câmpus Pelotas-Visconde da Graça

Período: Agosto a Dezembro

Objetivo do PDI 2020-2024: Consolidar a infraestrutura da instituição

Ação:	Viabilizar a discussão para o fechamento da quadra poliesportiva
Responsável:	Ciplan - Direção Geral
Descrição:	1º etapa - Ciplan e Direção Geral - revisar o projeto já existente para a execução desta obra; 2º etapa - Ciplan e Direção geral - buscar recursos humanos e orçamentários para a implementação desta obra; 3º etapa - Direção geral e Ciplan - implementar a construção desta obra.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução desta obra
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Viabilizar a cobertura da quadra poliesportiva para evitar transtornos nos dias de chuva.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	Falta de recursos humanos e orçamentários
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução da obra

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
(<input type="checkbox"/>) Finalizada			
(<input type="checkbox"/>) Não iniciada, começar no ano seguinte	Em função da pandemia, esta discussão ficou para ser definida no	Projeto iniciado.	

<input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	próximo ano, entretanto, o projeto já está em elaboração.		
--	---	--	--

Ação:	Realizar o planejamento para a construção de um prédio novo para a biblioteca
Responsável:	Ciplan - Direção Geral
Descrição:	1º etapa - Ciplan e Direção geral - revisar o projeto arquitetônico já existente para a execução desta obra; 2º etapa - Ciplan e Direção geral - buscar recursos humanos e orçamentários para implementação desta obra; 3º etapa - Direção geral e Ciplan - implementar a construção desta obra.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução desta obra
Resultados esperados:	Com a construção de um novo prédio da biblioteca espera-se transformar este espaço em um ambiente acolhedor, dinâmico, acessível e adequado para o acesso de toda a comunidade acadêmica.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	Falta de recursos humanos e orçamentários
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução da obra

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	É uma demanda muito importante, mas em função da falta de recursos e devido à pandemia, esta discussão será realizada em 2022. Algum debate já foi realizado e existe uma proposta inicial de planta para o prédio, mas é necessário discutir com a comunidade.		

Ação:	Viabilizar a discussão para identificação dos prédios, reorganização das salas de aula com datashow fixo e mudança de local da biblioteca
Responsável:	Direção geral - Deplan
Descrição:	1º etapa - Direção geral e Deplan - Analisar a colocação de placas de identificação em todos os prédios do campus e de projetores fixos nas salas de aula; 2º etapa - Direção geral - Deplan - buscar recursos humanos e orçamentários para a implementação destas melhorias; 3º etapa - Direção geral - Deplan- Implementar estas melhorias no campus.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral: Elaborar “Placas” indicativas para as passarelas e Setores com o objetivo de melhorar sua identidade visual e organizacional. Espera-se também com estas melhorias oportunizar um atendimento qualificado aos servidores e discentes.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	A indisponibilidade de recursos humanos e orçamentária para execução destas melhorias
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em função do encerramento do contrato de pessoal de manutenção, esta ação não foi possível de ser executada. Também em função da necessidade de ajuste de espaços físicos, esta ação passou para ser executada em 2022.		

Ação:	Realizar o planejamento para as reformas dos prédios da área Zootécnica e refazer cercas em todo o campus
Responsável:	Ciplan - direção geral
Descrição:	1º etapa - Ciplan e Direção geral - Analisar a disponibilidade orçamentária e organizacional para a execução destas reformas; 2º etapa - Ciplan e Direção geral - buscar recursos humanos e orçamentários para a implementação destas reformas; 3º etapa - Direção geral e Ciplan - executar estas reformas.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução destas reformas
Resultados esperados:	Com esta ação espera-se criar melhores condições de ensino aos docentes, melhor aprendizado aos discentes e bem-estar animal atendido.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	A indisponibilização de recursos humanos e orçamentária para execução destas reformas
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução destas reformas

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	O projeto de reforma do prédio da zootecnia foi enviado para solicitação de recursos extraorçamentários, entretanto, até o momento não se teve retorno. Com relação a necessidade de refazer as cercas, em 2022 será iniciado o processo de discussão.	Projeto da reforma do prédio da zootecnia realizado,	

Ação:	Viabilizar Investimentos nos laboratórios e fomentar mais amplamente o desenvolvimento de pesquisas
Responsável:	Direção geral - Deplan
Descrição:	1º etapa - Direção geral - Deplan - Depep - Analisar o investimento em laboratórios e fomentar o desenvolvimento de pesquisas; 2º etapa - Direção geral - Deplan - buscar recursos humanos e orçamentários para investimentos em laboratórios; 3º etapa - Direção geral - Deplan - Implementar estas melhorias no campus.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Reorganizar os espaços de trabalho, salas de aula, laboratórios e produção, de forma a possibilitar melhor qualidade no desenvolvimento das atividades desenvolvidas no campus.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	A indisponibilidade de recursos humanos e orçamentária para execução destas melhorias
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em função da falta de recursos e em virtude da pandemia, esta ação passa para ser executada em 2022.		

Ação:	Viabilizar a discussão para a construção dos espaços/gabinetes de trabalho para os docentes no câmpus, melhorar espaços de convivência, banheiros e também as estruturas didáticas como pomar e laboratórios.
Responsável:	Direção geral - Deplan
Descrição:	1º etapa - Direção geral - Deplan - Analisar a construção de melhorias para os espaços/gabinetes de trabalho para os docentes. Discutir melhorias para os espaços de convivência, banheiros e também as estruturas didáticas como pomar e laboratórios.; 2º etapa - Direção geral - Deplan - buscar recursos humanos e orçamentários para investimentos nestas áreas; 3º etapa - Direção geral - Deplan - Implementar estas melhorias no campus.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários investimentos em recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Planejar a criação de uma área de convivência para a comunidade do Câmpus, incentivando e oportunizando integração, troca de saberes e ideias, bate-papo informal, entre os servidores das várias Áreas/Setores e os alunos dos diversos Cursos.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	A indisponibilização de recursos humanos e orçamentária para execução destas melhorias
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos humanos e orçamentários para execução destas melhorias

Avaliação

Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em 2021 foi finalizada a construção de um bloco de banheiros, atendendo parcialmente à ação, entretanto esta ação necessita ser continuada no ano de 2022.	1 bloco de banheiro executado.	

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver os processos de ensino e de aprendizagem de maneira participativa

Ação:	Criar o GT para discussão de processos produtivos educacionais
Responsável:	Diren
Descrição:	1º etapa - Diren - criar um GT para a discussão da retomada dos processos produtivos educacionais; 2º etapa - discutir e analisar no GT a viabilidade para realização da ação proposta; 3º etapa - após discussão e análise buscar meios para a implementação e execução desta proposta.
Prazo:	dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários voluntários para organização deste GT e o orçamento será levantado por este grupo de trabalho e direção geral
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Ofertar condições para a produção didática do campus com ênfase em Ensino, Pesquisa, Extensão e inovação, vinculada e integrada às atividades dos cursos técnicos e superiores, numa perspectiva de oportunizar experiências práticas aos estudantes no seu processo de formação e também a oportunidade de trabalhar a interdisciplinaridade entre os diferentes cursos e áreas.
Indicador:	De maneira qualitativa, através de avaliação interna do GT e da Direção Geral.
Riscos:	Pouca participação da comunidade acadêmica
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilização da comunidade acadêmica sobre o tema.

Avaliação

Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
() Finalizada			
(x) Não iniciada, começar no ano seguinte	Em função das atividades remotas, esta ação será desenvolvida em 2022.		
() Não iniciada, descontinuar			
() Em andamento, continuar no próximo ano			
() Em andamento, descontinuar			

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

Ação:	Implementar o plano de contingência para enfrentamento da Covid-19		
Responsável:	COE-E Local		
Descrição:	1º etapa - Direção geral - criação da COE-E local no campus; 2º etapa - Discussão e elaboração do plano de contingência do campus; 3º etapa - implementação do plano de contingência do campus.		
Prazo:	Dezembro de 2021		
Recursos:	Direção geral fará um levantamento das necessidades de materiais e recursos humanos para dar início as atividades práticas essenciais, tendo como base o plano de contingência do campus.		
Resultados esperados:	Espera-se ofertar atividades práticas excepcionais de maneira segura, respeitando todos os protocolos de segurança sanitária, e o não prejuízo dos estudantes em sua formação acadêmica		
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas		
Riscos:	O agravamento da pandemia de COVID-19		
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilizar a comunidade acadêmica em relação ao ensino em um contexto pandêmico		
Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input checked="" type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Plano de Contingência será aplicado e monitorado enquanto estivermos em pandemia, por isso, ação que tem continuidade em 2022.		O plano tem sido aplicado com êxito, pois os protocolos se mostraram eficientes, em função de não ter ocorrido qualquer tipo de inconveniente com as atividades essenciais nem excepcionais.

Ação:	Elaborar a criação de uma Comissão institucional para tratar do acompanhamento de estudantes (ingressos, permanência, êxito e egressos)
Responsável:	Diren
Descrição:	1º etapa - Diren - criar esta comissão para o acompanhamento de estudantes; 2º etapa - Diren e Comissão - discutir e criar as metodologias de aplicabilidade deste acompanhamento de estudantes; 3º etapa- Diren - comissão - implementar este acompanhamento de estudantes de maneira institucional
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários voluntários para compor esta comissão e a direção geral irá fazer um levantamento orçamentário e de pessoal para aplicar esta ação
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Valorizar os processos que garantem as possibilidades de inclusão, permanência e êxito de estudantes, além de Implementar uma política de informação e acolhimento permanente ao estudante, através da criação do Núcleo de Apoio ao Estudante(NAE)
Indicador:	Através de pesquisas quali-quantitativas visando a satisfação dos estudantes
Riscos:	A indisponibilização de recursos humanos para compor esta comissão e a dificuldade orçamentária quando necessária
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilizar a comunidade acadêmica da importância desta comissão e buscar disponibilidade orçamentária para executar esta ação

Avaliação

Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
() Finalizada			
() Não iniciada, começar no ano seguinte	É uma ação que deve ser mantida ao longo dos anos. Durante o período de pandemia, muitas atividades foram desenvolvidas pelo grupo multidisciplinar de acompanhamento.		
() Não iniciada, descontinuar			
(x) Em andamento, continuar no próximo ano			
() Em andamento, descontinuar			

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições para a participação estudantil nos processos de planejamento, desenvolvimento e avaliação da instituição

Ação:	Viabilizar a implementação de um processo de avaliação dos docentes pelos discentes, como já existe nas universidades a muitos anos.
Responsável:	Diren - representantes estudantis
Descrição:	1º etapa - Diren e representantes dos estudantes - Criação de um GT para viabilizar esta ação; 2º etapa - estudar as metodologias para a executar esta ação; 3º etapa - Implantar esta ação de avaliação docente por parte de discentes.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários voluntários para organização deste GT e, caso necessário, a Direção geral irá fazer um levantamento de recursos humanos e orçamentário
Resultados esperados:	Possibilidade de aumentar a permanência e êxito dos discentes e qualificação dos docentes
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	A indisponibilização de recursos humanos para compor este GT e a dificuldade orçamentária quando necessária
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilização da comunidade acadêmica sobre o tema e buscar disponibilidade orçamentária quando necessária.

Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	É uma ação que deve ser bem debatida com a comunidade acadêmica, por isso, será desenvolvida em 2022.		

Ação:	Criar e/ou consolidar os Diretórios Acadêmicos trazendo ao estudante uma maior participação nos processos de planejamento
Responsável:	Direção geral - Diren
Descrição:	1º etapa - Direção geral - Diren - estudantes - Discutir a criação e/ou consolidação dos diretórios acadêmicos no campus; 2º etapa - Direção geral - Diren - estudantes - Elaborar metodologias para garantir a maior participação dos estudantes nestes espaços democráticos do campus; 3º etapa - Direção geral - Diren - Estudantes - Realizar escolha de representantes destes diretórios acadêmicos.
Prazo:	Dezembro de 2021
Recursos:	Serão necessários voluntários para comporem estes diretórios
Resultados esperados:	Espera-se com esta ação compartilhar experiências entre toda a comunidade acadêmica com o foco no estudante e suas demandas. Além de garantir uma gestão participativa e democrática entre todos os segmentos do campus.
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas
Riscos:	Pouca participação da comunidade acadêmica
Mecanismo para minimizar riscos:	Sensibilização da comunidade acadêmica sobre o tema.

Avaliação

Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em função da pandemia, das atividades estarem sendo realizadas de forma remota, esta atividade será desenvolvida em 2022.		

Objetivo do PDI 2020-2024: Potencializar a comunicação institucional

Ação:	Elaborar a criação de uma assessoria de comunicação social		
Responsável:	Direção geral		
Descrição:	1º etapa - Direção geral - propor a criação desta assessoria; 2º etapa - Direção geral - discutir e buscar metodologias para a implementação desta assessoria; 3º etapa - Direção geral - implementar a criação desta assessoria.		
Prazo:	Dezembro de 2021		
Recursos:	A direção geral fará o levantamento orçamentário para buscar a viabilidade desta ação		
Resultados esperados:	Conforme proposto no plano de gestão no período de 2021 a 2025 da atual Direção Geral - Publicizar interna e externamente os Cursos ofertados, projetos e ações desenvolvidos no CaVG utilizando as mídias formais locais e as mídias alternativas. Além disso, desenvolver um aplicativo para o CaVG, com a intenção de melhorar a comunicação entre a gestão, servidores e estudantes, possibilitando acesso rápido à informações de aulas, atendimentos, reuniões, editais, oportunidades e outros itens que a comunidade julgar pertinente;		
Indicador:	Qualitativamente através de pesquisas visando a satisfação das pessoas envolvidas		
Riscos:	Indisponibilidade orçamentária para a execução desta ação		
Mecanismo para minimizar riscos:	Buscar a disponibilidade de recursos orçamentários para execução desta ação		
Avaliação			
Situação	Justificativa (exceto se finalizada)	Resultados quantitativos	Resultados qualitativos
<input type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Não iniciada, começar no ano seguinte <input type="checkbox"/> Não iniciada, descontinuar <input type="checkbox"/> Em andamento, continuar no próximo ano <input type="checkbox"/> Em andamento, descontinuar	Em função da pandemia, esta ação será desenvolvida em 2022.		