
Plano de Ação do Câmpus Avançado Jaguarão - 2021

Período: Agosto a Dezembro

Objetivo do PDI 2020-2024: Ampliar o envolvimento do IFSul com a sua comunidade de abrangência

Ação:	Criar o Núcleo de Educação para o Patrimônio Histórico e Cultural do Campus Avançado Jaguarão (NEPHIC-JG)
Responsável:	Direção
Descrição:	Motivar a comunidade para composição do Núcleo; solicitar a Portaria para compor o mesmo.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Pessoas para compor o núcleo.
Resultados esperados:	Valorização do patrimônio cultural local, propiciando formação cidadã aos estudantes e comunidade, maior integração do campus com a comunidade, utilização do patrimônio local como ferramenta pedagógica.
Indicador:	Ações desenvolvidas direta e indiretamente pelo Núcleo.
Riscos:	Não conseguir compor o Núcleo.
Mecanismo para minimizar riscos:	Demonstrar o potencial do núcleo motivando a participação no mesmo.

Ação:	Ofertar um curso FIC de Espanhol Básico como Projeto de Extensão
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Apresentação da proposta do projeto, divulgação e inscrições, ministrar o curso, fazer relatório do projeto, certificar os participantes.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Ministrante para o curso.
Resultados esperados:	Maior envolvimento do Câmpus com a comunidade externa e diversificação da oferta de cursos.
Indicador:	Número de inscritos para o curso e número de concluintes.
Riscos:	Situação sanitária, baixo número de inscritos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Implementação do plano de contingência de acordo com a situação sanitária, fazer ampla divulgação do curso.

Ação:	Promover o encontro de egressos do Campus.
Responsável:	Coordenação Técnico em Edificações
Descrição:	Incluir o encontro de egressos na programação da semana acadêmica do curso, realizar os convites, coordenar o encontro, fazer registros do mesmo.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Comissão de organização para o encontro.
Resultados esperados:	Melhora significativa no acompanhamento de egressos, coletânea de informações que poderão subsidiar mudanças nos cursos, trazer motivação para os estudantes com relação ao futuro profissional.
Indicador:	Número de participantes e satisfação dos mesmos.
Riscos:	Dificuldade de contato com os egressos, falta de participação dos mesmos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Colaborar na busca pelos egressos e na divulgação do evento.

Ação:	Instituir no calendário do campus espaço permanente para o tema saúde, disponibilizando o site para publicações, criar cards, folhetos informativos para as redes sociais do campus sobre o tema, realizar oficinas e/ou palestras.
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Demandar da área de biologia, levantamento de temas relevantes, organizar o cronograma de apresentação dos temas, escrever e criar o material, divulgar.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Pessoas para levantar os temas e produzir o material.
Resultados esperados:	Colaborar na melhoria da qualidade em saúde da comunidade acadêmica e externa, promovendo maior bem-estar, possibilidade de utilizar a ação como ferramenta pedagógica.
Indicador:	Satisfação da comunidade.
Riscos:	Falta de adesão da área de biologia à ação.
Mecanismo para minimizar riscos:	Apoio para desenvolver e divulgar a ação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Adequar a instituição para as demandas inclusivas

Ação:	Realizar o V workshop: O ensino técnico e o mundo do trabalho para pessoas com deficiência.
Responsável:	NAPNE
Descrição:	1. elaboração da proposta da ação de extensão, a ser apresentada no Edital de fluxo contínuo; 2. execução da ação.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Internet, computador e recursos humanos, sem custos orçamentários.
Resultados esperados:	Colaborar na formação do público interno para melhor atendimento aos PCDs
Indicador:	Avaliação qualitativa a partir de relatos da comunidade
Riscos:	Baixo engajamento do público interno.
Mecanismo para minimizar riscos:	Intensificar a divulgação e ressaltar a importância da ação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver as servidoras e os servidores para a implementação da estratégia institucional

Ação:	Realizar reuniões gerais (3 segmentos) trimestrais
Responsável:	Direção
Descrição:	Construção da pauta junto às representações dos segmentos; chamada para reunião feita pela Direção do Campus; divulgação da reunião feita pela Direção; coordenação da reunião feita pela Direção; registro da reunião (ata ou gravação).
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Participação da comunidade acadêmica, dos representantes dos diferentes segmentos e da gestão do campus.
Resultados esperados:	Tornar as ações do campus mais objetivas, divulgá-las, promover o comprometimento e motivação na comunidade.
Indicador:	Número de participantes nas reuniões.
Riscos:	Falta de participação da comunidade.
Mecanismo para minimizar riscos:	Ampliar a divulgação das reuniões, ter o engajamento dos representantes dos diferentes segmentos.

Ação:	Realizar evento com amplo debate em conjunto com outros Campus do IFSUL sobre a temática da implantação da nova BNCC.
Responsável:	Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão
Descrição:	Proposta e convite aos demais campus pelo DEPEX; criar o cronograma do evento (DEPEX dos campus); divulgação do evento pelos DEPEX; Coordenação dos encontros revezando-se os DEPEX
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Colaboração dos Chefes de Ensino de outros Campus, participação da comunidade dos campus.
Resultados esperados:	Informar e subsidiar a comunidade para uma reflexão crítica sobre o assunto.
Indicador:	Esclarecimento da comunidade.
Riscos:	Não adesão dos Chefes de Ensino dos campus no debate, falta de participação da comunidade.
Mecanismo para minimizar riscos:	Divulgar amplamente o evento destacando sua importância.

Objetivo do PDI 2020-2024: Desenvolver os processos de ensino e de aprendizagem de maneira participativa

Ação:	Realizar levantamento de temas de interesse para capacitações e debates para servidores direcionados ao processo de ensino-aprendizagem.
Responsável:	COEN
Descrição:	Desenvolver um formulário para levantamento dos temas de interesse, aplicação do formulário, tabulação dos dados levantados, atividades realizadas pela COEN.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Responsável pela criação e aplicação do formulário.
Resultados esperados:	Levantar dados para realização das capacitações e debates em 2022 com temas de interesse dos servidores, promovendo assim a motivação dos mesmos.
Indicador:	Número de formulários preenchidos com temas relevantes.
Riscos:	O não preenchimento do formulário.
Mecanismo para minimizar riscos:	Fazer o chamamento do preenchimento do formulário em reunião e incentivar o preenchimento através de mensagem de email e whatsapp.

Ação:	Ofertar um curso em formato de projeto de ensino correlacionando pesquisa e ensino para a aprendizagem da Língua Espanhola (Curso de Percepção) do Projeto de Pesquisa: A Produção e a Percepção no Processo de Aquisição da Língua Espanhola dos Falantes Nativos do Português Brasileiro
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Apresentação do projeto de ensino, divulgação e inscrições, ministrar o curso, fazer o relatório do projeto, certificar os participantes.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Coordenador do projeto e ministrante do curso.
Resultados esperados:	Promover a pesquisa como princípio pedagógico, articulando ensino com as demandas da sociedade.
Indicador:	Número de concluintes do curso.

Riscos:	Baixa procura do curso.
Mecanismo para minimizar riscos:	Apoio na elaboração do projeto e divulgação do mesmo.

Ação:	Realizar o IV Sarau Cultural Integrador
Responsável:	COEN
Descrição:	1. elaboração da proposta a ser apresentada no Edital 03/2021- Edital de Fomento à arte e cultura; 2. execução das atividades previstas na proposta, caso seja contemplada.
Prazo:	Novembro/2021
Recursos:	Recursos previstos no Edital 03/2021- Edital de Fomento à arte e cultura
Resultados esperados:	Integração entre alunos; agregar atividades práticas a disciplinas variadas; contribuir para permanência e êxito; fomentar a cultura local.
Indicador:	Avaliação quali-quantitativa por meio de formulário padronizado
Riscos:	Não contemplação da proposta no Edital.
Mecanismo para minimizar riscos:	Apoio na elaboração do projeto, na busca por atrações, apoio na divulgação.

Objetivo do PDI 2020-2024: Garantir condições de permanência e êxito de estudantes

Ação:	Ofertar curso de astronomia básica através de projeto de ensino.
Responsável:	DEPEX
Descrição:	Apresentação da proposta do projeto de ensino, divulgação e inscrições, ministrar o curso, fazer relatório do projeto, certificar os participantes.
Prazo:	Novembro/2021
Recursos:	Ministrante para o curso.
Resultados esperados:	Maior envolvimento dos estudantes com atividades extracurriculares e uma maior perspectiva interdisciplinar no aprendizado.
Indicador:	Número de inscrições para o curso.
Riscos:	Poucos inscritos.

Mecanismo para minimizar riscos:	Fortalecer a divulgação.
---	--------------------------

Objetivo do PDI 2020-2024: Otimizar os processos organizacionais

Ação:	Implementar o Plano de Contingência para enfrentamento da COVID-19 no Câmpus
Responsável:	Direção do Câmpus
Descrição:	1. definição dos materiais a serem adquiridos e mobilizações necessárias para implementar o Plano; 2. realizar as ações administrativas para aquisição dos materiais; 3. divulgar e mobilizar a comunidade acadêmica; 4. controlar o cumprimento das orientações do Plano, corrigindo os desvios que ocorrerem.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	a definir
Resultados esperados:	Cumprimento de todas as orientações do Plano
Indicador:	Qualitativamente pela observação ou notificação de deficiências no cumprimento do Plano
Riscos:	1. Baixa mobilização da comunidade para cumprir o Plano. 2. Falta de recursos para aquisição dos materiais necessários.
Mecanismo para minimizar riscos:	1. Intensificar ações de divulgação e conscientização da importância do cumprimento do Plano; 2. otimizar a utilização dos recursos disponíveis, com restrição da demanda.

Ação:	Desenvolver uma ferramenta para realizar a indexação de editais externos de fomento e faça a classificação automática do tipo e área do edital.
Responsável:	Coordenação Curso Técnico em Informática para Internet.
Descrição:	Apresentação do projeto de pesquisa, desenvolvimento do projeto, relatório de execução, certificação dos participantes, publicação de resultados.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Desenvolvedor(es) da ferramenta.
Resultados esperados:	Facilitar a busca de editais de fomento pelos servidores promovendo circulação de recursos no campus.
Indicador:	Ferramenta desenvolvida.
Riscos:	Impedimentos técnicos.
Mecanismo para	Apoiar a busca de soluções.

minimizar riscos:	
Ação:	Criar material digital (cards, carta de serviço, folheto, etc) para divulgar as diferentes competências de cada departamento ou coordenação do Campus.
Responsável:	Direção.
Descrição:	Levantamento das principais competências de cada departamento ou coordenação junto ao Regimento Interno do Interno, escolha do melhor formato de divulgação, criação arquivo, divulgação, avaliar ao final do ano.
Prazo:	Dezembro/2021
Recursos:	Pessoas para realizar o levantamento das competências e criar os arquivos.
Resultados esperados:	Otimizar os processos demandados pela comunidade acadêmica.
Indicador:	Satisfação da comunidade acadêmica.
Riscos:	Falta de pessoal para o levantamento e criação dos arquivos.
Mecanismo para minimizar riscos:	Incentivar constantemente cada departamento ou coordenação destacando os benefícios trazidos pela ação.