

PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO ESTRATÉGICO PI3.1

PDI 2020-2024 DO IFSUL

1. Informações iniciais

Título do projeto: Escritório de Projetos

Unidade administrativa responsável: PROEN, PROEX E PROPESP

Equipe ou Unidades administrativas executoras: PROEN, PROEX E PROPESP

Período de execução: dez/2021 – jul/2023

Orçamento previsto: R\$ 25.000,00

2. Descrição do projeto

O Escritório de Projetos - IFSul constitui-se em um ambiente para a implementação de projetos e ações de ensino, pesquisa, inovação, extensão, cultura e desenvolvimento institucional do IFSul, com a atuação de servidoras/es ativas/os e inativas/os que possuam habilitação nas respectivas áreas de atuação atendendo às propostas demandadas pela sociedade. Além disso, Escritório de Projetos - IFSul articula projetos para todo o IFSul que envolvam a comunidade local, regional, nacional e internacional.

3. Alinhamento estratégico

Objetivos estratégico diretamente relacionados:

- Desenvolver e consolidar relações com organizações públicas, privadas, movimentos sociais, egressas e egressos;
- Promover inovação e tecnologia social;
- Ampliar o envolvimento do IFSul com a sua comunidade de abrangência.

Objetivos estratégico indiretamente relacionados:

- Consolidar a imagem e a identidade do IFSul;
- Promover a pesquisa e a extensão como princípio pedagógico, articulando ensino com as demandas da sociedade;

- Desenvolver programas e projetos que promovam a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

4. Público do projeto

Comunidade acadêmica interna e externa.

5. Efeitos do projeto

- Desenvolver ações que contribuam para o atendimento das finalidades e objetivos do IFSul, cumprindo o princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- Incentivar e estimular a capacidade do pensar empreendedor dos estudantes, proporcionando-lhes formação integral por meio da experiência profissional e empresarial; -
- Dar condições necessárias para a comunidade acadêmica aplicar seus conhecimentos em benefício da sociedade;
- Oportunizar ao estudante vivenciar o mundo do trabalho como atores protagonistas no exercício da profissão;
- Contribuir para a formação de profissionais mais qualificados e cidadãos/ãos ativos/os para o mundo do trabalho;
- Contribuir com a sociedade por meio de soluções teóricas e práticas de problemas da comunidade;
- Intensificar o relacionamento entre IFSul e a sociedade;
- Contribuir para o desenvolvimento sustentável das comunidades e os direitos difusos;
- Promover a cultura do empreendedorismo e da inovação; e
- Contribuir e difundir os processos que promovam o desenvolvimento de ações/projetos que priorizem a inclusão e a superação das desigualdades étnicas e raciais a partir das ações afirmativas vigentes no âmbito Institucional.

6. Produto final

Escritório de projetos estruturado, regulamentado e em pleno funcionamento.

7. Escopo

7.1 Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

Descrição das etapas	Ações necessárias para compreender a situação atual, por meio de levantamento de informações e realização de discussões prévias que sejam necessárias para que o projeto seja desenvolvido.	Ações voltadas para elaboração de planos, regulamentações, estruturação de pessoal, de instalações físicas e de processos para que o projeto seja implementado.	Ações necessárias para atender as necessidades de capacitação dos integrantes da equipe responsável implementação ou das pessoas afetadas pelo projeto ou ações de sensibilização.	Indicação de todas as ações necessárias para a implementação do projeto, passo a passo.	Indicação de como a implementação do projeto será monitorado, considerando forma, periodicidade e a possibilidade de utilização de indicadores.
ETAPAS	Diagnóstico	Estruturação	Capacitação	Implementação	Monitoramento
Ação 1	Composição de um grupo de trabalho (Pró-Reitores e Diretores – Pró-Reitorias finalísticas)	Elaboração da minuta do escritório de projetos	Eventos de sensibilização com toda a comunidade	Discussão da minuta do regulamento junto às câmaras de ensino, pesquisa, extensão	Apresentação de relatórios semestrais com relação ao projeto
Ação 2	Levantamento de informações sobre escritório de projetos	Cessão do espaço para o IFSul no Pelotas Parque Tecnológico	Eventos de capacitação em gestão de projetos	Discussão da minuta do regulamento no CODIR	
Ação 3	Elaboração do rascunho inicial da minuta do escritório de projetos	Elaboração do projeto arquitetônico do espaço para o IFSul no Pelotas Parque Tecnológico	Mentorias de capacitações	Aprovação do regulamento pelo CONSUP	
Ação 4	Ampliação do Grupo de Trabalho com componentes dos Câmpus e outras Pró-Reitorias	Obtenção de recurso financeiro para o projeto – emenda parlamentar		Definição da/o gestor/a do Escritório por indicação	
Ação 5		Licitação para a construção do espaço para o IFSul no Pelotas Parque Tecnológico		Definição da equipe por edital	
Ação 6		Construção do espaço para o IFSul no Pelotas Parque Tecnológico			

Ação 7		Aquisição dos equipamentos e mobiliário que compõem a estrutura do escritório			
Ação 8		Instalação da Rede Lógica de Comunicação (Internet e Telefonia)			

7.2 Avaliação de riscos

A avaliação de riscos da implementação do projeto estratégico segue modelo simplificado, adaptado a partir do disposto na Política de Gestão de Riscos do IFSul, sendo indicado para processos de trabalho, execução de projetos e outras atividades realizadas em etapas.

A proposta é identificar eventos, em cada etapa, que caso ocorram, poderão comprometer o resultado final do projeto. Também é utilizado um parâmetro para avaliar a necessidade de intervenção em cada um desses eventos.

Dois perguntas ajudam a realizar essa avaliação de risco:

- A ocorrência do evento compromete substancialmente a próxima etapa ou o resultado final? (impacto)
- É provável que o evento ocorra? (probabilidade)

Para cada uma dessas perguntas é definida uma graduação de 1 a 3, sendo que 1 representa o nível mais baixo de impacto/probabilidade e 3 o nível mais alto.

Para análise da necessidade de intervenção, a sugestão é que sempre que o produto entre impacto e a probabilidade (IxP) resulte 4 ou mais seja estabelecido algum mecanismo para reduzir as chances de ocorrência do evento.

Etapas do projeto	Ações (ou processos associados)	Evento (intercorrência) com potencial negativo	Consequência	o evento compromete o resultado final?	é provável que o evento ocorra?		resposta	Proposta de ação para reduzir a chance do evento ocorrer?
Estruturação	Aquisição dos equipamentos e mobiliário que compõem a estrutura do escritório	Não ter mão de obra para produzir o mobiliário	Não ter o mobiliário	2	3	6	Risco alto, propor tratamento.	Contratar mão de obra externa
Estruturação	Aquisição dos equipamentos e mobiliário que compõem a estrutura do escritório	Corte de orçamento	não ter os equipamentos	2	1	2	Risco baixo, não é necessário propor tratamento.	Buscar recurso externo
Estruturação	Instalação da Rede Lógica de Comunicação (Internet e Telefonia)	Dificuldade na contratação de empresa de instalação	Falta da rede lógica	3	2	6	Risco alto, propor tratamento	Buscar empresas de instalação em outras regiões

Estruturação	Instalação da Rede Lógica de Comunicação (Internet e Telefonia)	Corte de orçamento	Não ter a Rede Lógica	3	2	6	Risco alto, propor tratamento	Buscar recurso externo
Capacitação	Eventos de sensibilização com toda a comunidade	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Capacitação	Eventos de capacitação em gestão de projetos	Não ter pessoal capacitado na instituição para ministrar	Atrasar a capacitação	2	2	4	Risco alto, propor tratamento.	Buscar pessoal externo para ministrar
Capacitação	Mentorias de capacitações	Não ter pessoal capacitado na instituição para ministrar	Atrasar a capacitação	2	2	4	Risco alto, propor tratamento.	Buscar pessoal externo para ministrar
Implementação	Encaminhamento da minuta para as câmaras de ensino, pesquisa, extensão	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Implementação	Encaminhamento da minuta para o CODIR	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Implementação	Encaminhamento da minuta para o CONSUP	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Implementação	Aprovação da criação do Escritório de Projetos do IFSul	Não ser aprovado na primeira submissão	Atrasar a implantação	3	1	3	Risco baixo, não é necessário propor tratamento.	
Implementação	Definição da/o gestor/a do Escritório por indicação	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Implementação	Definição da equipe por edital	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-
Monitoramento	Apresentação de relatórios semestrais com relação ao projeto	Não foi identificado evento com potencial negativo	-	-	-	-	-	-

8. Recursos e orçamento

Etapas e ações	Recursos	Valor estimado
Eventos de Capacitação e mentorias	Contratação ministrante e deslocamentos	R\$ 5.000,00
Aquisição dos equipamentos e mobiliário que compõem a estrutura do escritório	Contratação de mão de obra para execução do projeto de mobiliário	R\$ 20.000,00
Instalação de Rede Lógica de Comunicação (internet e telefonia)	Contratação de fornecimento de Rede Lógica de Comunicação (Internet e Telefonia)	A definir
Valor estimado total		R\$ 25.000,00*

*Valor total a definir

Documento Digitalizado Público

Plano de Implementação dos Projetos Estratégicos - Escritório de Projetos

Assunto: Plano de Implementação dos Projetos Estratégicos - Escritório de Projetos
Assinado por: Israel Fernandes
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- **Israel Nunes Fernandes, ADMINISTRADOR**, em 03/06/2022 16:51:26.

Este documento foi armazenado no SUAP em 03/06/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 364861

Código de Autenticação: 4fd78d7673

