



**INSTITUTO
FEDERAL**
Sul-rio-grandense

Relatório da Consulta Final à minuta do PDI

*PDI 2020-2024 do IFSul
Elaborado pela Comissão Central
Abril/2020*

1. Introdução

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSul é o documento que apresenta os compromissos da instituição com a sociedade para um período de cinco anos e expressa em seus diversos capítulos essas intenções.

Como fechamento do processo de elaboração do PDI 2020-2024 do IFSul, a Comissão Central submeteu a minuta do documento à apreciação da comunidade no período de 10 de fevereiro a 06 de março, por meio de um questionário online, com as seguintes finalidades:

- Dar transparência ao PDI que será levado à apreciação do Conselho Superior do IFSul;
- Possibilitar a identificação de erros, incongruências ou algum assunto cuja abordagem tenha sido feita de maneira defasada ou incompleta; e
- Fornecer subsídios para tomadas de decisão da Comissão Central e órgãos colegiados envolvidos na aprovação do PDI.

Os capítulos submetidos à consulta foram os seguintes:

1. Perfil Institucional
2. Planejamento Estratégico
5. Atendimento aos Discentes
6. Planejamento da Oferta de Vagas e de Cursos
7. Infraestrutura
8. Gestão de Pessoas
9. Organização Administrativa
10. Demonstrativo de Capacidade e Sustentabilidade Financeiras
11. Acompanhamento e Avaliação do Desenvolvimento Institucional

Os capítulos 3. Projeto Pedagógico Institucional e 4. Organização Didático Pedagógica não fizeram parte da consulta pois são documentos aprovados separadamente e que não sofreram alterações em relação ao conteúdo vigente.

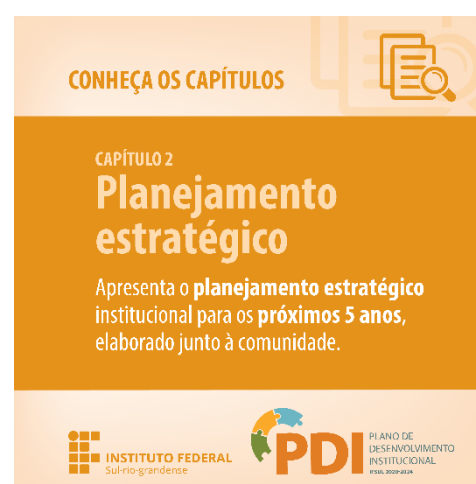
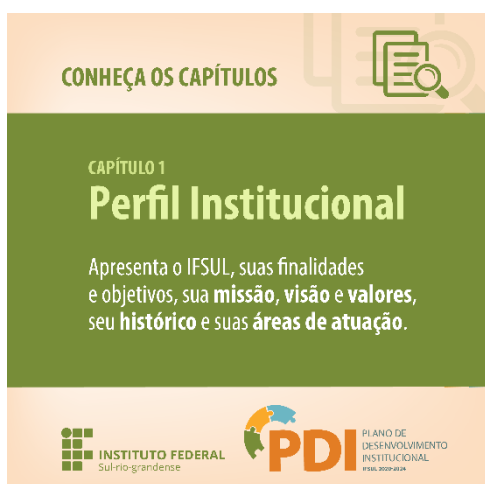
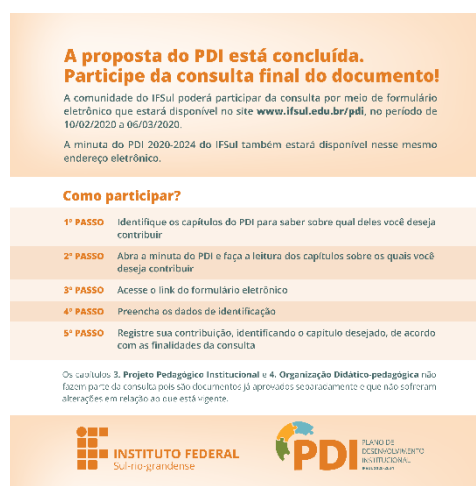
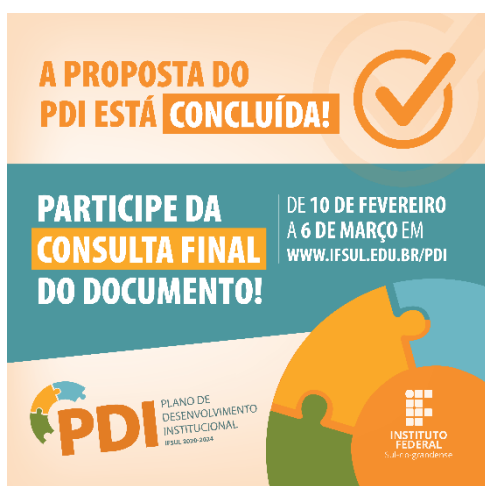
2. Divulgação da consulta

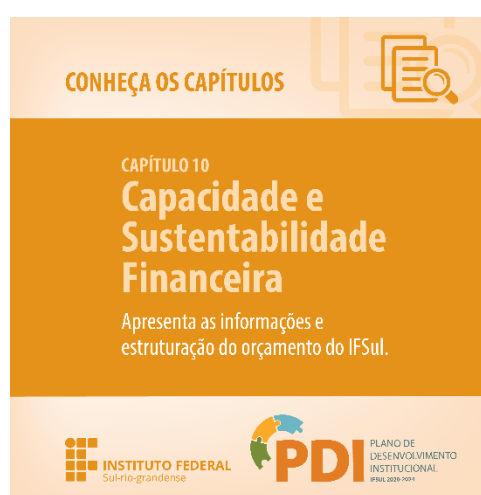
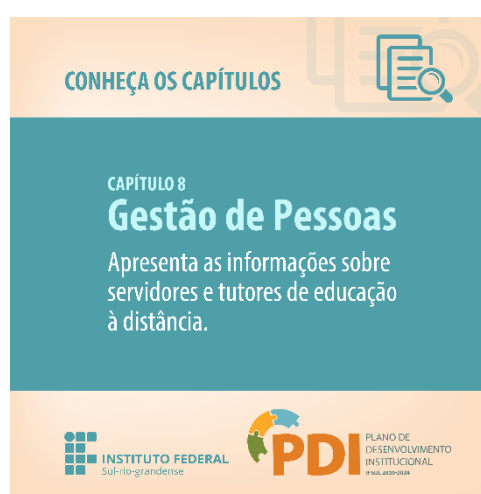
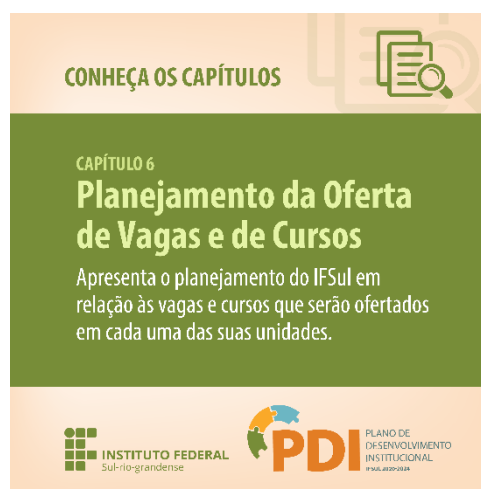
A consulta à minuta do PDI teve início em 10 de fevereiro. Nesse dia foi feita a primeira comunicação por meio do Informe no e-mail institucional, bem como envio de e-mail a 664 endereços da comunidade externa. Essa comunicação foi repetida ao longo das semanas em que o questionário ficou disponível.

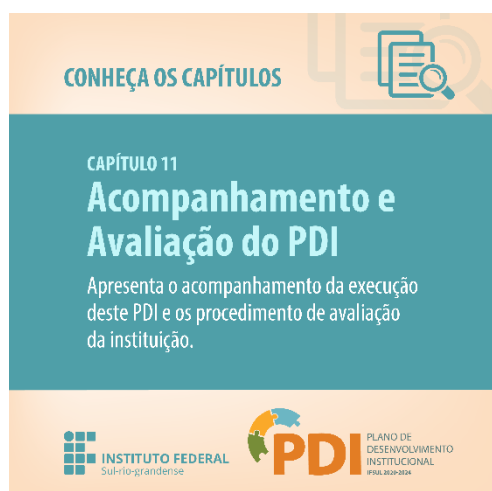
Para alcançar a comunidade discente, foram inseridas comunicações nos sistemas acadêmicos (Q-Acadêmico e SUAP EDU).

Na primeira semana da consulta foi publicada matéria no portal do IFSul.

A Coordenadoria de Comunicação Social desenvolveu material específico para a divulgação da consulta, com banners informativos orientando sobre a participação, bem como banners explicando e convidando para conhecer cada um dos capítulos.







Uma série de postagens no Facebook do IFSul com a divulgação desses banners foi realizada ao longo do período da consulta, junto do link para participação no questionário.

Os câmpus do IFSul replicaram em suas páginas da internet e em suas redes sociais esse material, buscando alcançar de maneira mais efetiva cada uma das suas comunidades.

Para reforçar a necessidade de divulgar a consulta à comunidade do IFSul e esclarecer dúvidas sobre o processo, foi realizada reunião virtual com todas as Comissões Locais dos câmpus e reitoria, nos dias 18 e 19 de fevereiro. Apesar do foco voltado para as comissões locais, qualquer pessoa da comunidade poderia participar, conforme divulgado no site do IFSul.

Como forma de prestar orientação à comunidade sobre a participação na consulta, foi disponibilizado no site do IFSul [documento contendo todas as informações necessárias sobre o processo](#).

[No site do PDI](#) também era possível acessar a minuta completa do documento, bem como cada um dos capítulos separadamente, o que visava facilitar a leitura e a compreensão do texto de maneira que cada pessoa pudesse fazer sua contribuição com mais clareza.

3. Estruturação do questionário

O questionário para a consulta à minuta do PDI 2020-2024 do IFSul foi desenvolvido na plataforma LimeSurvey, no espaço de domínio do IFSul.

A estrutura do questionário iniciava com uma página de apresentação, que introduzia informações sobre o PDI e convidava a participar de sua finalização.

A primeira parte do questionário solicitava informações de identificação, sendo que nome e e-mail eram opcionais. Como campos obrigatórios constavam a unidade e o segmento, de maneira que fosse possível identificar essas características e ajudar na compilação e análise dos dados.

A etapa seguinte do questionário consistia na escolha do capítulo sobre o qual a pessoa gostaria de fazer uma contribuição. Mas primeiro eram indicados os objetivos da consulta e as orientações para participação, bem como um passo a passo do preenchimento. Foram disponibilizados os links para todos os materiais relacionados, como documento de orientações e a minuta do PDI. Também ficou ressaltado que não seriam aceitas sugestões que contivessem palavras ofensivas, abusivas, pejorativas, discriminatórias de qualquer natureza, desconexas ou impertinentes com os temas propostos na minuta do PDI, nem dados falsos ou inexistentes.

No questionário era possível escolher se a contribuição seria para o capítulo inteiro ou para alguma das seções indicadas. Conforme a seleção, ficava disponível para preenchimento um espaço livre para a contribuição. Para cada capítulo selecionado estava disponível o link para acesso à minuta do texto.

Caso fosse necessário fazer uma contribuição para outro capítulo, deveria ser iniciado um novo questionário. Após o envio das respostas, surgia uma tela com agradecimento e a indicação do link para iniciar um novo questionário, se desejado.

4. Resultados da consulta

Após o período final disponibilizado para a consulta, foram contabilizados 41 questionários respondidos de maneira completa, conforme distribuição entre os capítulos apresentada abaixo.

Acompanhamento das respostas ao questionário (acumulado)

Capítulo	1ª semana	2ª semana	3ª semana	4ª semana
Perfil Institucional	2	3	3	8
Planejamento	1	1	1	4
Atendimento aos discentes	2	6	7	8
POV	2	2	5	8
Infraestrutura	2	3	3	5
Gestão de Pessoas	1	3	4	6
Organização administrativa	0	1	1	1
Sustentabilidade financeira	0	0	0	0
Avaliação desenvolvimento	0	0	0	1
Total	10	19	24	41

Do total de 41 questionários, foram identificadas 44 contribuições aos capítulos. A seguir é feita a contabilização dessas contribuições conforme capítulo, unidade e segmento.

Contribuições por capítulo

Perfil Institucional	9
Atendimento aos Discentes	8
Planejamento de Oferta de Vagas e de Cursos	8
Infraestrutura	7
Gestão de Pessoas	6
Planejamento Estratégico	4
Organização Administrativa	1
Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional	1
Demonstrativo de Capacidade e Sustentabilidade Financeira	0
Total	44

Contribuições por unidade

Câmpus Pelotas	11
Câmpus Santana do Livramento	8
Câmpus Bagé	5
Câmpus Pelotas-Visconde da Graça	5
Câmpus Sapucaia do Sul	4
Câmpus Charqueadas	2
Câmpus Passo Fundo	2
Câmpus Sapiranga	2
Câmpus Avançado Jaguarão	1
Câmpus Camaquã	1
Câmpus Lajeado	1
Reitoria	1
Comunidade Externa	1
Total	44

Contribuições por segmento

Discente	21
Docente	12
Comunidade externa	7
Técnico-administrativo	4
Total	44

A Comissão Central fez uma avaliação das 44 contribuições recebidas. Considerando os objetivos da consulta, 33 foram consideradas válidas. As contribuições invalidadas não possuíam conteúdo suficiente para análise da comissão, ou tratava-se de um elogio, ou abordava capítulo que não foi submetido à consulta.

Todas as contribuições válidas foram analisadas pela Comissão Central e, conforme a situação, serão encaminhadas para as áreas relacionadas. Mesmo não resultando em modificações no PDI, essas contribuições precisam ser conhecidas e tratadas pelas unidades responsáveis.

Apenas uma contribuição acarretará modificação na minuta do PDI, com a inclusão de link para acesso ao relatório de consolidação dos objetivos estratégicos no Capítulo 2.

[A planilha com o detalhamento completo de todas as contribuições pode ser consultada aqui.](#)

5. Resultados da consulta

Conforme previsto no documento das orientações para consulta à minuta do PDI 2020-2024 do IFSul, após o período de coleta de contribuições com a comunidade, a Comissão Central fez a sistematização das informações recebidas e a avaliação dos resultados da consulta, apresentada no presente relatório.

Dessa forma, a Comissão Central fará o encaminhamento da minuta do PDI ao Conselho Superior do IFSul para que seja apreciado e levado à votação.