

TUTORIAL DE PRIMEIRO ACESSO DE USUÁRIO EXTERNO AO SUAP - IFSUL

Após o recebimento do e-mail de confirmação de criação de usuário, para o primeiro acesso é necessário acessar o SUAP através do endereço <https://suap.ifsul.edu.br/> e clicar com o botão esquerdo do mouse sobre o texto “Esqueceu ou deseja alterar sua senha” conforme [Figura 1](#) a seguir.

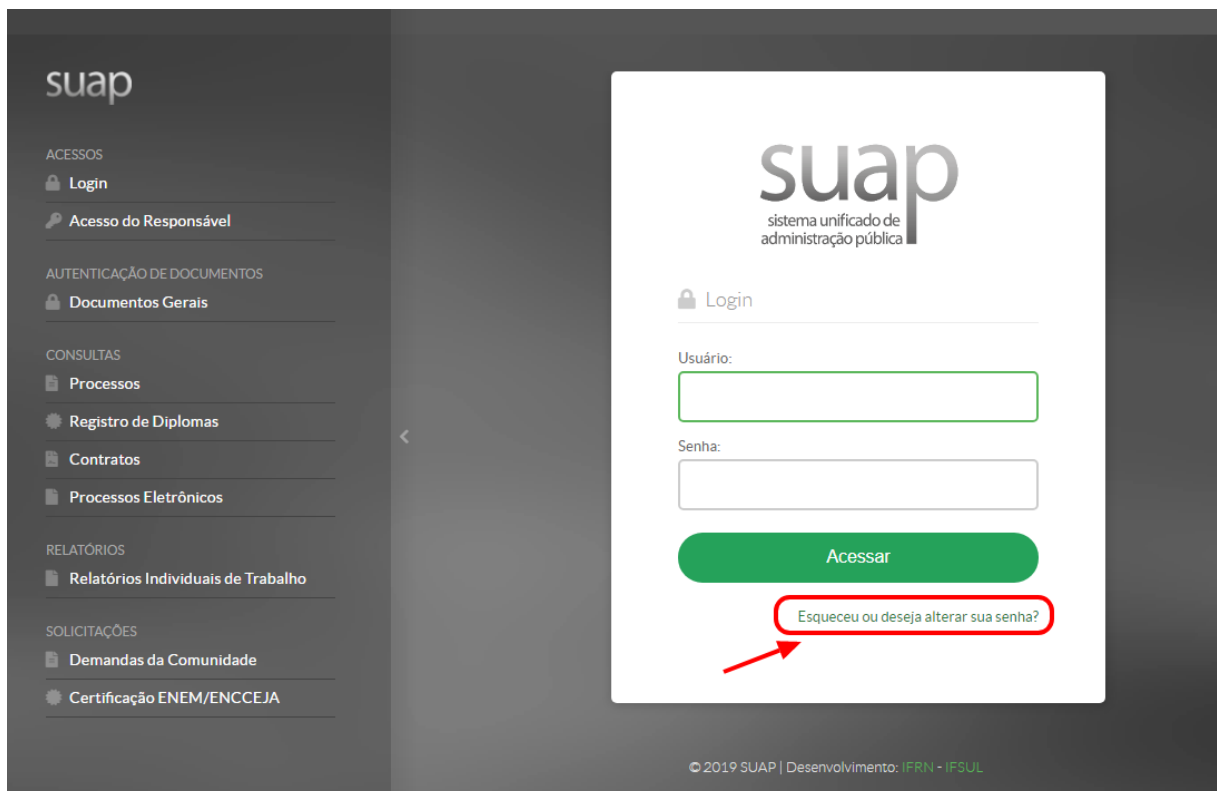


Figura 1: Tela de login do SUAP

O usuário externo, então, é direcionado à tela de solicitação de mudança de senha, na qual deve informar o identificador (que é o número do CPF) e o CPF para confirmar a solicitação conforme [Figura 2](#) a seguir.

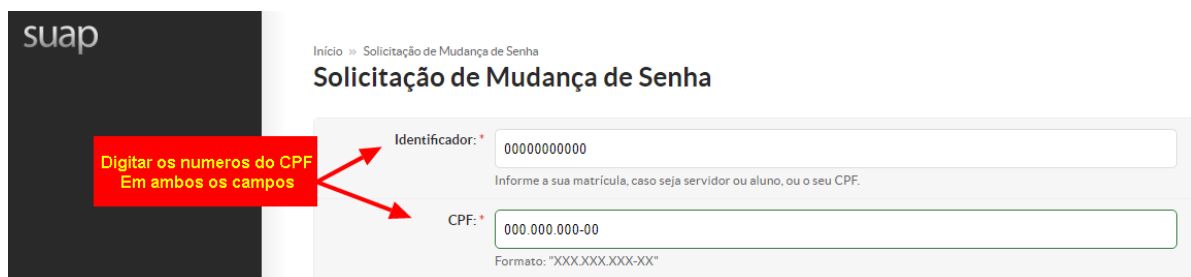


Figura 2: Tela de solicitação de mudança de senha

Após solicitada a alteração da senha o usuário é direcionado para a tela inicial que apresenta a confirmação da solicitação conforme [Figura 3](#) a seguir.

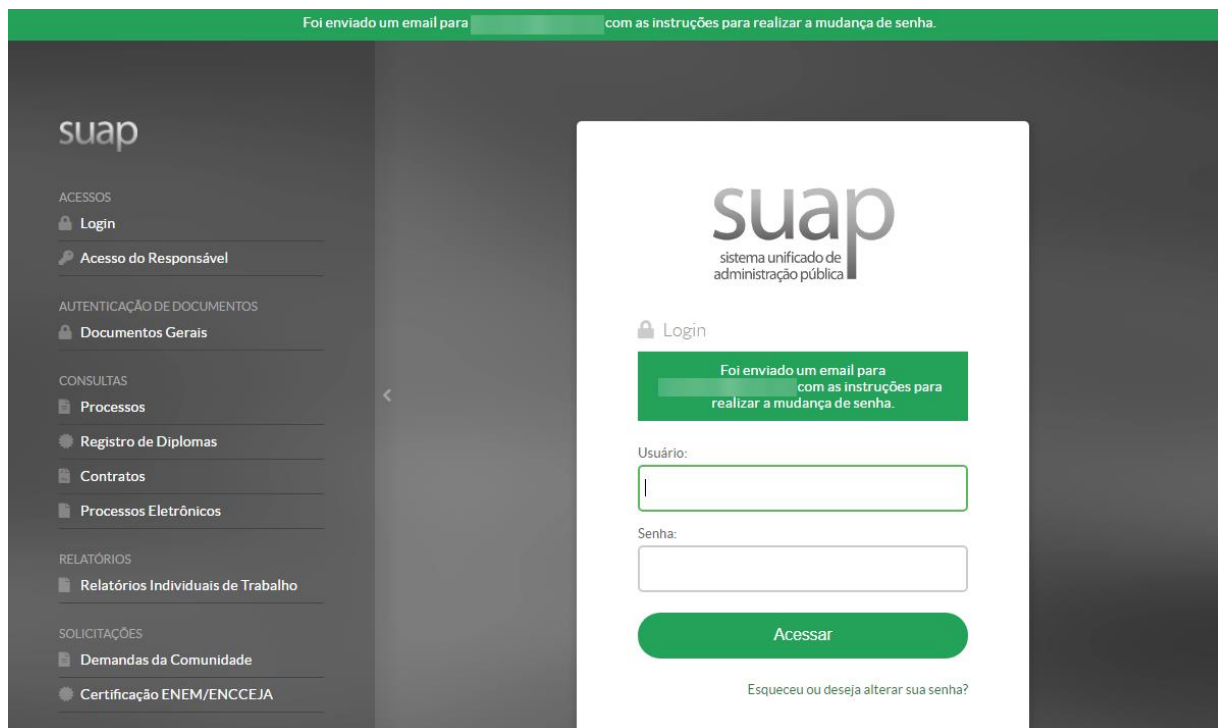


Figura 3: Confirmação da solicitação de mudança de senha

Conforme a solicitação, o usuário externo receberá um e-mail (importante destacar que o e-mail pode cair na caixa de spam e para evitar que isso ocorra basta o usuário adicionar como contato o e-mail nao-responder@ifsul.edu.br) conforme ilustra a [Figura 4](#), a seguir, contendo o endereço para proceder com a definição da senha de acesso ao sistema SUAP.

suap

Início » Solicitação de Mudança de Senha » Efetuar mudança de senha do usuário

Efetuar mudança de senha do usuário

Atenção: A senha deve obedecer às seguintes regras:

- Não conter a matrícula ou partes significativas do nome;
- Ter pelo menos 7 caracteres de comprimento;
- Conter caracteres de três das quatro categorias a seguir:
 - Caracteres maiúsculos (A-Z)
 - Caracteres minúsculos (a-z)
 - Números (0-9)
 - Símbolos (por exemplo, !, \$, #, %)

Senha: *

Confirmação de senha: *

Figura 5: Tela de mudança de senha do usuário

Após definida a senha o usuário é direcionado à tela inicial de acesso, na qual basta colocar seu identificador (CPF) no login e a senha definida no procedimento anterior e, assim, acessar o sistema.