



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Lorenzo Teixeira Lemos	Matrícula SIAPE: 1759936
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	Lotação: IF / IF-COINFRA
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

Iniciei minha carreira no Serviço Público Federal em 09/02/2010, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação na Universidade Federal do Pampa (Unipampa), mais especificamente no Núcleo de Tecnologia da Informação (NTIC) em Alegrete/RS.

Na Unipampa, trabalhava na implantação e administração de servidores e serviços diversos de infraestrutura.

Fui, após 01 (um) ano e meio, redistribuído para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), instituto no qual fui lotado na Coordenadoria de Estratégias de Tecnologia (CET) junto à Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) na Reitoria, a qual passou a ser Coordenadoria de Infraestrutura e Suporte (COINFRA) junto à, agora, Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), coordenadoria sob a qual sigo lotado até os dias atuais.

Ao ser redistribuído para o IFSul, assumi atividades também relacionadas à implantação e administração de servidores e, mais uma vez, fiquei responsável por serviços de infraestrutura.

Logo que cheguei a este instituto, por diversas vezes, tive a oportunidade de assumir a Coordenadoria de Estratégias de Tecnologia (CET), assim como a Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) como substituto, o que me proporcionou novas experiências e responsabilidades, as quais ajudaram no meu crescimento profissional.

Dentre as primeiras atividades que desenvolvi, destaco a implementação de um serviço de diretório institucional, através da tecnologia Active Directory, utilizado até hoje para a autenticação de todos os usuários, servidores e alunos, do IFSul em diversos sistemas como SUAP, Intranet, o qual também possibilita acesso aos computadores na Reitoria e em diversos campi.

Tenho atuado também como supervisor de vários estagiários da DTI há mais de 10 (dez) anos, participando, também, das bancas de seleção destes.

Desde 2014, desenvolvo atividade de fiscalização técnica dos mais variados tipos de contratos, como os de telefonia e datacenter, por exemplo.

Durante minha trajetória no IFSul, tive a oportunidade de realizar diversos cursos pertinentes às minhas práticas diárias, que foram de grande valia para o meu aperfeiçoamento.

Além disso, cursei especialização em Redes de Comunicação como parte de meus esforços para me desenvolver na intenção de atuar da melhor forma possível na busca de um serviço de excelência. Mais recentemente, tive a oportunidade de participar de uma comissão para recebimento de equipamentos de infraestrutura.

Há mais de um ano, exerço o papel de Coordenador titular da COINFRA, sendo responsável pela organização das atividades dos colegas servidores lotados sob esta coordenação, bem como pelo desenvolvimento de atividades administrativas diversas.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Presidente em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 001/2026/DTI
- Presidente em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 001/2025/DTI
- Presidente em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 001/2024/DTI

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Participação em comissão de recebimento de equipamento de infraestrutura.
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital COER n.º 014/2019/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital COER n.º 026/2018/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital COER n.º 003/2017/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital COER n.º 001/2021/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 003/2023/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 002/2023/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital DER n.º 001/2023/DTI
- Participação em banca de Avaliação do Processo seletivo para Contratação de Eslagiários da Reitoria, referente ao Edital n.º 002/2022/DTI

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

- Supervisão Estágio Elias Lorandi
- Supervisão Estágio Gabriela de Moura Aguiar
- Supervisão Estágio Davi de Carvalho Fonseca
- Supervisão Estágio Gustavo de Souza Costa
- Supervisão Estágio Angel Ernesto Farias Perez

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso Segurança de Redes e Sistemas
- Curso Ética e Serviço Público
- Curso Legislação Aplicada a Logística de Suprimentos
- Curso Sharepoint
- Curso Ética e Administração Pública

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Fiscalização Serviço de Datacenter Contrato 04/2021
- Fiscalização Serviço Telefonia fixa Contrato 14/2024
- Fiscalização Serviço Telefonia fixa nova portaria Contrato 05/2020
- Fiscalização Serviço Telefonia fixa Contrato 05/2020
- Fiscalização Serviço Telefonia fixa Contrato 17/2014
- Fiscalização Serviço Internet Móvel Contrato 20/2014
- Fiscalização Serviço Telefonia Móvel Contrato 03/2014



V - Funções de Direção/Assessoramento

V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenação da DTI/COINFRA

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Assim, considerando a documentação apresentada e o atendimento aos requisitos estabelecidos na regulamentação vigente, solicito a análise e o deferimento do presente pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), levando em conta minha trajetória profissional, minha formação continuada, as atividades por mim desenvolvidas e as contribuições por mim prestadas à instituição ao longo do exercício de minhas funções.

Acredito que todo o conhecimento por mim acumulado, seja através de cursos feitos ou pela prática diária de novas atividades, vem a superar os requisitos básicos de meu cargo, justificando, assim, o RSC pretendido.

À vista das informações apresentadas, totalizo 96,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 11 de Agosto de 2026.

Lorenzo Teixeira Lemos

Matrícula SIAPE: 1759936

Assinatura eletrônica (SHA-256): ca4ed297ee92442cdb16dcfc5e96e8f529a8b67655301a492925cb7d1101bfef