



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Susana Monteiro da Cunha Souza	Matrícula SIAPE: 1815706
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: IF / IF-COPI
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul), evidenciando as atividades desenvolvidas nas áreas de ensino, pesquisa, inovação, extensão, gestão e formação continuada, em consonância com os critérios estabelecidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC). Realizei minha graduação na Universidade Federal de Pelotas, colando grau como Bacharel em Direito no ano de 2004.

Ingressei através de concurso público no serviço público, em 23 de setembro de 2010.

Desde então busco exercer minhas atividades de forma comprometida com a missão institucional do IFSul, pautando minha atuação pela ética, responsabilidade, inovação, sustentabilidade e melhoria contínua dos processos acadêmicos e administrativos. Ao longo desse período, participei de inúmeras comissões, grupos de trabalho, projetos estratégicos, eventos científicos e ações de gestão, contribuindo para o fortalecimento da instituição e para o desenvolvimento da educação profissional, científica e tecnológica.

Este memorial demonstra que os conhecimentos e competências adquiridos ao longo da carreira resultam da integração entre experiência profissional, formação acadêmica, atuação em gestão pública, produção técnica e participação em projetos institucionais de relevância.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ao longo da carreira, participei ativamente da construção e aperfeiçoamento de processos administrativos, da organização de eventos científicos, da elaboração de normas institucionais, da atuação em comissões permanentes e temporárias e do fortalecimento da cultura de integridade e inovação no âmbito do IFSul.

ATUAÇÃO EM GESTÃO INSTITUCIONAL

Minha participação em atividades de gestão iniciou-se logo após o ingresso na instituição.

Fui designada para integrar a Comissão responsável pelo fornecimento das informações que subsidiaram o Relatório Anual de Gestão do Instituto (Portaria nº 135/2011), contribuindo para a consolidação dos dados institucionais e para a prestação de contas da administração pública.

Também participei da Comissão responsável pela implantação da Coleta Seletiva Solidária no IFSul (Portaria nº 396/2011), colaborando com ações voltadas à sustentabilidade ambiental e à responsabilidade socioambiental da instituição.

Em 2012 passei a integrar a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável do IFSul (Portaria nº 2309/2012), atuando na elaboração e acompanhamento de ações relacionadas ao uso racional de recursos públicos e à sustentabilidade institucional.

No mesmo período participei da comissão responsável pela regulamentação do financiamento estudantil (Portaria nº 454/2012), contribuindo para o aperfeiçoamento das políticas institucionais de assistência aos estudantes.

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS

Ao longo da carreira participei da organização de importantes eventos científicos promovidos pelo IFSul, contribuindo para a divulgação da produção acadêmica institucional.

Atuei na organização das seguintes edições da Jornada de Iniciação Científica:

- V Jornada de Iniciação Científica (Portaria nº 431/2012);
- VI Jornada de Iniciação Científica (Portaria nº 746/2013);
- VII Jornada de Iniciação Científica (Portaria nº 1219/2014);
- VIII Jornada de Iniciação Científica (Portaria nº 1331/2015).

Também participei da organização da Mostra de Produção do IFSul (Portaria nº 1353/2018), evento destinado



à divulgação das atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação desenvolvidas pela comunidade acadêmica.

Além da organização dos eventos, participei da organização editorial dos Livros de Resumos da:

- IV Jornada de Iniciação Científica;
- V Jornada de Iniciação Científica;
- VIII Jornada de Iniciação Científica;
- IX Jornada de Iniciação Científica;
- XVIII Jornada de Iniciação Científica (2025).

Essas atividades contribuíram para a preservação da memória institucional e para a disseminação do conhecimento científico produzido no IFSul.

PARTICIPAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS E COMISSÕES

Atuei em diferentes processos institucionais, destacando-se:

- Aplicação das provas de vestibular (Portarias nº 1661/2014, nº 1667/2014, nº 1683/2014, nº 3936/2014 e nº 3937/2014);
- Comissão de seleção de estagiários (Portaria nº 2579/2023) e (Portaria nº 1713/2026)

Essas participações contribuíram para assegurar a transparência, a lisura e a qualidade dos processos seletivos institucionais.

ÉTICA PÚBLICA, INTEGRIDADE E CORREIÇÃO

Minha atuação em governança institucional consolidou-se por meio da participação em atividades relacionadas à ética pública e à correição.

Em 2015 fui designada para integrar a Comissão de Ética do IFSul (Portaria nº 1630/2015).

Em 2017 assumi a Presidência da Comissão de Ética (Portaria nº 1242/2017), coordenando ações de orientação ética, prevenção de conflitos de interesse e promoção da integridade no serviço público.

Em 2018 passei a integrar o Núcleo de Correição do IFSul (Portaria nº 3439/2018), atuando na condução e acompanhamento de procedimentos disciplinares e no fortalecimento dos mecanismos de controle interno e governança institucional.

Também participei de Comissão de Sindicância (Portaria nº 658/2018), desenvolvendo atividades relacionadas à apuração de fatos e observância dos princípios da legalidade, impessoalidade e devido processo administrativo.

Em 2022 fui novamente designada para atuar no Núcleo de Correição (Portaria nº 1254/2022), dando continuidade às ações voltadas ao aperfeiçoamento da gestão pública e da integridade institucional.

PESQUISA, INOVAÇÃO E PROPRIEDADE INTELECTUAL

A partir de 2022 intensifiquei minha atuação na área da inovação tecnológica.

Desde novembro de 2022 participo do Projeto Fortalecimento dos Núcleos de Inovação Tecnológica (NITs) da Rede Federal, iniciativa voltada ao fortalecimento da política de inovação, da proteção da propriedade intelectual, da transferência de tecnologia e da interação entre instituições de ensino, setor produtivo e sociedade.

Como resultado dessa atuação, participei da elaboração e organização das seguintes obras técnicas:

- Diagnóstico dos Núcleos de Inovação Tecnológica e Agências de Inovação da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;
- NITs e Agências de Inovação: Fundamentos, Práticas e Fortalecimento na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;

Essas produções representam contribuição relevante para a consolidação da cultura de inovação na Rede Federal.

Também participei do projeto estratégico “Desenvolvimento de um Sistema de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa”, contribuindo para a melhoria da gestão dos projetos institucionais.

FORMAÇÃO CONTINUADA

Compreendendo que a qualificação permanente constitui requisito essencial para a melhoria do desempenho



profissional, busquei constante atualização por meio de cursos e programas de formação.

Destacam-se:

- Pós-Graduação Lato Sensu concluída em 05 de julho de 2012 (UNINTER);
- Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Digital;
- Curso de Redação de Patentes;
- Curso Básico de Propriedade Intelectual;
- Curso “A Educação Inclusiva e o Atendimento Educacional Especializado, com carga horária de 280 horas”;
- participação em eventos científicos e acadêmicos, entre eles o evento “EJA e o Ensino Médio Integrado em Debate”.

Essas formações ampliaram minhas competências em inovação, educação, inclusão, propriedade intelectual e gestão pública.

CONTRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS

As atividades desenvolvidas ao longo da carreira produziram resultados concretos para o IFSul, dentre os quais destacam-se:

- fortalecimento da governança institucional;
- aperfeiçoamento dos mecanismos de ética e integridade;
- desenvolvimento de políticas de sustentabilidade;
- organização e fortalecimento das Jornadas de Iniciação Científica;
- incentivo à pesquisa e à inovação tecnológica;
- fortalecimento dos Núcleos de Inovação Tecnológica da Rede Federal;
- produção de materiais técnicos e científicos;
- aprimoramento da gestão de projetos de pesquisa;
- contribuição para processos seletivos, sindicâncias e comissões institucionais.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Comissões e Representações

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Presidente do Nugaí Reitoria - IFSUL
- Participação como Presidente do Comitê de Ética do IFSUL

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Participação na comissão organizadora de livro
- Participação como Coordenadora Financeira do Projeto no IFSul- 2022
- Participação como Coordenadora Financeira do Projeto no IFSul- 2024
- Participação na VI Jornada de Iniciação Científica do IFSUL
- Participar da Mostra de Produção IFSul
- Participação como membro do Núcleo de Correição do IFSul - Nucor
- Participação da Comissão da Regulamentação do Financiamento Estudantil do IFSul
- Participação no grupo de trabalho para elaboração da Instrução normativa da Pós Graduação e pelo regulamento da pesquisa
- Participação como membro do Núcleo de Correição do IFSul
- Participação da comissão organizadora da VIII Jornada de iniciação científica do IFSUL
- Membro da Comissão de Ética do IFSul
- Participação da comissão organizadora da VII Jornada de Iniciação Científica do IFSUL
- Participação da comissão organizadora da V Jornada de iniciação científica do IFSUL
- Membro da Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável do IFSul.
- Participação como membro na comissão responsável pelo fornecimento dos dados que integrarão o Relatório Anual de Gestão do IF Sul-rio-grandense
- Participação na comissão de trabalho para a elaboração de projeto de Coleta Seletiva para a reitoria do IFSul.

4. Participação como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

- Participação em PAD



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Aplicação de prova de vestibular
- Aplicação de prova de vestibular
- Aplicação de prova de vestibular
- Aplicação de prova de vestibular
- Aplicação de prova de vestibular

6. Atuação em atividades de elaboração, revisão e/ou correção de provas de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Banca de Avaliação da Seleção de Estágio Não Obrigatório, 01 vagas para Departamento de Assuntos internacionais - DAI
- Banca de Avaliação da Seleção de Estágio Não Obrigatório, 01 vagas para Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - PROPESP

II - Projetos Institucionais

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

- Participação em projeto estratégico Desenvolvimento de um sistema de gerenciamento de projetos de pesquisa

9. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira

- Curso de capacitação A Educação Inclusiva e o Atendimento Educacional Especializado"-280horas
- Curso basico de propriedade intelectual - 40 horas
- Curso de redação de patentes- 12 horas

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (carga horária mínima de 10h)

- Participação na Mostra de Produção - 2025
- Participação de evento sobre ensino médio integrado- 14 horas

VI - Produção de Conhecimento

VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não esteja sendo utilizado para percepção do atual nível de Incentivo a Qualificação - IQ

- Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Digital, vinculada à área de conhecimento de Educação-360 horas

9. Publicação ou organização de livro (com ISBN e Conselho Editorial)

- Livro_de_Resumos 5ª JIC
- Livro_de_Resumos 18ª JIC
- Livro_de_Resumos 9ª JIC
- Livro_de_Resumos 8ª JIC
- Livro_de_Resumos_JIC_2025
- Diagnóstico dos núcleos de inovação Tecnológica e Agencias de inovação da RFEPC
- NITS E AGÊNCIAS DE INOVAÇÃO: FUNDAMENTOS, PRÁTICAS E FORTALECIMENTO NA RFEPC

16. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.

- Participação como mediadora na Mostra de Produção Científica do IFSUL

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Minha trajetória profissional evidencia um processo contínuo de construção e consolidação de saberes, fundamentado na articulação entre formação acadêmica, experiência profissional, participação em atividades de gestão, pesquisa, inovação, ética pública e desenvolvimento institucional.

As atividades descritas demonstram atuação muito além das atribuições ordinárias do cargo, com impacto efetivo na melhoria dos processos institucionais, na qualificação da gestão pública, na consolidação da pesquisa e da inovação e no fortalecimento da educação profissional e tecnológica.

Assim, considero que o conjunto das experiências, produções técnicas, formações e responsabilidades assumidas ao longo da carreira caracteriza o desenvolvimento de competências compatíveis com os



requisitos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), constituindo uma trajetória marcada pelo compromisso com a excelência, a inovação e o interesse público.

À vista das informações apresentadas, totalizo 256,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

PELOTAS – RS, 10 de Agosto de 2026.

Susana Monteiro da Cunha Souza

Matrícula SIAPE: 1815706

Assinatura eletrônica (SHA-256): f54bdbf69e8d15fd34208550505328d37577b65122f2e773ce51606bfb4485f6

